

Newsletter nr. 40

8 ottobre 2026

1

LuganoNetWork dà nome a un settore coordinato dalla Divisione Socialità della Città di Lugano che promuove il lavoro e la formazione tramite diversi servizi e progetti (LuganoNetWork, Spazio lavoro e formazione, È il momento di scegliere, eQuiD, Punto digitale, Mercato in Darsena).

In particolare, LuganoNetWork offre consulenza ai cittadini in cerca di lavoro o di uno stage professionale o curriculare e supporta le aziende nella ricerca di personale e stageur. Settimanalmente questa newsletter raccoglie gli annunci di lavoro pubblicati sulle principali testate locali e sul Foglio Ufficiale della Repubblica e Cantone Ticino, ricerche presso aziende partner e segnala eventi, corsi di formazione e di orientamento interessanti per chi cerca un lavoro o una formazione.



Sommario

Eventi, incontri e corsi.....	2
Per chi cerca un lavoro	2
Per chi cerca una formazione	4
Cerchiamo per i nostri partner.....	6
Annunci di lavoro	9
Alberghiero, ristorazione e turismo	9
Amministrazione e vendita.....	10
Comunicazione e marketing	11
Informatica e digitale	13
Formazione – Istruzione	13
Edilizia e artigianato	13
Industria e tecnica	14
Sociosanitario/Sociale	15
Quadri e dirigenti	19
Stage e apprendistato	20
Altro.....	20
Concorsi pubblici	20
Amministrazione e scuola	20
Sicurezza e giuridico.....	24
Edilizia/Artigianato	26
Sociosanitario	29

Eventi, incontri e corsi

Per chi cerca un lavoro

2

DATA	ORA	TITOLO
Lunedì 12.10.2026	09:30 – 12:05	Evento: Talenti in movimento – il Ticino tra partenze e attrattività Divisione dell'economia del Cantone Ticino e Divisione Socialità della Città di Lugano. Evento dedicato al rapporto tra giovani, lavoro e attrattività territoriale. Approfondisce i molteplici fattori che, oggi, contribuiscono a rendere un territorio un luogo in cui vivere, lavorare e costruire un progetto di vita. Maggiori informazioni e iscrizione: https://www.lugano.ch/news/20260911-evento-luganosostenibile/
Lunedì 12.10.2026	/	Corso: La ricerca di un impiego con l'intelligenza artificiale Città dei Mestieri Maggiori informazioni: https://www.cittadeimestieri.ti.ch/lagenda
Martedì 13.10.2026	/	Corso: Strategia di ricerca impiego Città dei Mestieri Maggiori informazioni: https://www.cittadeimestieri.ti.ch/lagenda
Giovedì 15.10.2026	/	Corso: Realizzare la lettera di candidatura Città dei Mestieri Maggiori informazioni: https://www.cittadeimestieri.ti.ch/lagenda
Venerdì 16.10.2026 Venerdì 23.10.2026 Venerdì 30.10.2026	/	Aziende e formazione: Consulenze individuali Servizio Fondounimpresa: Mettersi in proprio! Città dei Mestieri Maggiori informazioni: https://www.cittadeimestieri.ti.ch/lagenda
Lunedì 19.10.2026	18:00 – 19:30	Aziende e formazione: Fondounimpresa – l'IA per ideare, gestire e promuovere la propria impresa Città dei Mestieri Maggiori informazioni: https://www.cittadeimestieri.ti.ch/lagenda
Martedì 20.10.2026	/	Corso: Sistemare il Curriculum Vitae Città dei Mestieri Maggiori informazioni: https://www.cittadeimestieri.ti.ch/lagenda
Giovedì 22.10.2026	09:00 – 12:00 13:15 – 15:15	Corso: Migliora il tuo profilo su LinkedIn Città di Lugano Maggiori informazioni: https://www.lugano.ch/news/20260703-corsi-spazio-lavoro-formazione.html
Giovedì 22.10.2026	/	Corso: Preparare il colloquio di lavoro Città dei Mestieri Maggiori informazioni: https://www.cittadeimestieri.ti.ch/lagenda
Mercoledì 28.10.2026	/	Corso: Simula il colloquio di assunzione! Città dei Mestieri Maggiori informazioni: https://www.cittadeimestieri.ti.ch/lagenda
Giovedì 29.10.2026	12:30 – 13:30	I CAFFÈ DI EQUI-LAB Familiari curanti e diritti in ambito lavorativo https://equi-lab.ch/evento/familiari-curanti-e-diritti-in-ambito-lavorativo/ Maggiori informazioni: https://equi-lab.ch/
Martedì 10.11.2026 e martedì 17.11.2026	09:00 – 12:00 13:15 – 15:15	Corso: Word di base Città di Lugano Maggiori informazioni: https://www.lugano.ch/news/20260703-corsi-spazio-lavoro-formazione.html
Martedì 10.11.2026	12:30 – 13:30	I CAFFÈ DI EQUI-LAB Familiari curanti e carico mentale https://equi-lab.ch/evento/familiari-curanti-e-carico-mentale/ Maggiori informazioni: https://equi-lab.ch/
Giovedì 12.11.2026	09:00 – 12:00 13:15 – 15:15	Corso: Capire una busta paga Città di Lugano Maggiori informazioni: https://www.lugano.ch/news/20260703-corsi-spazio-lavoro-formazione.html
Giovedì 19.11.2026	09:00 – 12:00 13:15 – 15:15	Corso: Scrivere in italiano è difficile? L'intelligenza artificiale ti aiuta Città di Lugano Maggiori informazioni: https://www.lugano.ch/news/20260703-corsi-spazio-lavoro-formazione.html
Martedì 24.11.2026	20:00 – 22:00	Evento: Accompagnare i figli nel mondo del digitale Città di Lugano Maggiori informazioni: https://www.lugano.ch/news/20260703-corsi-spazio-lavoro-formazione.html

Giovedì 26.11.2026	09:00 – 12:30	Corso: Gestire l'emotività in un colloquio di lavoro Città di Lugano Maggiori informazioni: https://www.lugano.ch/news/20260703-corsi-spazio-lavoro-formazione.html
Martedì 01.12.2026	09:00 – 12:00 13:15 – 15:15	Corso: Informatica di base per la ricerca di lavoro Città di Lugano Maggiori informazioni: https://www.lugano.ch/news/20260703-corsi-spazio-lavoro-formazione.html
Giovedì 03.12.2026	12:30 – 14:00	I CAFFÈ DI EQUI-LAB Guidare con cura: la Leadership Compassionevole come motore di performance aziendali sostenibili e di valore https://equi-lab.ch/evento/guidare-con-cura-la-leadership-compassionevole-come-motore-di-performance-aziendali-sostenibili-e-di-valore/ Maggiori informazioni: https://equi-lab.ch/

Per chi cerca una formazione

4

DATA	ORA	TITOLO
Venerdì 09.10.2026		
Venerdì 16.10.2026	/	Aziende e formazione: Consulenze specialistiche-formazioni alberghiera/ristorazione
Venerdì 23.10.2026		Città dei Mestieri Maggiori informazioni: https://www.cittadeimestieri.ti.ch/lagenda
Venerdì 30.10.2026		
Sabato 10.10.2026	09:00 – 13:00	Manifestazione: Porte aperte FFS e login formazione professionale Città dei Mestieri Maggiori informazioni: https://www.cittadeimestieri.ti.ch/lagenda
Sabato 10.10.2026	/	Aziende e formazione: Consulenze specialistiche-formazioni settore Commercio e vendita
Mercoledì 14.10.2026		Città dei Mestieri Maggiori informazioni: https://www.cittadeimestieri.ti.ch/lagenda
Lunedì 12.10.2026		
Martedì 13.10.2026	/	Aziende e formazione: Consulenze specialistiche-Edilizia, Costruzione, Artigianato e Natura
Martedì 27.10.2026		Città dei Mestieri Maggiori informazioni: https://www.cittadeimestieri.ti.ch/lagenda
Dal 13.10.2026 al 27.01.2027	Lu e merc 08:30 – 11:00	Workshop lingua e cultura – livello A2-B1 (uomini e donne) Associazione mc-mc Maggiori informazioni e iscrizioni a Letizia Salvadé: Whatsapp +39 338 921 54 92 E-mail: salvade.letizia@gmail.com
Giovedì 15.10.2026	/	Appuntamento informativo: Consulenze complementari Società impiegati commercio
Giovedì 29.10.2026		Città dei Mestieri Maggiori informazioni: https://www.cittadeimestieri.ti.ch/lagenda
Inizio: Giovedì 15.10.2026 (cadenza settimanale)	14:30 – 17:30	Corso di teatro: Talento e Impiego SOS Ticino Un corso gratuito di teatro e comunicazione per giovani dai 15 ai 30 anni, promosso da SOS Ticino e Teatro Sociale Bellinzona: scoprire i propri talenti e migliorare le competenze trasversali. Il corso conduce alla creazione di uno spettacolo che sarà aperto al pubblico il 25 aprile 2027. Iscrizioni: ct2@sos-ti.ch. / Info: www.sos-ti.ch
Sabato 17.10.2026	09:00 – 12:00	Manifestazione: Porte aperte Schindler Formazione Professionale Locarno Città dei Mestieri Maggiori informazioni: https://www.cittadeimestieri.ti.ch/lagenda
Mercoledì 21.10.2026	/	Appuntamento informativo: Consulenze Servizio mobilità e scambi (MeS) Città dei Mestieri Maggiori informazioni: https://www.cittadeimestieri.ti.ch/lagenda
Mercoledì 21.10.2026	14:30 – 16:00	È il tuo momento di scegliere Porte aperte: Scopri da vicino l'organizzazione della Città di Lugano, alcune professioni che puoi svolgere e le opportunità di apprendistato all'interno del comune. In collaborazione con il furgone Millestrade, gestito dalla Città dei mestieri della Svizzera italiana. Per studenti di III e IV media Città di Lugano Maggiori informazioni: https://www.lugano.ch/temi-servizi/scuola-formazione/orientamento-formativo.html
Mercoledì 21.10.2026	13:00 – 17:30	Altro: Pomeriggio con la Polizia cantonale Città dei Mestieri Maggiori informazioni: https://www.cittadeimestieri.ti.ch/lagenda
Mercoledì 21.10.2026	18:00 – 20:00	Appuntamento informativo: Incontro informativo in merito alla procedura di validazione VAE Città dei Mestieri Maggiori informazioni: https://www.cittadeimestieri.ti.ch/lagenda

Giovedì 22.10.2026	/	Appuntamento informativo: Consulenze di SUPSI servizio carriera, esperienza, orientamento Città dei Mestieri Maggiori informazioni: https://www.cittadeimestieri.ti.ch/lagenda
Giovedì 29.10.2026		
Sabato 24.10.2026	09:00 – 13:00	Manifestazione: Porte aperte Ruag SA Città dei Mestieri Maggiori informazioni: https://www.cittadeimestieri.ti.ch/lagenda
Sabato 24.10.2026	/	Aziende e formazione: Consulenze specialistiche-formazioni settore veicoli Città dei Mestieri Maggiori informazioni: https://www.cittadeimestieri.ti.ch/lagenda
Lunedì 26.10.2026	/	Aziende e formazione: Consulenze specialistiche-formazioni settore della Metalmeccanica Città dei Mestieri Maggiori informazioni: https://www.cittadeimestieri.ti.ch/lagenda
Mercoledì 28.10.2026	14:00 – 15:30	È il tuo momento di scegliere Incontra le professioni del settore Edile: conosci l'architetto e l'ingegnere Per studenti di III e IV media Città di Lugano Maggiori informazioni: https://www.lugano.ch/temi-servizi/scuola-formazione/orientamento-formativo.html
Sabato 31.10.2026	/	Aziende e formazione: Consulenze specialistiche sulle professioni del settore dell'informatica Città dei Mestieri Maggiori informazioni: https://www.cittadeimestieri.ti.ch/lagenda
Lunedì 09.11.2026	13:30 – 17:30	Evento: Job Speed Date SOS Ticino Opportunità imperdibile per giovani dai 15 ai 30 anni: conoscere e farsi conoscere e per stabilire una prima rete di contatti diretti utili all'inserimento professionale. Colloqui di lavoro in formato "speed" per migliorare le proprie competenze di presentazione. Iscrizioni: ct2@sos-ti.ch . / Info: www.sos-ti.ch
Mercoledì 18.11.2026	14:00 – 15:30	È il tuo momento di scegliere Incontra le professioni del settore dell'artigianato: conosci il muratore, il pittore e il falegname Per studenti di III e IV media Città di Lugano Maggiori informazioni: https://www.lugano.ch/temi-servizi/scuola-formazione/orientamento-formativo.html

Cerchiamo per i nostri partner

6

Posizione	
Apprendista scalpellino AFC (indirizzo edilizia e restauro)	
Profilo	Requisiti di ordine generale: — Condotta ineccepibile — Idoneità psicofisica alla professione — Lingua italiana livello C1 — Residenza in Ticino Requisiti di ordine particolare: — Per l'estate 2026 le persone candidate dovranno avere assolto i 9 anni di scolarità obbligatoria; — Resistenza fisica; — Orientamento alla qualità, spirito di innovazione, affidabilità ed entusiasmo; — Abilità manuali e senso estetico; — Spirito d'osservazione e buona capacità di rappresentazione spaziale; — Precisione e attenzione ai dettagli — Attitudine a lavorare in modo indipendente e in gruppo;
Azienda	Città di Lugano
Sede di lavoro	Lugano
Modalità di candidatura	Inoltrare la candidatura per e-mail, corredata di curriculum vitae, lettera di presentazione, pagelle degli ultimi due anni scolastici, eventuali attestati di lavoro e formazione al Segretariato gestione risorse umane per mail all'indirizzo formazione@lugano.ch precisando in oggetto "Apprendista scalpellino AFC". Saranno contattati solo i candidati ritenuti in linea con il profilo ricercato. Oltre ai documenti da allegare alla candidatura online, in un secondo momento, potrà essere richiesto l'estratto del casellario giudiziale per privati per coloro che sono maggiorenni.
Posizione	
Preparatore del lavoro (modellatore 3D) (carpenteria)	
Profilo	Per ampliare il nostro team del reparto Carpenteria, siamo alla ricerca di un/una Preparatore del lavoro con una forte predisposizione al disegno tecnico 3D e alla trasformazione e alla trasformazione dei progetti in piani esecutivi di fabbricazione e montaggio, garantendo che le specifiche del progetto siano comprese ed eseguite correttamente dalla produzione e dalla posa. — Hai il diploma di disegnatore, progettista, tecnico del legno o titoli di studio equivalenti — Hai esperienza pregressa in ruoli di disegnatore tecnico o preparatore del lavoro nel settore della carpenteria o carpenteria metallica — Hai un'ottima conoscenza del disegno tecnico 2D e 3D, specialmente del software Cadwork (o simile) — Hai una buona conoscenza delle tecniche costruttive nel settore legno/carpenteria — Hai una buona predisposizione al lavoro in team e un'elevata flessibilità
Azienda	Veragouth e Xilema
Sede di lavoro	Bedano
Mansioni	— Acquisizione delle informazioni necessarie dai progettisti esecutivi e sviluppo di soluzioni tecniche ed economiche in linea con il budget — Elaborazione di modelli 3D per produzione e posa — Generazione di distinte materiali e liste di taglio per l'approvvigionamento — Trasmissione alla produzione e alla posa di informazioni per l'esecuzione del progetto, assicurando la conformità con il design — Effettuazione di rilievi misure in cantiere (se necessario) — Garanzia del rispetto della pianificazione e del budget di progettazione — Ordinazione dei materiali, gestione dei resi ed eventuali trattativa con fornitori
Modalità di candidatura	Se ti riconosci e non vedi l'ora di iniziare, candidati subito e non perdere l'occasione di entrare a far parte del nostro team. Inviaci la tua candidatura a job@veragouthxilema.com specificando nell'oggetto "Candidatura Preparatore del lavoro".
Posizione	
Gestore comunicazione e branding	
Profilo	Cerchiamo una persona creativa, organizzata e attenta ai dettagli, capace di valorizzare l'identità aziendale attraverso una comunicazione coerente, efficace e autentica. La figura sarà incaricata della gestione operativa della comunicazione interna ed esterna, collaborando con l'Art Director e con i diversi reparti aziendali per garantire un'immagine coordinata e un racconto coerente dei progetti, delle persone e dei valori aziendali. — Hai una formazione in comunicazione, branding, design o discipline affini — Hai esperienza nell'utilizzo di strumenti di grafica come Canva, Figma o software della suite Adobe Creative Cloud (Photoshop, Illustrator, InDesign) — Hai sensibilità estetica, attenzione al dettaglio e capacità organizzative — Sei una persona curiosa, propositiva e orientata alla qualità — Hai ottime capacità di comunicazione e sai gestire i rapporti con differenti interlocutori
Azienda	Veragouth e Xilema
Sede di lavoro	Bedano

Mansioni**Branding e identità aziendale**

- Collaborare con l'Art Director per garantire coerenza e qualità dell'immagine aziendale
- Produrre materiali grafici per supporti digitali e fisici
- Coordinare e monitorare i contenuti comunicativi quotidiani
- Assicurare il corretto utilizzo dell'identità visiva su tutti i supporti aziendali

Comunicazione interna ed esterna

- Redigere e coordinare comunicazioni rivolte a collaboratori, clienti, partner e stakeholder
- Gestire la pubblicazione e l'aggiornamento dei contenuti sui canali aziendali
- Favorire il dialogo e l'allineamento tra i diversi reparti attraverso una comunicazione chiara e strutturata

Supporto ai progetti aziendali

- Partecipare allo sviluppo di progetti di comunicazione e branding interno
- Coordinare elementi di comunicazione quotidiana quali template, supporti visivi e documentazione aziendale
- Raccogliere e valorizzare progetti, realizzazioni, eventi e iniziative aziendali
- Gestire l'organizzazione di eventi aziendali, visite, inaugurazioni e fiere, curandone gli aspetti comunicativi e di immagine
- Contribuire alla diffusione della cultura aziendale e dei valori Veragouth & Xilema
- Supportare l'aggiornamento di procedure, strumenti e contenuti del proprio ambito di competenza

Modalità di candidatura

Se ti riconosci e non vedi l'ora di iniziare, candidati subito e non perdere l'occasione di entrare a far parte del nostro team. Inviaci la tua candidatura a job@veragouthxilema.com specificando nell'oggetto "Candidatura Gestore comunicazione e branding".

Posizione**Falegname da banco****Profilo**

Per potenziare la nostra struttura, siamo alla ricerca di un/una Falegname da inserire in un team dinamico e qualificato all'interno del settore falegnameria di Veragouth e Xilema. Il reparto è specializzato nella realizzazione di arredamenti su misura, con un forte orientamento alla qualità, alla cura del dettaglio e alla personalizzazione dei progetti.

- Hai maturato almeno 7 anni di esperienza come falegname, preferibilmente in contesti artigianali o su lavorazioni su misura, con utilizzo di strumenti tradizionali e macchinari professionali per la lavorazione del legno
- Hai esperienza comprovata nella lavorazione del legno massiccio
- Hai una buona manualità e precisione nella lavorazione del legno
- Hai totale autonomia
- Hai voglia di crescere e stare a passo con le nuove tecnologie
- Hai passione e voglia di fare

Azienda

Veragouth e Xilema

Sede di lavoro**Bedano****Mansioni**

- Leggere e interpretare disegni tecnici e progetti esecutivi
- Tradurre il progetto in lavorazioni precise e funzionali, individuando eventuali criticità costruttive
- Conoscere e selezionare approfonditamente le essenze legnose
- Lavorare il legno massiccio
- Utilizzare utensili e macchinari da falegnameria: sega circolare, pialla, fresatrice, trapano a colonna, levigatrice, pressa, etc.
- Assemblare e montare manufatti in legno secondo specifiche tecniche
- Controllare la qualità del prodotto finito, verificare la corrispondenza con il progetto e curare i dettagli estetici
- Gestire autonomamente il banco di lavoro
- Garantire che l'area di lavoro sia organizzata e mantenuta in conformità alle procedure di sicurezza e agli standard di qualità
- Effettuare la manutenzione ordinaria dei macchinari e strumenti utilizzati, segnalando eventuali anomalie
- Collaborare con colleghi e caporeparto per garantire il rispetto delle scadenze e degli standard aziendali

Modalità di candidatura

Se ti riconosci e non vedi l'ora di iniziare, candidati subito e non perdere l'occasione di entrare a far parte del nostro team. Inviaci la tua candidatura a job@veragouthxilema.com specificando nell'oggetto "Candidatura Falegname".

Modalità di candidatura

Annunci di lavoro

Selezione dal Foglio Ufficiale, da "Il Corriere del Ticino" e da "La Regione"
Dall'1 al 7 ottobre 2026

9

Alberghiero, ristorazione e turismo

Posizione	Cuoca/o 80-100%
Profilo	– Attestato federale di capacità (AFC) di cuoca/o oppure titolo estero equivalente comprovato – Esperienza professionale documentata nella ristorazione, in mense, istituti sociali, ospedali, alberghi o altre realtà della ristorazione collettiva – Ottima conoscenza della lingua italiana – Conoscenza delle norme igieniche, della sicurezza alimentare e delle procedure HACCP – Esperienza nella preparazione di pasti per differenti esigenze alimentari, comprese diete particolari, allergie e intolleranze – Capacità di preparare pasti e menù per diverse tipologie di utenza e servizi (catering, banqueting, delivery, mense e conto terzi) – Capacità organizzative nella gestione delle attività quotidiane della cucina – Capacità di lavorare in autonomia e in gruppo – Competenze nella gestione delle scorte, degli ordini e del contenimento degli sprechi – Disponibilità a lavorare su turni, nei fine settimana e nei giorni festivi secondo le necessità del servizio – Licenza di condurre categoria B – Disponibilità al trasferimento in Canton Ticino qualora non già residente – Persona affidabile, precisa e organizzata, capace di mantenere standard elevati anche in situazioni di lavoro intense. Dimostra flessibilità, spirito d'iniziativa, attenzione alla qualità del servizio e sensibilità verso le esigenze di un contesto sociale e multiculturale
Azienda	Requisiti preferenziali:
Sede di lavoro	– Conoscenza di una seconda lingua nazionale
Mansioni	Croce Rossa Svizzera
	Lugano
	– Preparare e confezionare i pasti secondo le indicazioni del responsabile di cucina – Collaborare alla pianificazione e all'organizzazione dei menu settimanali – Provvedere all'acquisto e alla preparazione degli ingredienti necessari – Gestire gli approvvigionamenti, gli ordini e il controllo delle scorte alimentari – Verificare la qualità e la corretta conservazione degli alimenti – Utilizzare in modo appropriato attrezzature, utensili e macchinari professionali – Garantire la pulizia degli spazi, delle attrezzature e delle postazioni di lavoro – Assicurare il rispetto delle norme igieniche e delle procedure di sicurezza alimentare vigenti – Contribuire alla limitazione degli sprechi alimentari e all'ottimizzazione delle risorse – Supportare, quando necessario, il responsabile di cucina e ne assicura la sostituzione
Modalità di candidatura	Le candidature sono da inoltrare on line Link al bando di concorso
Fonte	Inizio attività: data da convenire Corriere del Ticino del 2 ottobre 2026

Posizione	Ausiliario/a di cucina e rigenerazione alimenti
Profilo	– Diploma di ausiliario/a di cucina CFP o comprovata esperienza in questo ambito – Motivazione, spirito d'iniziativa – Capacità di lavorare sia in team che in autonomia – Precisione, accuratezza, efficienza e igiene personale impeccabile – Conoscenze di base della cucina e delle principali norme igieniche (HACCP) – Capacità di adattarsi ai cambiamenti organizzativi – Attitudine al rispetto delle regole e delle disposizioni interne dell'Istituto – Interesse alla formazione continua interna ed esterna – Disponibilità a lavorare a turni
Azienda	Casa Leventinese per Anziani Santa Croce

Sede di lavoro
Mansioni
Faido

- Gestire autonomamente il servizio presso la sede di Prato Leventina, garantendo la continuità e la qualità del servizio
- Collaborare all'occorrenza presso le strutture di Faido e Giornico
- Eseguire la rigenerazione degli alimenti preparati con il sistema Cook & Chill, rispettando scrupolosamente tempi, temperature, modalità e procedure previste
- Verificare la qualità degli alimenti prima della mescita
- Rigenerare, porzionare e distribuire i pasti secondo le disposizioni ricevute
- Provvedere alla corretta conservazione degli alimenti freschi e dei cibi preparati, nel rispetto delle procedure interne e delle temperature previste. Mantenere l'ordine e la pulizia della cucina e dell'economo
- Rispettare le procedure interne, le norme HACCP e le linee guida della buona prassi procedurale nell'industria alberghiera e della ristorazione

Modalità di candidatura

Le candidature sono da inoltrare tramite il modulo [online](#)
entro il 16 ottobre 2026

Fonte

Foglio Ufficiale del 5 ottobre 2026

Amministrazione e vendita

Posizione

Un/a collaboratore/trice amministrativo/a 50%

Profilo

- Attestato federale di capacità quale Impiegato/a di commercio, certificati/diplomi riconosciuti in ambito commerciale e ritenuti equivalenti
- Esperienza lavorativa pluriennale nell'ambito amministrativo
- Ottima padronanza della lingua italiana
- Buona conoscenza del tedesco e del francese; la conoscenza di altre lingue costituisce un valore aggiunto
- Adeguate conoscenze dei mezzi informatici, in particolare Microsoft Office e Banana
- Capacità di analisi, organizzazione e gestione autonoma delle attività
- Flessibilità e disponibilità a lavorare in caso di bisogno anche fuori dagli orari d'ufficio e durante i giorni festivi

Titolo preferenziale:

- Conoscenza della Valle Bavona e del territorio
- Fondazione Valle Bavona

Azienda
Sede di lavoro
Mansioni
Cavergno

- Gestire l'amministrazione e la contabilità della Fondazione e dell'Ostello Casa Begnudini di San Carlo, nonché fornire supporto amministrativo alla gestione dei progetti
- Preparare e convocare le sedute del Gruppo operativo e del Consiglio di Fondazione e redigere i relativi verbali
- Redigere e gestire i preavvisi per il Comune di Cevio e gestire la corrispondenza
- Gestire, verificare e preparare i consuntivi relativi ai contributi di sfalcio e al mantenimento dei sentieri storici
- Gestire l'amministrazione del personale
- Organizzare la logistica dei collaboratori esterni e dei gruppi di volontari impegnati nella gestione del territorio, inclusi contatti, coordinazione, vitto e alloggio
- Sostenere la Direzione nell'elaborazione e nell'attuazione del programma lavori e nelle altre attività necessarie al buon funzionamento della Fondazione e al raggiungimento dei suoi obiettivi
- Svolgere ulteriori attività su mandato della Direttrice della FVB

Modalità di candidatura

Le candidature, corredate dai seguenti documenti:

- Curriculum vitae
- Diplomi e certificati di studio, di lavoro e di formazione
- Breve lettera di motivazione

sono da inoltrare **in formato elettronico entro il 23 ottobre 2026** per e-mail a: rachele.gadeamartini@bavona.ch

[Link al bando di concorso](#)

Ulteriori informazioni possono essere richieste alla Direttrice Rachele Gadea Martini, tel. 091 754 25 50

Inizio attività: 1° gennaio 2027 o in data da convenire

Fonte

Foglio Ufficiale del 1 ottobre 2026

Posizione

Compliance Officer

Profilo

- Licenza universitaria in economia, diritto o equivalente
- Formazione specialistica superiore in ambito compliance (CAS, DAS, Executive Master o analoga)
- Almeno 3 anni di esperienza nell'ambito della compliance bancaria o di intermediari finanziari assoggettati a vigilanza e solide conoscenze del quadro normativo svizzero
- Ottime capacità analitiche e organizzative

Azienda
Sede di lavoro
Mansioni

- Padronanza dell'italiano
- Buone conoscenze delle lingue francese, tedesco e inglese scritto e orale
- Buone conoscenze informatiche e dell'ambiente Microsoft365

BPS Suisse

Lugano

- Supporto al servizio compliance
- Evadere pratiche compliance tra cui: onboarding di nuova clientela, revisione periodica dei profili KYC della clientela, predisposizione della documentazione per revisori interni, esterni e Autorità
- Controlli di plausibilità nell'ambito della sorveglianza del traffico pagamenti, delle transazioni e delle relazioni a rischio superiore (KYT)
- Usare la piattaforma goAML, allestimento e gestione delle segnalazioni da inoltrare a MROS
- Contribuire all'allestimento e aggiornamento delle normative e procedure interne
- Collaborare alla pianificazione e all'erogazione della formazione del personale negli ambiti della conformità, in particolare antiriciclaggio, sanzioni, OCB, cross-border, suitability
- Partecipare alle ulteriori attività di controllo e consulenza interna di competenza del servizio compliance

Modalità di candidatura

Le candidature, corredate da:

- Curriculum vitae
- Lettera di motivazione
- Certificati

Sono da inoltrare a: risorseumane@bps-suisse.ch

[Link al bando di concorso](#)

Fonte

La Regione e Corriere del Ticino del 2 ottobre 2026

Posizione	Contabile
Profilo	– Formazione e/o esperienza professionale in ambito contabile/amministrativo Requisiti preferenziali: – Conoscenza della contabilità immobiliare – Conoscenza della lingua tedesca
Azienda	Fiduciaria Cheda SA
Sede di lavoro	Locarno
Mansioni	Gestione della contabilità di stabili in proprietà per piani e di reddito
Modalità di candidatura	Le candidature, corredate da: – Curriculum vitae – Lettera di motivazione sono da inviare a: info@chedasa.ch indicando nell'oggetto "Candidatura Contabile – Gestione Immobiliare"
Fonte	La Regione del 2 ottobre del 2026

Posizione	Impiegata contabile
Profilo	– Diploma di commercio o formazione professionale adeguata – Precisione, affidabilità e riservatezza – Flessibilità, senso organizzativo e attitudine al lavoro indipendente Requisiti preferenziali: – Conoscenza lingua tedesca o francese
Azienda	SAC Studio Assistenza Commerciale SA
Sede di lavoro	Chiasso
Mansioni	– Svolgere attività di contabile – Gestire stipendi e oneri sociali – Padronanza Utilizzo MS365
Modalità di candidatura	Le candidature, corredate da: – Curriculum Vitae – Referenze sono da inviare a rosa.giannetta@sc-group.ch
Fonte	Corriere del Ticino del 2 ottobre 2026

Comunicazione e marketing

Posizione	Collaboratrice/ Collaboratore per l'informazione e la consulenza (60% -100%)
Profilo	– Formazione universitaria o una comprovata esperienza nel settore energetico e/o ambientale – Competenze e/o esperienza nell'ambito della comunicazione costituiscono titolo preferenziale – Ottima conoscenza dell'italiano e buone conoscenze del tedesco e/o francese
Azienda	Ticino Energia
Sede di lavoro	Bellinzona
Mansioni	– Gestire di progetti di educazione ambientale per i giovani

	– Gestire e supportare di/a progetti di consulenza – Sviluppare e supportare dell'area informazione e sensibilizzazione – Supportare alla comunicazione – Attività interessanti e diversificate, in un contesto dinamico – Attenzione allo sviluppo professionale – Possibilità di parziale telelavoro
Modalità di candidatura	Le candidature, corredate da – Curriculum Vitae – Lettera di motivazione – Eventuali allegati sono da inviare tramite il formulario on-line entro il 23 ottobre 2026 Link al bando per il concorso Ulteriori informazioni si possono ottenere presso segretariato@ticinoenergia.ch
Fonte	Corriere del Ticino e La Regione del 2 ottobre 2026

Posizione	Un/a responsabile della mediazione culturale – 50% tempo indeterminato
Profilo	– Titolo accademico in storia dell'arte, storia, antropologia o titoli equivalenti – Esperienza come mediatore/mediatrice culturale in un istituto museale – Senso critico e creatività – Capacità organizzative e abilità nel campo della comunicazione e nella redazione di testi – Predisposizione a svolgere lavori in modo indipendente o in team e capacità organizzative – Capacità e facilità nelle relazioni interpersonali e attitudine al contatto con l'utenza – Flessibilità nei compiti affidati – Disponibilità al lavoro fuori orario, anche di sera, durante i fine settimana e i giorni festivi in occasione di eventi e inaugurazioni – Conoscenza di almeno una seconda lingua nazionale e/o dell'inglese – Conoscenze del pacchetto Office Titolo preferenziale: – Esperienza di coordinamento di un team
Azienda	Museo Villa dei Cedri
Sede di lavoro	Bellinzona
Mansioni	– Concepire, realizzare, coordinare, seguire e valutare le attività e la creazione di supporti per il pubblico attuale e potenziale del Museo – Proporre progetti educativi e culturali che promuovano il maggior numero di legami tra Museo e popolazione – Collaborare con i vari servizi del Museo e con i partner della rete pedagogica, culturale e sociale – Partecipare, sotto la responsabilità della direzione del Museo, alla definizione dei programmi di azioni di mediazione – Definire, coordinare e valutare le attività di mediazione e i supporti necessari, in particolare definire e realizzare il programma di giornate specifiche, coinvolgendo adulti, ragazzi e famiglie – Creare e curare le relazioni con gli organismi esterni al Museo che fanno da intermediari per i vari pubblici del Museo (comunicazione, promozione) – Definire insieme alla direzione del Museo i supporti necessari alla promozione delle attività di mediazione culturale e redigere i testi di promozione di esse per gli stampati, il sito Internet e le newsletter – Aggiornare il sito Internet per quanto riguarda le attività di mediazione culturale – Reclutare, formare e dirigere i collaboratori che partecipano ai progetti di mediazione culturale (guide, animatori/trici, personale di accompagnamento) – Contribuire, assieme alla direzione del Museo, alla formazione del personale di accoglienza e sorveglianza per il settore specifico – Essere responsabile, sotto la supervisione e in accordo con la direzione del Museo, del budget delle attività di mediazione culturale – Tenere aggiornate le conoscenze sulle ultime novità e tendenze che riguardano la mediazione culturale e curare i contatti con i colleghi del settore
Modalità di candidatura	Le candidature, corredate dai seguenti documenti: – Curriculum vitae – Certificati di studio e di lavoro sono da inviare entro il 2 novembre 2026 in busta chiusa con l'indicazione esterna "Concorso mediazione culturale" a: Museo Villa dei Cedri Piazza San Biagio 9 6500 Bellinzona Ulteriori informazioni possono essere richieste alla signora Carole Haensler, direttrice Bellinzona Musei/Museo Villa dei Cedri, tel. 058 203 17 30 Inizio attività: 1° gennaio 2027 o in data da stabilire
Fonte	Foglio Ufficiale del 2 ottobre 2026

Formazione – Istruzione

Edilizia e artigianato

Posizione	Autista Camion
Profilo	– Patente di guida C e CE – CQC / Carta di qualificazione del conducente valida – Esperienza nella guida di autocarri pesanti – Affidabilità, puntualità e senso di responsabilità – Buona autonomia nello svolgimento del lavoro – Disponibilità e flessibilità
Azienda	Spaeter Ticino SA
Sede di lavoro	Bioggio
Mansioni	– Consegna di acciaio e materiale presso i cantieri e clienti – Caricare e scaricare merce – Utilizzare la gru su autocarro, solo con esperienza precedente o formazione – Controllare e corretta messa in sicurezza del carico – Curare e controllare del mezzo assegnato – Rispettare le norme di sicurezza e delle disposizioni aziendali – Impiego presso un'azienda solida affermata sul territorio – Attività varia e autonoma – Mezzi di lavoro professionali – Inserimento in un team dinamico – Corsi di formazione
Modalità di candidatura	Le candidature, corredate da: – Curriculum Vitae – Patenti – certificazioni sono da inviare a paul.Leonard@spaeter.ch
Fonte	Corriere del Ticino del 2 ottobre 2026
Posizione	Falegname
Profilo	– Qualificazione AFC – Comprovata e documentata esperienza
Sede di lavoro	Malcantone
Modalità di candidatura	Le candidature, corredate da – Curriculum Vitae – Referenze sono da inviare a falegnameimpiego@gmail.com
Fonte	Corriere del Ticino del 2 ottobre 2026
Posizione	Due installatori elettricisti AFC
Profilo	Diploma AFC
Azienda	Decarli e Pinoja
Sede di lavoro	Losone
Modalità di candidatura	Le candidature, corredate da – Curriculum Vitae – Certificati sono da inviare a candidati@depi.ch Inizio attività: da subito o convenire
Fonte	La Regione del 5 ottobre 2026
Posizione	Tecnico Frigorista Specializzato
Profilo	– 10 anni di esperienza – Autonomia – Precisione – Competenza in refrigerazione e climatizzazione
Azienda	Climasystem SA

Sede di lavoro
Modalità di candidatura
Fonte

Agno
 Le candidature che rispondono ai requisiti sono da inoltrare a info@climasystem.ch
 Corriere del Ticino del 2 ottobre 2026

Posizione **Tecnico di servizio (Bruciatorista) impianti a olio**

Profilo

- Formazione precedente
- Licenza di condurre

Titoli preferenziali:

- Esperienza di servizio sui prodotti
- Conoscenza lingua tedesca
- Capacità di lavoro di gruppo
- Indipendenza

Azienda Servodomo & Vezzoligas
Sede di lavoro **Bedano**
Mansioni

- Manutenzione, riparazione e messa in funzione
- Servizio di picchetto a rotazione

Modalità di candidatura Le candidature, corredate da

- Curriculum Vitae
- Certificati

devono pervenire in busta chiusa alla
 Servodomo SA
 Via ai Gelsi 15
 6930 Bedano
 Le candidature, corredate dai documenti richiesti, sono da inoltrare a info@vezzoli.ch
Inizio attività: da subito o data da concordare
Fonte Corriere del Ticino del 2 ottobre 2026

Posizione **Tecnico di servizio (Bruciatorista) impianti a gas**

Profilo

- Formazione precedente
- Licenza di condurre

Titoli preferenziali:

- Esperienza di servizio sui prodotti
- Conoscenza lingua tedesca
- Capacità di lavoro di gruppo
- Indipendenza

Azienda Servodomo & Vezzoligas
Sede di lavoro **Bedano**
Mansioni

- Manutenzione, riparazione e messa in funzione
- Servizio di picchetto a rotazione

Modalità di candidatura Le candidature, corredate da

- Curriculum Vitae
- Certificati

devono pervenire in busta chiusa alla
 Servodomo SA
 Via ai Gelsi 15
 6930 Bedano
 Le candidature, corredate dai documenti richiesti, sono da inoltrare a info@vezzoli.ch
Inizio attività: da subito o data da concordare
Fonte Corriere del Ticino del 2 ottobre 2026

Posizione **Capo Squadra nell'ambito delle pavimentazioni stradali**

Profilo

- Esperienza pluriennale nel settore

Azienda Pavisud SA
Sede di lavoro **Gordola**
Modalità di candidatura Le candidature, corredate da

- Curriculum Vitae

devono pervenire in busta chiusa alla:
 Pavisud SA
 Via Cantonale 6
 6596 Gordola
Fonte Corriere del Ticino e La Regione del 2 ottobre 2026

Industria e tecnica

Posizione **Elettricisti per reti di distribuzione**

Profilo	– Attestato federale di capacità (AFC) di Elettricista per reti di distribuzione oppure AFC di Installatore elettricista con almeno 2 anni d'esperienza oppure AFC di Elettricista di montaggio con almeno 2 anni d'esperienza – Idoneità ad eseguire lavori fisici all'aperto – Attitudine al lavoro di squadra – Disponibilità a lavorare fuori orario – Permesso di condurre categoria B
Azienda	Società Elettrica Sopracenerina (SES)
Sede di lavoro	Locarno e Biasca
Mansioni	– Costruzione e manutenzione di linee aeree, cavi elettrici e cabine di trasformazione – Esecuzione di allacciamenti elettrici – Costruzione e manutenzione di impianti di illuminazione pubblica – Servizio di picchetto
Modalità di candidatura	Le candidature corredate da: – Curriculum vitae con foto – Certificati studio/lavoro sono da inoltrare a: concorso@ses.ch, indicando come oggetto "Concorso elettricisti di rete", entro il 9 ottobre 2026 Link al bando di concorso
Fonte	Corriere del Ticino e La Regione del 2 ottobre 2026

Posizione	Ingegnere/ Architetto – specialista antincendio 70%-100%
Profilo	– Diploma quale SSST o SUP/ETH – Capacità di lavoro in team di specialisti – Capacità di redigere rapporti logicamente strutturati in perfetta lingua Italiana – Buona conoscenza de tedesco – Buone conoscenze programma AutoCAD – Capacità di relazionarsi in modo convincente e con facilità di contatto – Competenza in refrigerazione e climatizzazione – Diploma VKF o Swiss Safety Center
Azienda	Swiss Safety Center SA
Sede di lavoro	Massagno
Modalità di candidatura	Le candidature corredate da: – Curriculum Vitae Sono da inviare on line Link al bando di concorso
Fonte	Corriere del Ticino del 2 ottobre 2026

Posizione	Specialista sicurezza sul lavoro 70%-100%
Profilo	– Diploma quale SSST o SUP/ETH – Capacità di lavoro in team di specialisti – Capacità di redigere rapporti logicamente strutturati in perfetta lingua Italiana – Buona conoscenza de tedesco – Buone conoscenze programma AutoCAD – Capacità di relazionarsi in modo convincente e con facilità di contatto – Competenza in refrigerazione e climatizzazione – Diploma Federale
Azienda	Swiss Safety Center SA
Sede di lavoro	Massagno
Modalità di candidatura	Le candidature complete Corredate da – Curriculum Vitae Sono da inviare on line Link al bando di concorso
Fonte	Corriere del Ticino del 2 ottobre 2026

Sociosanitario/Sociale

Posizione	Una /un job coach per il Servizio In-Lav (Integrazione e lavoro), 90%
------------------	--

Profilo	– Formazione SUP in ambito sociale (titolo preferenziale) o accademica in ambiti affini; i titoli ottenuti all'estero devono essere accompagnati dall'attestazione di livello da parte della SE-FRI) – Ulteriori diplomi nell'ambito dell'accompagnamento individuale (es. job coach, counselor) o nel settore della migrazione costituiranno titolo preferenziale – Esperienza solida e comprovata nel campo dell'accompagnamento sociale e nel disbrigo delle pratiche amministrative a favore di persone assistite (minimo 12 mesi); una precedente esperienza in ambito migratorio costituisce titolo preferenziale – Ottima conoscenza della rete sociale cantonale e comunale, dei servizi pubblici e privati e del territorio – Buona conoscenza del mercato del lavoro e attitudine ai rapporti con le aziende – Sensibilità sociale, predisposizione ai rapporti interpersonali e interculturali – Capacità a lavorare autonomamente e in gruppo – Resistenza a situazione di stress e a forti carichi di lavoro, determinazione e tenacia – Precisione, rapidità e accuratezza nello svolgimento delle mansioni – Buona conoscenza di almeno una seconda lingua nazionale e dei principali strumenti informatici
Azienda	SOS Ticino (Soccorso Operaio Svizzero)
Sede di lavoro	Bellinzona e Locarno
Mansioni	– Bilancio delle competenze professionali e personali e orientamento della persona nei percorsi di integrazione formativa e professionale secondo le linee guida dell'AIS (Agenda integrazione svizzera) – Organizzare e attivare misure pertinenti all'inserimento formativo e professionale dell'utente (corsi di lingua, corsi per l'acquisizione di competenze professionali, inserimenti in stage in azienda ecc.) secondo quanto previsto dalla strategia cantonale – Promuovere il contatto dell'utente con il mondo del lavoro, attraverso misure specifiche e contatti costanti con il mercato del lavoro cantonale – Collaborare con servizi ed enti preposti alla formazione e all'inserimento professionale – Collaborare con i Servizi di accompagnamento sociale di SOS Ticino e con gli interlocutori della rete sociale cantonale – Interventi mirati alla riduzione o eliminazione di difficoltà sociali e professionali dell'utente
Modalità di candidatura	Le candidature corredate da: – Curriculum vitae – Lettera di motivazione – Copia certificati diploma e certificati di lavoro devono pervenire in busta chiusa, con la dicitura esterna 'Concorso sostituzione Job Coach Servizio In-Lav', a: SOS Ticino Viale Stazione 33 6500 Bellinzona entro il 16 ottobre 2026 Link al bando di concorso Ulteriori informazioni possono essere richieste a Giamila Togni, coordinatrice Servizio In-Lav gtogni@sos-ti.ch Inizio attività: appena possibile Foglio Ufficiale del 5 ottobre 2026
Fonte	Foglio Ufficiale del 5 ottobre 2026
Posizione	Responsabile terapeutico e psicoterapeuta 90%
Profilo	– Diploma di laurea in psicologia – Titolo di specializzazione in psicoterapeuta – Ottima conoscenza del sistema sociale e sanitario svizzeri e con particolare riguardo al Canton Ticino – Ottima conoscenza del territorio – Esperienza di lavoro di almeno 5 anni come psicoterapeuta – Esperienza di lavoro in qualità di psicoterapeuta in équipe multidisciplinari e attitudine al lavoro in gruppo Titoli preferenziali: – Esperienza in ambito di lavoro comunitario – Esperienza in un ruolo di responsabilità all'interno di un progetto – Conoscenza delle tecniche di Terapia dialettico comportamentale (DBT)
Azienda	Fondazione Don Guanella
Sede di lavoro	Riva San Vitale
Mansioni	– Ha la responsabilità dell'intervento terapeutico nell'ambito del Progetto Terapeutico Individualizzato di ogni ospite, secondo quanto descritto nel progetto della comunità socio-terapeutica Arco. Assicura momenti di colloquio individuale di psicoterapia con gli ospiti, mantenendo una stretta collaborazione con le altre figure terapeutiche della comunità – Condurre momenti di psicoterapia di gruppo

- Collaborare attivamente con le figure sanitarie e sociali di riferimento degli ospiti
- Coordinare il lavoro dei conduttori di laboratorio
- Assicurare momenti di colloqui di supporto al personale impiegato all'interno della comunità
- È responsabile della stesura del Progetto Terapeutico Individualizzato e redige Rapporti di dimissione
- Redigere relazioni e aggiornamenti scritti quando richiesto
- Prendere parte agli incontri dell'equipe direttiva della comunità di cui fa parte
- Partecipare alla riunione di equipe settimanale degli operatori della comunità
- Coordinare il lavoro del Gruppo PH2020

Modalità di candidatura

Le candidature, corredate da:

- Curriculum vitae con fotografia
- Lettera di candidatura
- Copia dei certificati di studio (con note d'esame) e di diploma
- Riconoscimento dell'autorità svizzera (equipollenza) dei titoli di studio conseguiti all'estero
- Certificati ed attestati di lavoro
- Estratto del casellario giudiziale aggiornato
- Autocertificazione dello stato di salute
- Certificato di solvibilità (UEF) aggiornato
- Referenze

sono da inoltrare entro il **30 ottobre 2026** per e-mail indicando nell'oggetto: "Concorso per psicoterapeuta Comunità Arco" a: info@fdguanella.ch

[Link al bando di concorso](#)

Ulteriori informazioni possono essere richieste al Direttore Generale della Fondazione, Simone Maritan, Tel 091 640 20 60, e-mail: direzione@fdguanella.ch

Inizio attività: non più tardi di gennaio 2027

Fonte

Foglio Ufficiale del 1 ottobre 2026

Posizione	Formatrice babysitting
Profilo	– Diploma di infermiera/o specializzata/o in pediatria o titolo equivalente riconosciuto – Esperienza professionale di almeno due anni in ambito pediatrico – Esperienza nell'insegnamento o nella conduzione di gruppi formativi – Ottima conoscenza della lingua italiana – Buone competenze informatiche di base – Disponibilità a frequentare corsi di formazione continua e aggiornamento – Disponibilità al trasferimento in Canton Ticino – Interesse per la promozione delle competenze educative e per le attività formative rivolte alla popolazione – Persona affidabile e dinamica, dotata di solide capacità organizzative e didattiche, in grado di instaurare relazioni positive con giovani e adulti. Lavora con autonomia, flessibilità e senso di responsabilità e dimostra disponibilità a svolgere attività formative il mercoledì pomeriggio, il sabato e durante i periodi di vacanza scolastica Requisiti preferenziali: – Conseguimento della certificazione FSEA/FFA1 o di un titolo equivalente nell'ambito della formazione degli adulti
Azienda	Croce Rossa Svizzera
Mansioni	– Condurre la formazione nazionale Babysitting CRS, assicurandone l'erogazione secondo le direttive e gli standard della Croce Rossa Svizzera – Trasmettere contenuti teorici e pratici relativi alla cura, alla sicurezza e all'accompagnamento dei bambini – Preparare e organizzare il materiale didattico necessario allo svolgimento dei corsi – Favorire la partecipazione attiva dei corsisti e sostiene il processo di apprendimento attraverso metodologie didattiche adeguate – Garantire un ambiente formativo inclusivo, rispettoso e orientato alla valorizzazione delle competenze individuali – Collaborare con i responsabili del settore formazione per la pianificazione e il miglioramento continuo dell'offerta formativa – Partecipare alle attività di aggiornamento e formazione continua previste dalla Croce Rossa Svizzera
Modalità di candidatura	Le candidature sono da inoltrare on line
Fonte	Corriere del Ticino del 2 ottobre 2026

Posizione	Infermiera
Profilo	– Diploma di infermiere in cure generali SSSCI o SUP o titolo equivalente, oppure riconoscimento equipollenza da parte della Croce Rossa Svizzera – Condotta ineccepibile – Costituzione fisica e psichica sana

Azienda
Sede di lavoro
Modalità di candidatura

Fonte

- Sensibilità nell'approccio relazionale con la persona anziana
 - Facilità di comunicazione interpersonale e spiccate doti relazionali
 - Elevata propensione al lavoro in team, approccio empatico e spirito di collaborazione
 - Flessibilità e capacità di gestione delle priorità
 - Conoscenza dello strumento gestionale RAI
 - Buone conoscenze informatiche e di MS Teams
- Casa Leventinese per Anziani Santa Croce

Faido

Le candidature sono da inoltrare tramite il modulo [online](#)
entro il 31 gennaio 2026

Foglio Ufficiale del 5 ottobre 2026

Posizione	Operatrice/tore sociosanitaria/o
-----------	----------------------------------

Profilo

- Attestato federale di capacità quale operatore sociosanitario o titolo equivalente
- Condotta ineccepibile
- Costituzione fisica e psichica sana
- Sensibilità nell'approccio relazionale con la persona anziana
- Facilità di comunicazione interpersonale e spiccate doti relazionali
- Elevata propensione al lavoro in team, approccio empatico e spirito di collaborazione
- Flessibilità e capacità di gestione delle priorità
- Conoscenza dello strumento gestionale RAI
- Buone conoscenze informatiche e di MS Teams

Azienda
Sede di lavoro
Modalità di candidatura

Fonte

Casa Leventinese per Anziani Santa Croce

Faido

Le candidature sono da inoltrare tramite il modulo [online](#)
entro il 31 gennaio 2026

Foglio Ufficiale del 5 ottobre 2026

Posizione	Assistente di cura
-----------	--------------------

Profilo

- Attestato federale di capacità quale addetto alle cure sociosanitarie o titolo equivalente
- Condotta ineccepibile
- Costituzione fisica e psichica sana
- Sensibilità nell'approccio relazionale con la persona anziana
- Facilità di comunicazione interpersonale e spiccate doti relazionali
- Elevata propensione al lavoro in team, approccio empatico e spirito di collaborazione
- Flessibilità e capacità di gestione delle priorità
- Conoscenza dello strumento gestionale RAI
- Buone conoscenze informatiche e di MS Teams

Azienda
Sede di lavoro
Modalità di candidatura

Fonte

Casa Leventinese per Anziani Santa Croce

Faido

Le candidature sono da inoltrare tramite il modulo [online](#)
entro il 31 gennaio 2026

Foglio Ufficiale del 5 ottobre 2026

Posizione	Infermiere/a 50%
-----------	------------------

Profilo

- Bachelor in cure infermieristiche o diploma di infermiere in cure generali con riconoscimento rilasciato dalla Croce Rossa Svizzera (CRS)
- Conoscenze della rete sociosanitaria del Canton Ticino
- Attitudine al lavoro in équipe multidisciplinare, senso di osservazione e di responsabilità, reattività in situazioni di emergenza, empatia e buone capacità relazionali

Titolo preferenziale:

- Diploma SPD SSS di esperto in cure urgenti o diploma SSS di soccorritore, eventuale DAS in Salute mentale e psichiatria

Azienda
Sede di lavoro
Mansioni

La Fondazione INGRADO

Viganello

- Accoglienza e valutazione infermieristica dell'utenza, triage e orientamento verso i servizi della rete
- Gestire interventi infermieristici nell'ambito della presa in carico di persone con problemi di dipendenza
- Prevenzione delle malattie infettive (informazione, test rapidi, promozione delle vaccinazioni) e consulenza per un consumo a minor rischio
- Gestire delle situazioni di emergenza, incluse le intossicazioni e le overdosi
- Educazione sanitaria e orientamento verso i servizi medici e sociali
- Documentazione dell'attività e partecipazione alla vita d'équipe e allo sviluppo del servizio

Modalità di candidatura

Le candidature, corredate da:

- Curriculum vitae

- Diplomi e certificati di studio e di lavoro
- Certificato equipollenza SEFRI per titoli di studio conseguiti all'estero
- estratto del casellario giudiziale emesso non oltre i 6 mesi
- Certificato medico d'idoneità o autocertificazione dello stato di salute
- Attestato di domicilio in Svizzera
- Referenze

devono pervenire in busta chiusa con la dicitura "Concorso infermiere Viganello" a:

Direzione Ingrado

Via Trevano 6

6904 Lugano

entro il 23 ottobre 2026

[Link al bando del concorso](#)

Inizio attività: 1 gennaio 2027

Ulteriori informazioni possono essere richieste alla Direzione, Tel 091 922 60 06

Foglio Ufficiale del 5 ottobre 2026

Fonte

Posizione	Educatore 80%
Profilo	– Formazione conclusa in pedagogia o psicologia o diploma di una scuola di operatori sociali (SUP) o di infermiere in salute mentale o di infermiere specialista clinico in salute mentale e psichiatria – Esperienza educativa con adolescenti e nella collaborazione d'équipe – Buona conoscenza della rete dei servizi e degli enti presenti sul territorio – Buona capacità di gestione dei conflitti in situazione di forte crisi; – Lavoro a turni, presenza anche durante le ore serali, i week-end e i picchetti notturni – Tempo di lavoro: 80% (negoziabile) – Svizzeri o domiciliati (permesso C o B) – Licenza di condurre
Azienda	Fondazione Paolo Torriani (istituto minorenni Paolo Torriani)
Sede di lavoro	Mendrisio
Mansioni	– Attività educativa con adolescenti e gestione di un gruppo residenziale – Collaborazione in rete con i servizi, la scuola, le autorità, i genitori, ecc. – Interesse nel sostegno e l'accompagnamento di minori con fragilità psicologiche – Approccio psico-socio-educativo individualizzato – Capacità di osservazione e formulazione di ipotesi per progetti personalizzati, preferibilmente in chiave sistemica – Competenza nella stesura di rapporti di osservazione/valutazione
Modalità di candidatura	Le candidature, corredate da – Lettera motivazionale – Curriculum Vitae – Diplomi di studio – Certificati di lavoro – Referenze devono pervenire in busta chiusa alla Direzione dell'istituto per minorenni Paolo Torriani Via alla Torre 42 casella postale 1546 6850 Mendrisio entro il 7 novembre 2026 Inizio attività: 1 gennaio 2027 link al bando di concorso

Fonte

Foglio ufficiale del 5 ottobre 2026

Quadri e dirigenti

Posizione	Direttore di Area
Profilo	– Formazione Tecnica superiore e/o accademica con specializzazione in economia/leadership/management – Significativa esperienza maturata nel settore edile – Ottime doti comunicative e capacità relazionali e di negoziazione – Pluriennale esperienza nella gestione e conduzione del personale – Spirito Imprenditoriale e senso del dovere Titoli preferenziali: – Conoscenza del tedesco e del francese
Azienda	Galvolux SA

Sede di lavoro
Mansioni
Bioggio

- Guidare e supervisionare tutte le operatività dell'aera composta da 25 persone
- Garantire il raggiungimento degli obiettivi economici stabiliti per i vari settori: metalcostruzione, automatismi e sicurezza (porte automatiche) e commercio
- Creare nuove opportunità di business e sviluppare il mercato
- Analisi del mercato, concorrenza e monitoraggio i KPI
- Ottimizzare flussi e processi lavorativi, armonizzare l'utilizzo degli strumenti, promuovere la digitalizzazione
- Motivare, ispirare e sviluppare la squadra
- Funzione dirigenziale in un'azienda solida e di grande tradizione
- Progetti e prodotti innovativi
- Ambiente di lavoro dinamico e stimolante in un mercato in continua evoluzione

Modalità di candidatura

Le candidature che rispondono ai requisiti sono da inoltrare a humanresources@galvolux.com
 Per domande rivolgersi alla Sig.ra Patrizia Buccoliero, Head of HR, 091 610 55 40
[link al bando di concorso](#)

Ulteriori informazioni si possono ottenere presso il Sig.ra Patrizia Buccoliero, Capo delle Risorse umane, tel. 091 610 55 40

Fonte

Corriere del Ticino del 2 ottobre 2026

Stage e apprendistato

Posizioni

Nessuna

Altro

Posizione
Coppia di portinai
Profilo

- Esperienza nel settore di portineria e giardinaggio
- Serietà
- Abitudine al lavoro indipendente

Azienda

Regiopress SA

Sede di lavoro

Bellinzona

Modalità di candidatura

Le candidature corredate da:

- Curriculum vitae
- Breve lettera di presentazione
- Autocertificazione del casellario giudiziale
- Autocertificazione sullo stato di salute

sono da inoltrare con l'indicazione "Candidatura contabile – Gestione Immobiliare" via e- mail a info@chedasa.ch

Fonte

La Regione del 2 ottobre 2026 e Corriere del Ticino del 3 ottobre 2026

Concorsi pubblici

Amministrazione e scuola

Posizione
Capo del servizio del personale
Profilo

- Bachelor in economia, diritto o psicologia oppure formazione di Specialista in gestione del personale con Attestato professionale federale
- Comprovata e pluriennale esperienza quale responsabile delle risorse umane in aziende di media e grandi dimensioni
- Consolidata esperienza nella conduzione di gruppi o di servizi
- Buone conoscenze del pacchetto MS Office
- Indipendenza, senso di responsabilità, iniziativa, affidabilità e precisione
- Capacità decisionale, redazionale, relazionale e di lavorare in gruppo
- Predisposizione al cambiamento, buona gestione dello stress e flessibilità
- Conoscenze della lingua italiana (conversazione e redazione) e buone conoscenze (conversazione e redazione) di una delle lingue ufficiali (francese o tedesco)

Titolo preferenziale:

- Master in Advances Studies in Human Capital management

Istituto delle assicurazioni sociali IAS

Azienda

Bellinzona

Sede di lavoro
Mansioni

- Dirigere, coordinare e controllare le attività del Servizio del personale IAS consolidando e ottimizzando le attività esistenti nella gestione delle risorse umane
- Pianificare e gestire le risorse umane secondo i principi e le strategie IAS e in conformità all'ordinamento del personale dello Stato
- Sviluppare il modello di gestione delle risorse umane secondo gli orientamenti della Direzione

- Garantire la coerenza, l'efficacia e la sostenibilità dei processi della gestione delle risorse umane e degli strumenti informatici a disposizione
- Coadiuvare la Direzione IAS nella creazione di nuove sinergie con i Servizi centrali del personale dell'Amministrazione cantonale
- Controllare e verificare l'attività dei collaboratori del Servizio
- Determinare i processi chiave, li mette in atto e presidia la loro attuazione in modo integrato e strategico
- Collaborare con la Direzione ed i FD dirigenti dell'Istituto nella gestione corrente e dei casi complessi
- Si aggiorna sulle modifiche legislative, giurisprudenziali e di prassi in vigore presso l'Amministrazione cantonale

Modalità di candidatura

Le candidature corredate dai seguenti documenti:

- Curriculum vitae
- Lettera di motivazione
- Diplomi, certificati di studio e attestati di lavoro

sono da inoltrare [on line](#) **entro il 16 ottobre 2026**

[Link al bando di concorso](#)

Ulteriori informazioni si possono ottenere presso il signor Sergio Montorfani, Direttore IAS, tel. 091 821 92 79 o presso il signor Michele Salvini, Vicedirettore IAS, tel. 091 821 92 50

Inizio attività: al più presto o data da concordare

Fonte

Foglio Ufficiale del 2 ottobre 2026

Posizione	Impiegato/a– 50%/70%
Profilo	– Attestato federale di capacità AFC quale impiegato di commercio o amministrativo – Esperienza professionale in seno ad un'amministrazione pubblica – Disponibilità al lavoro fuori orario – Buone competenze linguistiche di italiano, tedesco e francese – Predisposizione ed orientamento al contatto con le persone – Dimestichezza con moderni mezzi informatici
Azienda	Municipio di Locarno
Sede di lavoro	Locarno
Mansioni	– Eseguire la consulenza allo sportello (informazioni generiche, vendita di carte giornaliere, emissioni patenti di caccia e pesca, vendita fascette del verde, ecc.) e la gestione dell'accoglienza (entrata/uscita) dei flussi d'utenti a Palazzo Marcacci – Rispondere al centralino telefonico del Comune (smistamento chiamate in entrata ai vari uffici, informazioni generiche, carte giornaliere, ecc.) – Svolgere lavori di back office di cancelleria (gestione cassa, evasione/smistamento della posta elettronica della Città, pubblicazione sul sito web e albi di: concorsi, comunicazioni comunali, riservazione sale, rendiconti patenti di caccia/pesca, ordinazione carta, ecc.) – Supportare il Consiglio comunale per attività di backoffice – Prestare supporto all'ufficio giuridico per questioni amministrative – Partecipare, su ordine del superiore, ai lavori di organizzazione e di amministrazione in occasione di votazioni ed elezioni
Modalità di candidatura	Le candidature corredate da: – Curriculum vitae – Lettera di motivazione – Certificati di studio e di lavoro – Certificato medico o autocertificazione – Copia documento d'identità – Copia permesso di lavoro per le persone di nazionalità estera – Fotografia formato passaporto sono da inoltrare online entro 20 ottobre 2026 alle ore 23.59 Link al bando del concorso Ulteriori informazioni possono essere richieste al Vicesegretario comunale, Sig. Giacomo Filliger, Tel. 091 756 31 26, e-mail: filliger.giacomo@locarno.ch Inizio attività: 01 febbraio 2027 Foglio Ufficiale del 02 ottobre 2026
Fonte	

Posizione	Collaboratore/trice scientifico/a I oppure collaboratore/trice scientifico/a II – 60/80%
Profilo	– Formazione universitaria completa (bachelor e master o licenza o bachelor) conseguita presso un'università, un politecnico federale o una scuola universitaria professionale, preferibilmente nell'ambito delle scienze sociali – Esperienza professionale pertinente alla funzione, in particolare nella gestione, nello sviluppo e nel monitoraggio di progetti in ambito sociale o istituzionale – Spiccate capacità di analisi e sintesi, organizzazione e pianificazione, nonché capacità di anticipare criticità, bisogni e sviluppi

- Capacità di analizzare preventivi, consuntivi e principali elementi finanziari connessi alla gestione di progetti
- Precisione, affidabilità, rigore e orientamento alle soluzioni
- capacità di promuovere il cambiamento e sviluppare collaborazioni efficaci con servizi, istituzioni e partner esterni
- Buona conoscenza del territorio e del contesto istituzionale e professionale di riferimento
- Buone capacità redazionali e di elaborazione di analisi, preavvisi, rapporti e testi istituzionali
- Ottima conoscenza (conversazione e redazione) dell'italiano e buona conoscenza, scritta e orale, di una seconda lingua ufficiale
- Buona padronanza degli strumenti informatici di uso corrente, in particolare Word, Excel e PowerPoint
- Capacità di lavorare in modo autonomo e responsabile e di collaborare efficacemente all'interno di un piccolo team
- Flessibilità, capacità di adattamento a contesti lavorativi mutevoli e attitudine al lavoro interdisciplinare

Titoli preferenziali:

- Esperienza maturata nella collaborazione con enti dedicati all'integrazione e istituzioni pubbliche
 - Conoscenza della rete nazionale
 - Conoscenza della terza lingua ufficiale
- Servizio per l'integrazione degli stranieri

Bellinzona

- Gestire e valutare progetti, misure e mandati nell'ambito del Programma d'integrazione cantonale (PIC), in collaborazione con la Delegata all'integrazione degli stranieri e il suo team, assicurandone la coerenza con gli obiettivi, le priorità e le direttive federali e cantonali
- Elaborare analisi, preavvisi e contribuire alla preparazione delle decisioni di finanziamento, in collaborazione con la Delegata all'integrazione degli stranieri
- Accompagnare e supportare gli enti promotori nella definizione, nello sviluppo e nell'attuazione dei progetti, favorendo processi partecipativi e la collaborazione tra attori istituzionali e del territorio, e assicurando l'interlocuzione con associazioni, istituzioni, Comuni e altri partner
- Monitorare l'attuazione e i risultati dei progetti, attraverso incontri, visite, verifica dell'avanzamento e degli indicatori, analisi dei rapporti di attività e dei consuntivi
- Contribuire al monitoraggio finanziario, qualitativo del PIC, mediante la raccolta, la verifica e il consolidamento dei dati necessari alla rendicontazione verso la Confederazione, nonché ai rapporti operativi con enti e partner cantonali e federali
- Partecipare allo sviluppo strategico degli ambiti d'intervento del SIS, collaborando con la Delegata all'integrazione degli stranieri all'ideazione e alla realizzazione di progetti e iniziative, compresi progetti pilota e innovativi e la costruzione di partenariati e la ricerca e diversificazione di possibili cofinanziamenti
- Partecipare inoltre ad attività di rete, gruppi di lavoro e momenti di coordinamento con partner cantonali, comunali, federali e del territorio

Azienda
Sede di lavoro
Mansioni

Modalità di candidatura

Le candidature corredate da:

- Curriculum vitae
- Lettera di motivazione
- Certificati di studio e di lavoro

sono da inoltrare [on line](#) entro **19 ottobre 2026**

[Link al bando del concorso](#)

Ulteriori informazioni possono essere richieste alla Sig.ra Michela Trisconi, tel. 091 814 32 01
Foglio Ufficiale del 5 ottobre 2026

Fonte

Posizione	Docente titolare nella SE - incarico a tempo pieno
Profilo	– Ottima conoscenza della lingua italiana parlata e scritta (livello C2) – Per le nomine, possesso dell'abilitazione richiesta – Per le materie speciali, indicazione del grado di occupazione massimo (UD – unità didattiche) che si è disposti ad assumere Requisiti preferenziali: – Conoscenza di altre due lingue ufficiali della Confederazione – Conoscenza del territorio, della cultura e delle istituzioni del Cantone e della Confederazione – Per le lingue nazionali diverse dall'italiano, certificazione delle competenze linguistiche del livello B1
Azienda	Municipio di Capriasca
Sede di lavoro	Capriasca
Modalità di candidatura	Le candidature, corredate da: – Curriculum vitae

- Titoli di studio e le eventuali abilitazioni indicati per le singole posizioni a concorso
- Eventuale riconoscimento del titolo estero o svizzero rilasciato dalla CDPE
- Attestato che comprova l'iscrizione all'ultimo anno per coloro che si stanno abilitando, senza debiti formativi, presso la SUPSI/DFA secondo gli accordi con la scuola convenzionata e quanto richiesto dal bando
- Certificazioni che attestano la conoscenza delle lingue nazionali
- Estratto del casellario giudiziale (validità 6 mesi dal rilascio)
- Estratto specifico per privati del casellario giudiziale (validità 6 mesi dal rilascio)
- Questionario relativo al casellario giudiziale per l'assunzione alle dipendenze dello Stato (autocertificazione)
- Per i candidati stranieri o svizzeri residenti all'estero e per i candidati stranieri residenti in Svizzera dal 1° gennaio 2017, estratto del casellario giudiziale del Paese di ultima residenza (validità 6 mesi dal rilascio)
- Questionario sullo stato di salute (autocertificazione)

sono da inoltrare in busta chiusa con la dicitura esterna, "Concorso docente titolare SE" a:

Municipio di Capriasca

Piazza Giuseppe Motta 1

6950 Tesserete

N.B.: Entro gli stessi termini i concorrenti devono inviare all'ispettore scolastico Luganese, Fabrizio Scotti, Via Cantonale 36, 6928 Manno, una copia degli atti e il formulario riguardante il concorso inoltrato

entro il 16 ottobre 2026 alle ore 12:00

[Link al bando di concorso](#)

Fonte

Foglio Ufficiale del 6 ottobre 2026

Posizione	Docente titolare nella SE - incarico a metà tempo
Profilo	– Ottima conoscenza della lingua italiana parlata e scritta (livello C2) – Per le nomine, possesso dell'abilitazione richiesta – Per le materie speciali, indicazione del grado di occupazione massimo (UD – unità didattiche) che si è disposti ad assumere Requisiti preferenziali: – Conoscenza di altre due lingue ufficiali della Confederazione – Conoscenza del territorio, della cultura e delle istituzioni del Cantone e della Confederazione – Per le lingue nazionali diverse dall'italiano, certificazione delle competenze linguistiche del livello B1
Azienda	Municipio di Mendrisio
Sede di lavoro	Mendrisio
Modalità di candidatura	Le candidature, corredate da: – Curriculum vitae – Titoli di studio e le eventuali abilitazioni indicati per le singole posizioni a concorso – Eventuale riconoscimento del titolo estero o svizzero rilasciato dalla CDPE – Attestato che comprova l'iscrizione all'ultimo anno per coloro che si stanno abilitando, senza debiti formativi, presso la SUPSI/DFA secondo gli accordi con la scuola convenzionata e quanto richiesto dal bando – Certificazioni che attestano la conoscenza delle lingue nazionali – Estratto del casellario giudiziale (validità 6 mesi dal rilascio) – Estratto specifico per privati del casellario giudiziale (validità 6 mesi dal rilascio) – Questionario relativo al casellario giudiziale per l'assunzione alle dipendenze dello Stato (autocertificazione) – Per i candidati stranieri o svizzeri residenti all'estero e per i candidati stranieri residenti in Svizzera dal 1° gennaio 2017, estratto del casellario giudiziale del Paese di ultima residenza (validità 6 mesi dal rilascio) – Questionario sullo stato di salute (autocertificazione) sono da inoltrare in busta chiusa con la dicitura esterna, "Concorso docente titolare a metà tempo SE" a: Sezione delle scuole comunali 6501 Bellinzona N.B.: Entro gli stessi termini i concorrenti devono pure inviare all'Ispeatrice scolastica del circondario Mendrisiotto e Basso Ceresio, Paola Morandi, Via Vignascia 7, Casella Postale 605, 6855 Stabio, una copia degli atti e il formulario riguardante il concorso inoltrato entro il 16 ottobre 2026 alle ore 16:00 Link al bando di concorso
Fonte	Foglio Ufficiale del 6 ottobre 2026

Sicurezza e giuridico

24

Posizione	Collaboratore/trice scientifico/a I oppure collaboratore/trice scientifico/a II – 60%
Profilo	– Formazione di livello universitario completa (bachelor e master o licenza) in psicologia – Comprovata esperienza professionale preferibilmente nell'ambito della selezione, dell'assessment e della valutazione psicoattitudinale del personale – Ottime conoscenze linguistiche dell'italiano (conversazione e redazione), conoscenza scritta e parlata di una seconda lingua ufficiale (preferibilmente del tedesco) – Ottime conoscenze del pacchetto Office (Word, Excel, PowerPoint) – Affidabilità, discrezione, facilità nei rapporti interpersonali e buona capacità di negoziazione – Capacità di analisi e facilità redazionale – Disponibilità a seguire corsi di perfezionamento professionale – Cittadinanza svizzera – Buona condotta segnatamente non devono risultare comportamenti incompatibili con la funzione di psicologo/a presso la Polizia cantonale Titoli preferenziali: – Conoscenza della terza lingua ufficiale – Formazioni post-grado nell'ambito della psicologia del lavoro e della psicologia clinica – Esperienza professionale nell'ambito del reclutamento presso l'Esercito
Azienda	Polizia cantonale
Sede di lavoro	Bellinzona
Mansioni	– Supportare gli Psicologi della Polizia cantonale e delle Strutture carcerarie, offrendo consulenza specialistica e formazione in ambito psicologico – Coordinare, per il Servizio Psicologico di Polizia, le procedure di selezione e assunzione del personale di polizia e degli agenti di custodia, in merito agli aspetti relativi alle competenze psicologiche – Collaborare alle selezioni e agli assessment interni della Polizia cantonale e delle Strutture carcerarie, fornendo consulenza tecnica e garantendo l'aggiornamento degli strumenti psicoattitudinali – Promuovere e sviluppare le competenze in ambito psicologico, sia nella formazione di base (SCP-SAC) sia nella formazione continua e specialistica della Polizia cantonale e delle Strutture carcerarie – Fornire supporto e consulenza specialistica alle Risorse umane della Polizia cantonale e delle Strutture carcerarie – Progettare e coordinare attività di ricerca scientifica in ambito psicologico e specialistico
Modalità di candidatura	Le candidature corredate da: – Curriculum vitae – Lettera di presentazione e motivazione – Diplomi – Certificati di studio e di lavoro sono da inoltrare on line entro 19 ottobre 2026 Link al bando del concorso Ulteriori informazioni possono essere richieste alla Sig.ra Marina Lang, Responsabile del Servizio Psicologico della Polizia cantonale, tel. 079 836 17 70
Fonte	Foglio Ufficiale del 05 ottobre 2026

Posizione	Collaboratore/trice scientifico/a I oppure collaboratore/trice scientifico/a II - 40%
Profilo	– Formazione di livello universitario completa (bachelor e master o licenza) in psicologia – Comprovata esperienza professionale preferibilmente nell'ambito della selezione, dell'assessment e della valutazione psicoattitudinale del personale – Ottime conoscenze linguistiche dell'italiano (conversazione e redazione), conoscenza scritta e parlata di una seconda lingua ufficiale (preferibilmente del tedesco) – Ottime conoscenze del pacchetto Office (Word, Excel, PowerPoint) – Affidabilità, discrezione, facilità nei rapporti interpersonali e buona capacità di negoziazione – Capacità di analisi e facilità redazionale – Disponibilità a seguire corsi di perfezionamento professionale – Cittadinanza svizzera – Buona condotta segnatamente non devono risultare comportamenti incompatibili con la funzione di psicologo/a presso la Polizia cantonale Titoli preferenziali: – Conoscenza della terza lingua ufficiale – Formazioni post-grado nell'ambito della psicologia del lavoro e della psicologia clinica – Esperienza professionale nell'ambito del reclutamento presso l'Esercito
Azienda	Polizia cantonale
Sede di lavoro	Bellinzona

Mansioni

- Supportare gli Psicologi della Polizia cantonale e delle Strutture carcerarie, offrendo consulenza specialistica e formazione in ambito psicologico
- Coordinare, per il Servizio Psicologico di Polizia, le procedure di selezione e assunzione del personale di polizia e degli agenti di custodia, in merito agli aspetti relativi alle competenze psicologiche
- Collaborare alle selezioni e agli assessment interni della Polizia cantonale e delle Strutture carcerarie, fornendo consulenza tecnica e garantendo l'aggiornamento degli strumenti psicoattitudinali
- Promuovere e sviluppare le competenze in ambito psicologico, sia nella formazione di base (SCP-SAC) sia nella formazione continua e specialistica della Polizia cantonale e delle Strutture carcerarie
- Fornire supporto e consulenza specialistica alle Risorse umane della Polizia cantonale e delle Strutture carcerarie
- Progettare e coordinare attività di ricerca scientifica in ambito psicologico e specialistico

Modalità di candidatura

Le candidature corredate da:

- Curriculum vitae
- Lettera di presentazione e motivazione
- Diplomi
- Certificati di studio e di lavoro

sono da inoltrare [on line](#) entro **19 ottobre 2026**

[Link al bando del concorso](#)

Ulteriori informazioni possono essere richieste alla Sig.ra Marina Lang, Responsabile del Servizio Psicologico della Polizia cantonale, tel. 079 836 17 70.

Fonte

Foglio Ufficiale del 05 ottobre 2026

Posizione**Sistemista in informatica-80%****Profilo**

- Cittadinanza svizzera o permesso di soggiorno valido C
- Condotta morale integra e stato psicofisico compatibile con la funzione
- Diploma SSS di informatico o titoli superiori (SUP / Università) con specializzazione in informatica, scienze informatiche o equivalente ambito informatico

Requisiti preferenziali:

- Esperienza professionale come sistemista, con comprovata gestione di: reti LAN/WAN, server, virtualizzazione; sicurezza informatica (firewall, backup, antimalware); amministrazione di database (SQL, MySQL, ecc.)
- Esperienza professionale in un ente pubblico, di preferenza comunale
- Conoscenza dei sistemi di gestione centralizzata degli utenti e delle risorse di rete, capacità di applicare politiche di configurazione e sicurezza, nonché competenza nello scripting per l'automazione di processi amministrativi
- Conoscenza dei principi e delle licenze del open-source software (OSS)
- Esperienza con cloud services e VoIP (gradita)
- Patente di guida B
- Lingua madre italiana con buone conoscenze delle lingue ufficiali e inglese tecnico

Azienda

Municipio di Losone

Sede di lavoro

Losone

Mansioni

- Coadiuvare il Segretario comunale nell'organizzazione e nell'implementazione informatica del Comune
- Gestire l'infrastruttura locale e cloud. Manutenzione dei server comunali e delle sue postazioni di lavoro (anche quelle dislocate nel Comune)
- Garantire sicurezza e conformità. Applicazione delle direttive sulla protezione dei dati (LPDP) e gestione della sicurezza informatica aziendale (firewall, backup, controllo degli accessi)
- Supportare gli utenti. Assistenza di primo e secondo livello per tutto il personale dei servizi comunali
- Gestire le telecomunicazioni. Gestione e manutenzione della rete di telefonia fissa (sistemi VoIP) e mobile di tutti i servizi comunali
- Gestire in collaborazione con l'amministrazione comunale, l'implementazione e l'integrazione di nuove soluzioni. Supporto a progetti specifici comunali (firma elettronica, sistemi di pagamento digitali per le multe o la consulenza in domotica per gli stabili comunali, ecc.)

Modalità di candidatura

Le candidature, corredate da:

- Curriculum vitae
- Lettera manoscritta con indicazione del termine di disponibilità
- Certificati di studio (con note)
- Certificati di lavoro
- Certificato individuale di stato civile o atto di famiglia
- Certificato di buona condotta
- Estratto casellario giudiziale
- Estratto cantonale delle esecuzioni

- Questionario sullo stato di salute
 - Fotografia recente formato passaporto
- devono pervenire in busta chiusa con la dicitura esterna "Concorso sistemista in informatica", a:
Municipio di Losone
Via Municipio 7
6616 Losone
entro il 30 ottobre alle ore 16:00
[Link al bando di concorso](#)
Foglio Ufficiale del 7 ottobre 2026

Fonte

Edilizia/Artigianato

Posizione	Operatore/trice di macchinari
Profilo	– Conduzione di macchine operatrici, mezzi comunali e attrezzature per la manutenzione del territorio – Cittadinanza svizzera o permesso di domicilio C – AFC nell'indirizzo specifico o comprovata esperienza professionale – Sana costituzione fisica e psichica, compatibile con le mansioni da svolgere – Condotta irreprensibile e incensurata – Flessibilità e disponibilità al lavoro fuori orario e al servizio di picchetto – Licenza di condurre cat. B o superiore – Lingua madre italiano o espressione fluente in lingua italiana Requisiti preferenziali – Conoscenza del territorio comunale di Gambarogno – Compiti, requisiti specifici, titoli e competenze indicati nel mansionario capitolato d'onori
Azienda	Municipio di Gambarogno
Sede di lavoro	Gambarogno
Mansioni	– Contribuisce alla manutenzione, alla cura e alla gestione del territorio comunale, delle strade, delle aree verdi, degli stabili, degli impianti e delle infrastrutture pubbliche
Modalità di candidatura	Le candidature corredate da: – Curriculum vitae con fotografia recente – Lettera di motivazione – Diplomi/certificati di studio e di lavoro, di formazione e d'aggiornamento professionale ed eventuali referenze – Certificato di domicilio (esentati i candidati domiciliati nel Comune di Gambarogno) – Estratto del casellario giudiziale aggiornato – Certificato di solvibilità (UEF) aggiornato – Certificato SIAC – Autocertificazione sullo stato di salute – Autocertificazione sullo stato di buona condotta sono da inviare in busta chiusa con la dicitura esterna «Concorso operaio comunale» alla: Cancelleria comunale Comune di Gambarogno Via Cantonale 138 6573 Magadino entro il 5 novembre 2026 alle h 12:00 Link al bando di concorso Ulteriori informazioni possono essere richieste al Responsabile dei servizi interni, Sig. Manuel Bonzanigo, e-mail manuel.bonzanigo@gambarogno.ch Inizio attività: 1 febbraio 2027
Fonte	Foglio Ufficiale del 2 ottobre e Corriere del Ticino 3 ottobre 2026

Posizione	Selvicoltrice/trice
Profilo	– Competenza nel settore forestale – Competenza della manutenzione del verde e della gestione del territorio – Competenza nel settore forestale, della manutenzione del verde e della gestione del territorio – Cittadinanza svizzera o permesso di domicilio C – AFC nell'indirizzo specifico o comprovata esperienza professionale – Sana costituzione fisica e psichica, compatibile con le mansioni da svolgere – Condotta irreprensibile e incensurata – Flessibilità e disponibilità al lavoro fuori orario e al servizio di picchetto – Licenza di condurre cat. B o superiore – Lingua madre italiano o espressione fluente in lingua italiana Requisiti preferenziali – Conoscenza del territorio comunale di Gambarogno

Azienda
Sede di lavoro
Mansioni

Modalità di candidatura

– Compiti, requisiti specifici, titoli e competenze indicati nel mansionario capitolato d'oneri
 Municipio di Gambarogno

Gambarogno

– Contribuisce alla manutenzione, alla cura e alla gestione del territorio comunale, delle strade, delle aree verdi, degli stabili, degli impianti e delle infrastrutture pubbliche

Le candidature corredate da:

- Curriculum vitae con fotografia recente
- Lettera di motivazione
- Diplomi/certificati di studio e di lavoro, di formazione e d'aggiornamento professionale ed eventuali referenze
- Certificato di domicilio (esentati i candidati domiciliati nel Comune di Gambarogno)
- Estratto del casellario giudiziale aggiornato
- Certificato di solvibilità (UEF) aggiornato
- Certificato SIAC
- Autocertificazione sullo stato di salute
- Autocertificazione sullo stato di buona condotta

sono da inviare in busta chiusa con la dicitura esterna «Concorso operaio comunale» alla:

Cancelleria comunale

Comune di Gambarogno

Via Cantonale 138

6573 Magadino

entro il 5 novembre 2026 alle h 12:00

[Link al bando di concorso](#)

Ulteriori informazioni possono essere richieste al Responsabile dei servizi interni, Sig. Manuel Bonzanigo, e-mail manuel.bonzanigo@gambarogno.ch

Inizio attività: 1 febbraio 2027

Fonte

Foglio Ufficiale del 2 ottobre 2026 e Corriere del Ticino 3 ottobre 2026

Posizione	Un/a progettista elettrico
Profilo	– Formazione tecnica superiore in ambito elettronico o elettrico quale Bachelor SUP – Scuola specializzata – Maestria federale oppure titolo equivalente attinente alla funzione – Esperienza professionale nella progettazione in ambito elettrico – Licenza di condurre categoria B Titoli preferenziali: – Esperienza nel coordinamento tecnico e organizzativo di un team di progettisti o di collaboratori in ambito tecnico – Comprovata esperienza pluriennale nella progettazione e nello sviluppo di reti elettriche di distribuzione in media e bassa tensione – Esperienza nell'utilizzo di sistemi informatici (GIS/CAD) – Buona conoscenza delle normative e delle prescrizioni tecniche e di sicurezza applicabili agli impianti e alle reti di distribuzione
Azienda	Azienda Multiservizi Bellinzona (AMB)
Sede di lavoro	Bellinzona
Mansioni	– Elaborare e sviluppare progetti relativi alla rete elettrica, assicurando il corretto dimensionamento degli impianti e la predisposizione della relativa documentazione tecnica – Pianificare e coordinare le attività del team di progettazione, assegnare i progetti e i compiti ai collaboratori, definire le priorità operative e le relative tempistiche – Monitorare l'avanzamento dei progetti, verificandone la qualità tecnica, il rispetto delle scadenze e dei costi previsti, individuare eventuali criticità e proporre le necessarie misure correttive – Fornire supporto tecnico e organizzativo alle squadre operative e agli interlocutori coinvolti nell'esecuzione dei lavori – Collaborare con gli uffici tecnici comunali, gli studi di progettazione e di ingegneria e agli altri interlocutori esterni – Contribuire all'individuazione e allo sviluppo degli interventi di potenziamento, adeguamento e, miglioramento della rete elettrica – Garantire la qualità, la completezza e l'aggiornamento della documentazione tecnica e dei dati di rete – Promuovere la collaborazione, la condivisione delle conoscenze e lo sviluppo delle competenze professionali del team, contribuire al processo di valutazione annuale dei collaboratori – Collaborare alla gestione delle emergenze, dei guasti e della segnalazione di competenza – Disponibilità a lavorare fuori orario e prestare servizio di picchetto
Modalità di candidatura	Le candidature corredate da: – Curriculum vitae con fotografia – Lettera di presentazione – Copia certificati di studio e di diploma

- Copia certificati di lavoro
 - Autocertificazione relativa al casellario giudiziale
 - Autocertificazione relativa al certificato di solvibilità
 - Autocertificazione relativa allo stato di salute
- devono pervenire in busta chiusa, con la dicitura esterna "Concorso progettista/coordinatore", a:
Azienda Multiservizi
Vicolo Muggiasca 1A
6500 Bellinzona

entro il 23 ottobre 2026 alle ore 16:00

[Link al bando di concorso](#)

Ulteriori informazioni possono essere richieste a Ing Daniele, Keller. Tel 091 850 49 00
Foglio Ufficiale, Corriere del Ticino e La Regione del 2 ottobre 2026

Fonte

Posizione	Operaio Qualificato SE
Profilo	– Cittadinanza svizzera, riservata l'applicazione degli accordi internazionali – Esercizio dei diritti civili – Condotta ineccepibile e incensurata – Attitudine al lavoro indipendente, di gruppo e al contatto con l'utenza – Senso di responsabilità, diligenza professionale – Costituzione fisica sana e idonea alla funzione, da comprovare con certificato medico Requisiti Preferenziali – Attestato federale di capacità nel ramo edile, del verde o attinenti alle mansioni da svolgere, possibilmente con alcuni anni di pratica professionale – Possesso della licenza di condurre di categoria B – Possesso della licenza di condurre di categoria C + rimorchio o disponibilità a conseguirla – Possesso del titolo E28 ed E29 oppure disponibilità a conseguire i titoli – Disponibilità a lavorare anche fuori orario e a prestare servizio di picchetto
Azienda	Comune di Brissago
Sede di lavoro	Brissago
Mansioni	Vedere il mansionario comunale per la categoria "Operaio qualificato"
Modalità di candidatura	Le candidature, corredate da: – Curriculum vitae con foto – Lettera di motivazione – Titoli di studio – Eventuali certificati di lavoro – Copia delle licenze di condurre – Certificato individuale dello stato civile – Autocertificazione del casellario giudiziale – Autocertificazione sullo stato di salute devono pervenire in busta chiusa, con la dicitura esterna "Concorso operaio qualificato", alla: Cancelleria comunale di Brissago Ufficio Tecnico Comunale Piazza Municipio 1 6614 Brissago entro il 6 novembre 2026 alle 11:00 Link al bando di concorso
Fonte	Foglio ufficiale del 1 ottobre 2026 e La Regione del 2 ottobre 2026

Posizione	Due operai/e comunali qualificati/e
Profilo	– Cittadinanza Svizzera o permesso di domicilio C – AFC nell'indirizzo specifico o comprovata esperienza professionale – Sana costituzione fisica e psichica, compatibile con le mansioni da svolgere – Condotta irreprensibile e incensurata – Flessibilità e disponibilità al lavoro fuori orario e al servizio di picchetto – Licenza di condurre cat. B o superiore – Lingua madre italiano o espressione fluente in lingua italiana Requisiti Preferenziali – Conoscenza del territorio comunale di Gambarogno
Azienda	Comune di Gambarogno
Sede di lavoro	Magadino
Mansioni	Vedere il mansionario comunale per la categoria "Capitolato d'oneri"
Modalità di candidatura	Le candidature, corredate dai documenti richiesti, devono pervenire in busta chiusa con la dicitura esterna "Concorso operaio comunale" a: Municipio di Gambarogno Via Cantonale 138

6673 Magadino
entro il 5 novembre 2026 alle 12:00

Inizio attività: 1 febbraio 2027

Ulteriori informazioni possono essere richieste al responsabile dei servizi esterni, Sig. Manuel Bonzanigo, e-mail: manuel.bonzanigo@gambarogno.ch

[Link al bando di concorso](#)

Corriere del Ticino e La Regione del 3 ottobre 2026

Fonte

Sociosanitario

Posizioni

Nessuna

LuganoNetWork – Divisione Socialità – Città di Lugano

Via Trevano 55 | 6900 Lugano | T.058 866 74 20

luganonetwork@lugano.ch | www.lugano.ch



Città di Lugano
Socialità
www.lugano.ch

Nell'ambito di



LUGANO|NET|WORK