

Newsletter nr. 13

4 aprile 2024

1

LuganoNetWork è un servizio coordinato dalla Divisione Socialità della Città di Lugano che offre consulenza ai cittadini in cerca di lavoro o di uno stage professionale o curriculare e supporta le aziende nella ricerca di personale e stageur. Settimanalmente questa newsletter raccoglie gli annunci di lavoro pubblicati sulle principali testate locali e sul Foglio Ufficiale della Repubblica e Cantone Ticino, ricerche presso aziende partner e segnala eventi, corsi di formazione e di orientamento interessanti per chi cerca un lavoro o una formazione.



Sommario

Eventi, incontri e corsi.....	2
Per chi cerca un lavoro	2
Per chi cerca una formazione	3
Cerchiamo per i nostri partner.....	5
Annunci di lavoro e concorsi pubblici	6
Alberghiero, ristorazione e turismo	6
Amministrazione e vendita.....	7
Comunicazione e marketing	11
Informatica e digitale	11
Formazione – Istruzione	11
Edilizia e artigianato	12
Industria e tecnica	14
Socio sanitario.....	16
Quadri e dirigenti	18
Stage e apprendistato	19
Altro.....	19

Eventi, incontri e corsi

Per chi cerca un lavoro

2

DATA	ORA	TITOLO
Martedì 09.04.2024	09:00 – 12:30	Corso: Preparati al colloquio di selezione Città di Lugano Maggiori informazioni: https://www.lugano.ch/news/20240104-corsi-spazio-lavoro-formazione.html
Martedì 09.04.2024	14:00 – 16:00	Corso: Strategia di ricerca impiego Città dei Mestieri Maggiori informazioni: https://www.cittadeimestieri.ti.ch/lagenda
Giovedì 11.04.2024	14:00 – 16:00	Corso: Sistemare il Curriculum Vitae Città dei Mestieri Maggiori informazioni: https://www.cittadeimestieri.ti.ch/lagenda
Martedì 16.04.2024	14:00 – 16:00	Corso: La lettera di candidatura Città dei Mestieri Maggiori informazioni: https://www.cittadeimestieri.ti.ch/lagenda
Mercoledì 17.04.2024	18:00 – 20:00 online – via Zoom	Evento: Opportunità di carriera e formazione in cooperazione internazionale allo sviluppo e aiuto umanitario FOSIT – Federazione delle ONG della Svizzera italiana Maggiori informazioni: https://www.fosit.ch/eventi/agenda/opportunita-di-carriera-e-formazione-in-cooperazione-internazionale-allo-sviluppo-e-aiuto-umanitario
Giovedì 18.04.2024	14:00 – 16:00	Corso: Il colloquio di lavoro Città dei Mestieri Maggiori informazioni: https://www.cittadeimestieri.ti.ch/lagenda
Venerdì 19.04.2024	09:00 – 12:30	Corso: Resilienza – la capacità di evolvere nelle difficoltà Città di Lugano Maggiori informazioni: https://www.lugano.ch/news/20240104-corsi-spazio-lavoro-formazione.html
Martedì 23.04.2024	09:00 – 12:00	Corso: Informatica di base per la ricerca di lavoro Città di Lugano Maggiori informazioni: https://www.lugano.ch/news/20240104-corsi-spazio-lavoro-formazione.html
Giovedì 25.04.2024	13:30 – 15:00	I CAFFÈ DI EQUI-LAB Prevenire le molestie sessuali: il ruolo della persona di fiducia https://equi-lab.ch/evento/prevenire-le-molestie-sessuali-il-ruolo-della-persona-di-fiducia/ Maggiori informazioni: https://equi-lab.ch/
Fino a giovedì 16.05.2024	18:00 – 20:30/21:15	Aziende e formazione: Iscrizione corsi Fondounimpresa Città dei Mestieri Maggiori informazioni: https://www.cittadeimestieri.ti.ch/lagenda

Per chi cerca una formazione

3

DATA	ORA	TITOLO
Lunedì 08.04.2024	14:30 – 16:00	Appuntamento informativo: Presentazione del corso di pizzaiolo/a (diploma cantonale) Maggiori informazioni: https://www.cittadeimestieri.ti.ch/lagenda
Lunedì 08.04.2024		
Martedì 09.04.2024	19:30	Appuntamenti informativi: Serate informative sulla scolarizzazione dei talenti in ambito sportivo e artistico nelle scuole medie superiori Maggiori informazioni: https://www4.ti.ch/decs/ds/uosp/bacheca/
Mercoledì 10.04.2024		
Mercoledì 10.04.2024	13:30 – 16:00	Manifestazione: Porte aperte Carrosserie Suisse-Ticino Maggiori informazioni: https://www.cittadeimestieri.ti.ch/lagenda
Mercoledì 17.04.2024		
Mercoledì 10.04.2024	13:30 – 17:30	Appuntamento informativo: Consulenze Servizio Mobilità e scambi Maggiori informazioni: https://www.cittadeimestieri.ti.ch/lagenda
Mercoledì 10.04.2024	14:00	Appuntamento informativo: CPS Canobbio-Giubiasco Maggiori informazioni: http://www.ti.ch/incontri-sp
Mercoledì 10.04.2024	14:00	Appuntamento informativo: SPSE Tenero Maggiori informazioni: http://www.ti.ch/incontri-sp
Mercoledì 10.04.2024	14:00 – 15:30	Manifestazione: Porte aperte Coiffure Suisse Sezione Ticino Maggiori informazioni: https://www.cittadeimestieri.ti.ch/lagenda
Mercoledì 10.04.2024	14:00 – 17:00	Manifestazione: Porte aperte Spedlogswiss sezione Ticino e Fiege Logistica SA Maggiori informazioni: https://www.cittadeimestieri.ti.ch/lagenda
Mercoledì 10.04.2024	14:00 – 18:00	Appuntamento informativo: Consulenze complementari Società impiegati Commercio Maggiori informazioni: https://www.cittadeimestieri.ti.ch/lagenda
Mercoledì 10.04.2024	14:00 – 17:00	Appuntamento informativo: Incontri informativi per conoscere la professione di impiegato/a di commercio AFC nel ramo della logistica e delle spedizioni internazionali Maggiori informazioni: https://www4.ti.ch/decs/ds/uosp/bacheca/
Mercoledì 17.04.2024		
Mercoledì 10.04.2024	14:30 – 17:30	Formazione: Corsi preparazione agli esami finali – settore alberghiero e ristorazione Maggiori informazioni: https://www.cittadeimestieri.ti.ch/lagenda
Giovedì 11.04.2024	12:00 – 18:00	Appuntamento informativo: Consulenze di SUPSI servizio carriera, esperienza, orientamento Maggiori informazioni: https://www.cittadeimestieri.ti.ch/lagenda
Giovedì 11.04.2024	12:00 – 18:00	Appuntamento informativo: Consulenze individuali Scuole specializzate superiori Maggiori informazioni: https://www.cittadeimestieri.ti.ch/lagenda
Giovedì 11.04.2024	18:30 – 20:00	Manifestazione: Identità invernali Maggiori informazioni: https://www.cittadeimestieri.ti.ch/lagenda
Mercoledì 17.04.2024	14:00	Appuntamento informativo: CPS Locarno Maggiori informazioni: http://www.ti.ch/incontri-sp
Mercoledì 17.04.2024	14:00	Appuntamento informativo: CPT Trevano Maggiori informazioni: http://www.ti.ch/incontri-sp



Mercoledì 17.04.2024	14:00 – 17:00	Manifestazione: Porte aperte Spedlogswiss sezione Ticino e MC Trans SA Maggiori informazioni: https://www.cittadeimestieri.ti.ch/agenda
Mercoledì 17.04.2024	14:30 – 17:00	Formazione: Scopri i corsi APF settore alberghiero, ristorazione ed economia domestica Maggiori informazioni: https://www.cittadeimestieri.ti.ch/agenda
Mercoledì 24.04.2024	14:00 – 15:30	È il momento di scegliere Incontra le professioni, settore sicurezza: il Pompiere e il Poliziotto Per studenti di III e IV media Città di Lugano Maggiori informazioni: www.lugano.ch/luganonetwork

Cerchiamo per i nostri partner

5

Posizione	Barista / cameriere esperto
Profilo	Persona con esperienza che sappia gestire le situazioni di stress con tranquillità finalizzata al benessere del cliente. Clientela di alto standing.
Azienda	Alberghiero / Ristorazione
Sede di lavoro	Luganese / Mendrisiotto
Mansioni	Mise en place e preparazione <ul style="list-style-type: none">— Preparare i locali e i tavoli per i vari eventi (pasti, feste, riunioni, ecc.), occuparsi della decorazione (fiori, candele, ecc.);— Apparecchiare i tavoli, stendere le tovaglie, piegare i tovaglioli, disporre i bicchieri, allineare le posate, ecc.;— Guarnire i buffet (colazioni, insalate, dessert, ecc.) e rifornirli regolarmente durante il servizio;— Ricevere la merce (bibite, alcolici, caffè, zucchero, ecc.) e conservarla nel rispetto delle norme igieniche; aggiornare regolarmente l'inventario Accoglienza e servizio in sala <ul style="list-style-type: none">— Accogliere i clienti e assegnare loro un tavolo;— Presentare il menu e la lista delle bevande, suggerire i piatti, consigliare un vino adatto al piatto ordinato;— Prendere le comande e trasmetterle al personale di cucina;— Adattare le posate al menu (servizio di pesce, zuppa, secondo antipasto, ecc.);— Portare i piatti e garantire la continuità del servizio;— Servire regolarmente le bevande durante il pasto;— Preparare il conto, presentarlo e incassarlo;— Congedarsi dal cliente Pulizia <ul style="list-style-type: none">— Sparecchiare i tavoli, portare i piatti al lavaggio, cambiare le tovaglie e riordinare per il cliente successivo;— Pulire i locali e le strutture di stoccaggio degli alimenti e delle bevande.
Modalità di candidatura	Inviare lettera motivazionale, curriculum vitae, certificati di studio e di lavoro per mail all'indirizzo luganonetwork@lugano.ch entro giovedì 11 aprile 2024 precisando in oggetto "Barista / cameriere esperto". Saranno contattati <u>solo</u> i candidati ritenuti in linea con il profilo ricercato.

Posizione	Monitore/trice di sci G+S
Profilo	<ul style="list-style-type: none">— Età tra i 18 e i 65 anni— G+S 1 di sci o brevetti equiparabili (per lo sci)— Lingua: italiano— Empatia, pazienza con i bambini, attitudine positiva verso il lavoro di team, propensione alla collaborazione— L'obiettivo della settimana non è quello di formare campioni nello sci, ma di far conoscere questo sport facendo divertire i bambini apprendendo in sicurezza— Capacità a insegnare ai bambini lo sport principale che verrà svolto (sci)— Capacità a implementare le conoscenze dei bambini sugli sci in tutta sicurezza
Azienda	Città di Lugano
Sede di lavoro	Nante
Mansioni	<ul style="list-style-type: none">— Preparazione/sistemazione del materiale per le attività sportive in programma (sci, pattinaggio, racchette, fondo)— Gestione di un gruppo di bambini in età scolare (generalmente di IV elementare)— Capacità a lavorare in team
Modalità di candidatura	Inviare lettera motivazionale, curriculum vitae, certificati di studio e di lavoro per mail all'indirizzo luganonetwork@lugano.ch entro giovedì 11 aprile 2024 precisando in oggetto "Monitore/trice di sci G+S". Saranno contattati <u>solo</u> i candidati ritenuti in linea con il profilo ricercato.

Annunci di lavoro e concorsi pubblici

Selezione dal Foglio Ufficiale, da "Il Corriere del Ticino" e da "La Regione"
Dal 28 marzo al 3 aprile 2024

6

Alberghiero, ristorazione e turismo

Posizione	Gestione per la Capanna Boverina
Profilo	<ul style="list-style-type: none">– Conoscenza della montagna– Piacere al contatto con la gente– Abilità nel cucinare piatti semplici– Conoscenza delle lingue nazionali– Capace di piccoli lavori di manutenzione– Presenza garantita da giugno a ottobre
Azienda	Unione Ticinese Operai Escursionisti Sezione Bellinzona
Sede di lavoro	Valle di Blenio – Comune di Olivone
Modalità di candidatura	Documenti da produrre: <ul style="list-style-type: none">– Curriculum vitae– Dichiarazioni ufficio esecuzione e fallimenti– Referenze, attestati e/o certificati Gli interessati sono invitati a inoltrare la loro candidatura per posta entro il 13 aprile 2024 a: UTOE – Casella postale 2693 – 6501 Bellinzona, per eventuali informazioni, il responsabile capanne è a vostra disposizione durante gli orari d'ufficio (079/221 49 11 – info@utoe.ch)
Fonte	La Regione del 29 marzo 2024 Il Corriere del Ticino del 29 marzo 2024

Posizione	Cuoco/a e responsabile degli impianti – 100%
Profilo	<ul style="list-style-type: none">– Cittadinanza svizzera– Condotta incensurata– Attestato federale di capacità di cuoco– Attitudine al lavoro di gruppo– Conoscenze nell'utilizzo dei principali applicativi informatici– Conoscenza di una seconda lingua nazionale– Disponibilità a svolgere turni di picchetto e a lavorare anche oltre le normali fasce orarie o in giorni festivi– Licenza di condurre categoria b– Età massima 45 anni– Domicilio compatibile con le esigenze di servizio– Disponibilità a seguire tutti i corsi di formazione necessari all'adempimento della funzione– Il/la candidato/a si assume l'impegno ad essere incorporato nella pci e a seguire tutti i corsi di formazione necessari per questa funzione– Comprovata esperienza in ambito pci– Conoscenze in ambito tecnico
Azienda	Consorzio Protezione Civile Regione Lugano
Sede di lavoro	Mezzovico - Vira
Modalità di candidatura	<ul style="list-style-type: none">– Lettera di presentazione e motivazione della candidatura– Curriculum vitae– Diplomi e certificati di studio, professionali e di lavoro (copia)– Libretto di servizio pci e/o militare (copia delle parti essenziali)– Fotografia formato passaporto– Certificato di domicilio– Estratto del casellario giudiziale– Certificato di solvibilità (uef)– Questionario di autocertificazione dello stato di salute– Scaricabile dal sito internet: www.pciluganocampagna.ch, le domande di assunzione dovranno pervenire al consorzio protezione civile regione Lugano campagna, casella postale 229, 6805 Mezzovico-Vira in busta chiusa con la dicitura esterna "concorso cuoco/responsabile impianti"

Fonte

entro **venerdì 19 aprile 2024 alle ore 11.30**
 Foglio ufficiale del 29 marzo 2024
 La Regione del 29 marzo 2024
 Il Corriere del Ticino 29 marzo 2024

Amministrazione e vendita

Posizione	Capo sezione II (concorso no. 60/24) - 50/100%
Profilo	<ul style="list-style-type: none"> – Titolo accademico (livello bachelor + master) in una disciplina insegnata nelle scuole medio-superiori – Esperienza di insegnamento – Pluriennale e riconosciuta esperienza di gestione nel settore della scuola, preferibilmente nelle scuole post-obbligatorie – Conoscenze approfondite del sistema educativo ticinese e svizzero e in particolare del settore secondario II – Spiccate competenze relazionali e di mediazione – Capacità decisionale e pluriennale esperienza di gestione amministrativa e del personale – Esperienza consolidata nella gestione di progetti e nella conduzione di gruppi di lavoro – Comprovate capacità di comunicazione e redazionali – Buone conoscenze del tedesco e del francese, oltre all'italiano
Azienda	Amministrazione dello Stato - DECS
Sede di lavoro	Bellinzona
Mansioni	<ul style="list-style-type: none"> – Dirigere e coordinare le attività della Sezione dell'insegnamento medio superiore – Collaborare con la direzione e con lo staff della Divisione della scuola nell'elaborazione e attuazione di visioni e strategie di sviluppo delle scuole medio superiori – Assicurare l'applicazione della Legge sulle scuole medio superiori, del Regolamento delle scuole medio superiori e delle normative correlate – Occuparsi della gestione amministrativa, finanziaria e logistica della Sezione, come pure delle questioni pedagogiche, didattiche e infrastrutturali del settore – Collaborare attivamente nella realizzazione e introduzione di nuovi piani di studio, come pure nella concezione e implementazione di innovazioni scolastiche – Collaborare con la Divisione della scuola nella gestione delle risorse umane per il proprio settore (direzioni, docenti, direttori, esperti, segretarie, custodi, ...) – Condurre o partecipare a commissioni o gruppi di lavoro (cantionali o intercantionali) assumendone all'occorrenza la presidenza – Collaborare attivamente con gli istituti di formazione cantionali nell'ambito della formazione e abilitazione dei docenti delle scuole medio superiori – Assicurare la vigilanza delle scuole medio superiori private
Modalità di candidatura	<ul style="list-style-type: none"> – Le candidature vanno inoltrate on-line www.ti.ch/concorsi – Lettera di presentazione e motivazione – Curriculum vitae – Diplomi – Certificati e attestati di lavoro, entro il 16 aprile 2024
Fonte	Foglio ufficiale del 28 marzo 2024

Posizione	Consulente Immobiliare
Profilo	Da inserire nel proprio organico
Azienda	Casa Immobiliare Lugano SA
Sede di lavoro	Lugano
Modalità di candidatura	Inviare il curriculum vitae a info@casalugano.ch
Fonte	Il Corriere Del Ticino del 29 marzo 2024

Posizione	Responsabile mediazione, biglietteria e punti vendita - 80%
Profilo	<ul style="list-style-type: none"> – Attestato AFC commerciale o amministrativo – Esperienza professionale in altri musei e/o luoghi culturali rappresenta un titolo preferenziale – Buona reputazione, senso di responsabilità e facilità al contatto con le persone – Buona conoscenza dell'uso di strumenti informatici (computer, cassa, smartphone, tablet) – Dinamismo, flessibilità, spirito d'iniziativa e di collaborazione – Conoscenza della lingua italiana e a titolo preferenziale la conoscenza di almeno una delle altre lingue nazionali e/o dell'inglese – Disponibilità a lavorare fuori orario e nei giorni festivi
Azienda	Città di Locarno
Sede di lavoro	Locarno

Mansioni	<ul style="list-style-type: none"> – Il/la titolare della funzione garantisce la supervisione della gestione corrente, lo sviluppo e la promozione dei prodotti dei musei e degli eventi (visite guidate, attività di mediazione, eventi vari), in particolare: – Biglietteria e punti vendita: – Assicura la gestione corrente della biglietteria e dei punti vendita dei musei – Monitora e, se necessario, gestisce, gli inventari dei prodotti, effettua comande e gestisce gli ordini – Informa e assiste i visitatori dei musei – Sviluppa e promuove i prodotti dei musei – Sorveglia l'entrata dei musei e supervisiona, durante i turni di sorveglianza, le sale espositive – Supervisiona e ottimizza la gestione dei flussi di visitatori – Supervisiona il funzionamento delle casse e gestisce e sviluppa la biglietteria in collaborazione con i partner – Forma e supervisiona i collaboratori addetti alla biglietteria – Garantisce il monitoraggio della vendita dei prodotti dei musei – Mediazione e eventi: – Pianifica, coordina e sviluppa le attività di mediazione e gli eventi dei musei – Coordina la squadra di mediatori e le guide dei musei – Gestisce le prenotazioni per le attività di mediazione e gli eventi dei musei – Promuove le attività di mediazione e gli eventi dei musei (web, social e stampati) – Partecipa alle attività di mediazione e agli eventi (inclusi fine settimana e festivi) – Promuove l'inclusività e la partecipazione culturale presso i musei
Modalità di candidatura	<ul style="list-style-type: none"> – Curriculum vitae – Lettera di presentazione con motivazione all'assunzione della funzione – Certificato medico o autocertificazione scaricabile sul sito www.locarno.ch - sezione sportello virtuale formulari diversi – Diploma o certificati di studio e di lavoro – Fotografia formato passaporto – Copia del documento d'identità – Copia permesso di lavoro per le persone di nazionalità estera, Le candidature, devono essere inoltrate tramite il portale online entro martedì 16 aprile 2024, alle ore 23:59 www.locarno.ch/it/albo-comunale/assunzioni-personale
Fonte	Foglio ufficiale del 2 aprile 2024

Posizione	Magazziniere/Venditore
Profilo	<ul style="list-style-type: none"> – Età 25-45 anni – Pratico nel settore edile – Portato al contatto con la clientela – Disponibilità immediata
Azienda	MediaTI Marketing SA
Sede di lavoro	Luganese
Modalità di candidatura	Gli interessati sono pregati d'inviare curriculum vitae (solo per posta) a: MediaTI Marketing SA – Cifra 103562-1 – Via Cantonale 36 – Centro Ambrosart – 6928 Manno
Fonte	Il Corriere del Ticino del 29 marzo 2024

Posizione	Responsabile HR e aiuto contabile part-time
Profilo	<ul style="list-style-type: none"> – Pluriennale esperienza in funzione analoga presso una società fiduciaria svizzera – La conoscenza della lingua tedesca costituirà titolo preferenziale
Azienda	Fiduciaria Locarno
Sede di lavoro	Locarno
Modalità di candidatura	Le candidature sono da inviare a Cifra: V 692138 Regiopress SA, CP 1590, 6501 Bellinzona
Fonte	La Regione del 29 marzo 2024

Posizione	Contabile Qualificato/a Responsabile contabilità e amministrazione risorse umane - 80/100%
Profilo	<ul style="list-style-type: none"> – Senso di responsabilità e discrezione – Capacità di lavorare in modo autonomo – Dinamicità, precisione e puntualità – Capacità di gestire compiti diversi simultaneamente – Competenze in comunicazione e relazioni interpersonali – Esperienza in una mansione simile – Conoscenza nell'ambito della legge sul lavoro – Padronanza nell'utilizzo di sistemi informatici
Azienda	Poncetta SA
Sede di lavoro	Bignasco

Mansioni	<ul style="list-style-type: none"> – Gestione dei processi contabili compreso debitori e creditori – Chiusure annuali dei conti e allestimento bilanci e reportistica – Rapporti con ufficio di revisione esterno – Allestimento dichiarazioni fiscali – Contabilità IVA e rendiconti – Controllo e verifica ore dipendenti – Gestione completa dei salari compresi i relativi conteggi oneri sociali – Pratiche amministrative legate ai dipendenti, (infortuni, malattia, LPP, AF, permessi lavoro, ecc.) – Supporto per problematiche inerenti legge sul lavoro
Modalità di candidatura	Inviare candidature a: amministrazione@poncetta.ch per ulteriori informazioni consultare https://www.poncetta.ch/opportunita-di-impiego
Fonte	La Regione del 29 marzo 2024 Il Corriere del Ticino del 29 marzo 2024

Posizione	Contabile/Controller Senior -100%
Profilo	<ul style="list-style-type: none"> – Formazione universitaria completa in Economia o Finanza o formazione equivalente – Almeno 5 anni di esperienza in posizione analoga – Comprovata esperienza con Swiss GAAP FER – Conoscenza di almeno un'altra lingua nazionale oltre all'italiano (di preferenza tedesco) e dell'inglese – Ottime competenze informatiche (pacchetto Office, strumenti informatici di gestione contabile e finanziaria, etc.)
Azienda	USI – Servizio Finanze e Controlling
Sede di lavoro	Lugano
Mansioni	<p>Competenze personali</p> <ul style="list-style-type: none"> – Capacità relazionali di team e con pubblici differenziati e multiculturali – Rapidità operativa e di apprendimento, precisione e discrezione – Capacità di assumere responsabilità e di gestire e portare a termine il lavoro in modo autonomo, rispondendo a elevate esigenze di qualità – Precisione, attenzione al dettaglio, cultura ed etica della qualità – Spirito di servizio, motivazione e predisposizione a integrarsi in un team molto dinamico e produttivo – Reattività, proattività, attitudine alla risoluzione di problemi e progettualità – Buone capacità organizzative – Consapevolezza del contesto e appropriatezza nell'approccio e nell'interazione – Flessibilità nella gestione contemporanea di attività differenziate, adattabilità e capacità di gestire carichi di lavoro, stress, responsabilità e complessità – Personalità aperta, in grado di operare in un ambiente internazionale e interculturale <p>Costituiscono titolo preferenziale</p> <ul style="list-style-type: none"> – Conoscenza del programma gestionale Microsoft Dynamics Business Central – Conoscenza del contesto specifico dell'USI
Modalità di candidatura	<p>Candidature:</p> <p>Le candidature potranno essere sottoposte solo accettando (nel formulario di candidatura), l'informativa sul trattamento dei dati personali dei candidati qui di seguito.</p> <p>Le candidature dovranno essere presentate ONLINE tramite la compilazione del formulario apribile cliccando il seguente link: CANDIDATI www.usi.ch/concorsi, https://content.usi.ch/sites/default/files/storage/attachments/controlling/controlling-bando-contabile-controller-senior.pdf</p> <p>La compilazione del formulario è obbligatoria e necessaria per effettuare la propria candidatura. Nel formulario è richiesta la compilazione di:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Scheda anagrafica – Titoli di studio conseguiti – Esperienze professionali – Competenze linguistiche – Almeno due persone di referenza – Breve motivazione per la presentazione della candidatura <p>Nel formulario è richiesto di caricare i seguenti documenti:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Lettera di presentazione che indichi le ragioni dell'interessamento alla posizione – Curriculum vitae – Certificati lavorativi e scolastici (ultimo titolo conseguito) <p>Candidature pervenute in altra forma non saranno considerate</p> <p>Il bando giunge a scadenza il 30.04.2024</p> <p>Sarà data la priorità alle candidature che giungeranno entro il 10.04.2024</p>
Fonte	Il Corriere del Ticino del 3 aprile 2024

Posizione	Responsabile reparto contabile Vice Direttore (m/f)
Profilo	<ul style="list-style-type: none"> – Senso di responsabilità e discrezione – Capacità di lavorare in autonomia – Coordinamento delle risorse del team contabile – Esperienza nel settore immobiliare costituirà titolo preferenziale – Dinamicità, precisione e puntualità – Possesso del diploma di specialista in finanza e contabilità e/o finanza e controlling costituiscono titolo preferenziale – Conoscenze linguistiche: la conoscenza di una seconda lingua nazionale costituisce titolo preferenziale
Azienda	Fiduciaria Immobiliare
Mansioni	<ul style="list-style-type: none"> – Responsabile dei processi contabili – Coordinamento team contabilità – Allestimento budget annuale e piano di liquidità – Contabilità inquilini (entrate, uscite, sfiti) – Allestimento conguagli spese riscaldamento e accessorie – Contabilità creditori (verifica e contatti banche) – Contatti con istituti bancari per pratiche di finanziamento – Contabilità IVA e rendiconti – Contabilità cantieri di ristrutturazione – Chiusure, allestimento bilanci e allestimento bilancio consolidato in maniera autonoma – Allestimento reporting secondo le richieste della direzione generale – Operazioni societarie straordinarie secondo necessità
Modalità di candidatura	Inserimento in una struttura consolidata, ambiente di lavoro proattivo e collaborativo, prestazioni previdenziali interessanti, retribuzione adeguata alle capacità. Inviare CV con foto, copie degli attestati e diplomi a Cifra: U 692137, Regiopress SA, CP 1590. 6501 Bellinzona entro il 3 aprile 2024 (data d'invio)
Fonte	La Regione del 22 marzo 2024 La Regione del 29 marzo 2024

Posizione	Segretario/a amministrativo/a contabile - 100%
Profilo	<ul style="list-style-type: none"> – AFC di impiegato/a di commercio – Capacità di lavorare sia in team che autonomamente – Capacità organizzative e d'archiviazione – Spirito d'iniziativa – Atteggiamento propositivo ed autocritico – Buone capacità relazionali e predisposizione al contatto con il pubblico – Disponibilità a lavorare anche fuori orario per necessità di servizio – Disponibilità a seguire corsi di formazione – Conoscenza delle lingue nazionali – Conoscenze informatiche avanzate
Azienda	Locarnese Ente Acqua (LEA)
Sede di lavoro	Locarno
Mansioni	<ul style="list-style-type: none"> – Gestione della corrispondenza del servizio, sia in entrata, sia in uscita – Attività di centralino, rispondendo alle telefonate ed inoltrandole ai diretti interessati – Primo contatto per gli utenti, sia telefonico, sia allo sportello – Attività di ricezione per l'ufficio – Organizzazione di riunioni, appuntamenti ed eventi su incarico dei superiori – Se richiesto, gestione degli impegni dei superiori, organizzandone l'agenda – Gestione degli aspetti legati alla fatturazione (emissione, gestione debitori, etc.) – Elaborazione e gestione dei contratti d'abbonamento – Gestione dei contatori (registro, scarico dati, ecc.)
Modalità di candidatura	Presente bando di concorso è pure visibile sul sito della Città di Locarno (www.locarno.ch/it/alboco-munale/assunzioni-personale). Le candidature devono essere inoltrate tramite il portale online entro venerdì 12 aprile 2024, alle ore 23:59 , corredate dai seguenti documenti: <ul style="list-style-type: none"> – Curriculum vitae e lettera di motivazione – Certificati di studio e di lavoro – Certificato medico o autocertificazione scaricabile sul sito www.locarno.ch - sezione sportello virtuale – formulari diversi – Copia documento d'identità – Copia permesso di lavoro per le persone di nazionalità estera – Fotografia formato passaporto <p>L'estratto del casellario giudiziale e l'attestato dell'Ufficio esecuzioni e fallimenti saranno richiesti in sede di convocazione al colloquio di selezione. Il Consiglio Direttivo non potrà in nessun caso</p>

Fonte

considerare candidature e allegati non trasmessi tramite il portale sopra specificato (es. forma cartacea, e-mail, fax., etc.), così come documenti di concorso caricati in ritardo rispetto a quanto indicato. Eventuali candidature non corredate dai documenti richiesti non verranno tenute in considerazione. Eventuali ulteriori informazioni, così come copia del mansionario, possono essere richieste direttamente al Direttore di LEA, ing. Flavio Galgiani (info@lea-ti.ch, +41 91 756 32 51)
La Regione del 29 marzo 2024
Il Corriere del Ticino del 29 marzo 2024

Comunicazione e marketing

Posizioni Nessuna

Informatica e digitale

Posizioni Nessuna

Formazione – Istruzione

Posizione	Professoressa/Professore in management o in economia aziendale
Profilo	<ul style="list-style-type: none"> – Dottorato di ricerca in economia aziendale, scienze sociali o campi affini (titolo preferenziale) – Produzione scientifica rilevante sulle tematiche d'interesse per questa posizione – Comprovata esperienza di ricerca in Università o Scuole universitarie professionali con acquisizione e conduzione di progetti – Riconosciuta appartenenza alla comunità scientifica di riferimento a livello nazionale ed internazionale – Comprovate capacità di leadership e spiccate competenze organizzative – Esperienza significativa e riconosciuta nell'insegnamento universitario – Aver contribuito, nel proprio percorso professionale, allo sviluppo dell'istituzione di appartenenza – Comprovata esperienza nel trasferire la conoscenza nel contesto sociale esterno – Disponibilità a integrarsi nel territorio di riferimento nel quale opera la SUPSI, allacciando e curando i contatti con i soggetti che vi operano – Conoscenza dell'inglese e di almeno un'altra lingua nazionale, oltre all'italiano – Ottima capacità di lavorare in team interdisciplinari – Spiccate competenze comunicative, relazionali e sociali – Abilitazione all'insegnamento (o disponibilità ad ottenere la qualifica nei tre anni successivi alla nomina) – Conoscenza del sistema universitario svizzero e del tessuto sociale ticinese
Azienda	SUPSI
Sede di lavoro	Manno
Mansioni	<ul style="list-style-type: none"> – Esercita una seniority scientifica nelle proprie aree tematiche di competenza, ideando, dirigendo e svolgendo progetti di ricerca e realizzando pubblicazioni pertinenti all'argomento – Acquisisce e coordina progetti di ricerca competitivi e mandati di servizio di portata regionale e nazionale – Promuove la collaborazione e le relazioni interne ed esterne con i portatori di interesse negli ambiti di attività del CMI, mantenendo solidi legami con le istituzioni e gli enti del territorio, e con le reti accademiche e professionali nazionali e internazionali – Progetta e svolge attività didattiche, fornendo un contributo significativo alla formazione di base e continua – Partecipa attivamente e collegialmente allo sviluppo dell'offerta formativa del Dipartimento – Assume la responsabilità generale del CMI e la conduzione del team di ricercatrici e ricercatori – Assicura la sostenibilità finanziaria del CMI e promuove la crescita di collaboratrici e collaboratori – Collabora allo sviluppo di attività interdisciplinari, in sinergia con le colleghe e i colleghi attivi presso il CMI e all'interno delle altre unità del DEASS – Partecipa, insieme al responsabile della ricerca dipartimentale, allo sviluppo strategico delle attività di ricerca e servizio del DEASS e all'attuazione del relativo piano d'azione
Modalità di candidatura	<ul style="list-style-type: none"> – Lettera di presentazione in lingua italiana, contenente le proprie motivazioni – Curriculum vitae completo – Elenco delle pubblicazioni scientifiche e copia delle cinque pubblicazioni più significative – Diplomi formativi e certificati di lavoro – Eventuali onorificenze e/o premi conseguiti – Almeno due lettere di referenza recenti, che comprovino la qualità professionale, scientifica e didattica della candidata/del candidato, entro il 20 maggio 2024 <p>Presentazione delle attività svolte nei progetti di ricerca Presentazione delle attività didattiche svolte a livello universitario con relative valutazioni</p>

Edilizia e artigianato

12

Posizione	Tecnico comunale o Vice Capo Ufficio – 100%
Profilo	<ul style="list-style-type: none"> – Cittadinanza svizzera, riservata l'applicazione di accordi internazionali – Condotta morale ineccepibile – Titolo di ingegnere civile o architetto sup o superiore – Buone condizioni di salute che consentano lo svolgimento della mansione – Buone conoscenze dell'uso di applicativi legati alla professione, in particolare del programma autocad – Buone conoscenze del funzionamento dell'amministrazione comunale, in particolare del settore dell'edilizia privata – Licenza di condurre categoria B – Diploma di tecnico comunale o disponibilità a conseguirlo – Esperienza nelle amministrazioni comunali/cantonali (per la funzione di Vice capo tecnico) – Formazione ed esperienza nel ramo – Esperienza nelle amministrazioni comunali/cantonali (per la funzione di tecnico Comunale) – Conoscenze giuridiche e di diritto amministrativo – Capacità di lavorare sia in team che autonomamente – Capacità organizzative – Spirito di iniziativa, motivazione, flessibilità, personalità equilibrata e dinamica – Ottime capacità redazionali e predisposizione al contatto con il pubblico – Disponibilità a seguire corsi di formazione – Conoscenza delle lingue nazionali – Certificati di studio (diplomi, eventuali corsi di aggiornamento e di Avanzamento, ecc.) – Certificati di lavoro – Fotocopia licenza di condurre (fronte e retro)
Azienda	Comune di Capriasca
Sede di lavoro	Tesserete
Mansioni	<ul style="list-style-type: none"> – <u>Il tecnico</u> si occupa delle seguenti attività – Analisi delle domande di costruzione e procedure di pubblicazione – Rapporti e preavvisi al municipio relativi al settore dell'edilizia privata – Edilizia privata, secondo quanto previsto dalle normative in vigore, comprensiva degli aspetti di contenzioso, nell'ambito degli abusi (constatazioni, contraddittori procedure di contravvenzione e in sanatoria, ecc.), per quanto attiene alle opposizioni, ricorsi, ecc. In questo ambito può essere chiamato ad elaborare rapporti e progetti di decisione in collaborazione con il Capo ufficio – Sopralluoghi di inizio lavori, controllo periodico cantieri edilizia privata in corso, verifica a fine lavori e abitabilità – Allestisce eventuali domande di costruzione / notifiche di edifici comunali in collaborazione con il Capo ufficio – Gestisce le pratiche concernenti l'erogazione degli incentivi comunali in ambito energetico – Può essere chiamato a coordinare la speciale commissione nuclei di Capriasca nell'ambito delle procedure edilizie, il tecnico può essere chiamato a farne parte in rappresentanza del Municipio – Può essere chiamato ad occuparsi della pianificazione comunale, in collaborazione con il Capo ufficio e con i pianificatori esterni incaricati dal Municipio – <u>Il Vice capo dell'Ufficio tecnico</u>, oltre a svolgere le attività di tecnico, fa le veci del Capo dell'Ufficio tecnico in sua assenza e ne assume quindi le relative responsabilità – Gestione e coordinamento del settore edilizia privata, in collaborazione con il Capo ufficio – Gestione e coordinamento del settore edilizia pubblica, in collaborazione con il Capo ufficio – Coordinamento del settore energia comunale, relativo a progetti comunali in ambito energetico e agli incentivi comunali, in collaborazione con il Capo ufficio – Redazione preventivi e consuntivi – Controllo fatture e preavvisi di pagamento – Nell'ambito dell'espletamento di tutte queste mansioni il/il la tecnico/a e il Vice capo dell'Ufficio tecnico si avvalgono della prestazione di collaboratori a loro subordinati o di altri servizi dell'Amministrazione, secondo necessità
Modalità di candidatura	<ul style="list-style-type: none"> – Le candidature, in forma elettronica, sono da inoltrare entro le ore 12:00 di martedì 30 aprile 2024 www.capriasca.ch/Concorsi – Lettera di presentazione – Curriculum vitae munito di fotografia recente

- Autocertificazione relativa al casellario giudiziale*. Il documento originale “estratto del casellario giudiziale”, sarà richiesto al momento di fissare il colloquio (validità del documento 6 mesi dal rilascio)
- Autocertificazione dello stato di salute, attestante l'attitudine ai lavori connessi alla funzione*
- Certificati di studio (diplomi, eventuali corsi di aggiornamento e di avanzamento, ecc.)
- Certificati di lavoro
- Fotocopia licenza di condurre (fronte e retro)

Fonte

Foglio ufficiale del 28 marzo 2024

Posizione	
Profilo	<p>Vice Capo tecnico comunale o Tecnico/disegnatore - 100%</p> <ul style="list-style-type: none"> – Titolo universitario in Ingegneria Civile (master) o diploma di Ingegnere Civile SUP (bachelor) o subordinatamente – Disegnatore/trice in ingegneria con attestato federale di capacità (AFC) oppure Tecnico/a SSS in conduzione lavori edili – Comprovata esperienza nella direzione lavori di progetti edili medio-grandi – Esperienza e conoscenza nel ramo amministrazione pubblica, in particolare nel settore tecnico (priorità 2) – Conoscenze delle normative tecniche – Buone conoscenze informatiche – Il candidato scelto, se non in possesso, dovrà ottenere l'abilitazione di tecnico comunale nei termini definiti con il municipio – Disponibilità ad intervenire anche fuori dall'orario normale di lavoro – Preferenza alla cittadinanza svizzera – Condotta irreprensibile e incensurata – Sana costituzione fisica, da attestarsi con certificato medico (**) – Capacità di lavorare in modo indipendente e spiccato senso di collaborazione – Massima disponibilità e flessibilità – Perfetta padronanza della lingua italiana e buone conoscenze del tedesco o dell'inglese – Buone conoscenze informatiche e nei programmi di disegno – Licenza di condurre cat. B
Azienda	Comune di S. Antonino
Sede di lavoro	S. Antonino
Mansioni	<ul style="list-style-type: none"> – Collaborazione con il Capo tecnico nell'organizzazione e conduzione dell'ufficio tecnico e della squadra esterna – Allestimento capitolati, supporto operativo, sviluppo e supervisione di progetti di edilizia pubblica in collaborazione con il Capo tecnico – Responsabile dei controlli di cantiere – Collaborazione con il Capo tecnico nella gestione delle attrezzature pubbliche, edifici, strade, parchi e giardini e tenuta dei registri, catasti e piani delle infrastrutture tecnologiche (acquedotto, canalizzazioni, cimitero, rifiuti, ecc.) – Si occupa dell'aggiornamento delle conoscenze tecniche nell'ambito della progettazione di opere stradali, di manufatti e del genio civile, con riferimento particolare alle nuove tecniche di lavoro del ramo e perfeziona la sua formazione – Collaborazione nella gestione delle pratiche relative alla pianificazione del territorio e alla salvaguardia dell'ambiente – Rapporti con le ditte esterne (ditte di manutenzione, artigiani e fornitori) – Altri lavori tecnici, secondo direttive – Sostituzione Capo tecnico in caso di assenza – Collaborazione e contatti con Municipio e Segretario
Modalità di candidatura	<ul style="list-style-type: none"> – Lettera di candidatura – Curriculum vitae – Titoli di studio e certificati di lavoro – Certificato di domicilio (*) – Estratto del casellario giudiziale (validità 6 mesi) (**) – Certificato medico sullo stato di salute (**) – Fotocopia licenza di condurre – (*) ne sono dispensati i concorrenti domiciliati nel comune – (**) è possibile l'autocertificazione con l'apposito formulario da richiedere in cancelleria o scaricabile dal nostro sito internet www.santonino.ch – Devono pervenire alla cancelleria del Comune di S. Antonino (via municipio 10, 6592 S. Antonino) in busta chiusa con la dicitura esterna “Concorso Vice Capo Tecnico” entro le ore 16.00 di giovedì 18 aprile 2024

Fonte Foglio ufficiale del 29 marzo 2024
La Regione del 29 marzo 2024
Il Corriere del Ticino del 29 marzo 2024

Posizione	Montatore elettricista qualificato (AFC o qualificato) – settore industriale
Profilo	<ul style="list-style-type: none"> – Capacità di conduzione dei cantieri in modo indipendente e specializzazione in impiantistica industriale – Esperienza lavorativa nello stesso ambito di almeno 5 anni
Azienda	Elettro – Mastai SA
Sede di lavoro	Riazzino
Modalità di candidatura	<p>Attendiamo con interesse la vostra candidatura completa di:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Curriculum vitae – Attestati scolastici e professionali <p>Tutta la documentazione è da inviare per posta oppure tramite mail al seguente indirizzo: hr@elettro-mastai.ch</p>
Fonte	La Regione del 29 marzo 2024 Il Corriere del Ticino del 29 marzo 2024

Posizione	Montatore elettricista qualificato (AFC o qualificato) – settore civile
Profilo	<ul style="list-style-type: none"> – Capacità di conduzione dei cantieri in modo indipendente e specializzazione in impiantistica in civile – Esperienza lavorativa nello stesso ambito di almeno 5 anni
Azienda	Elettro – Mastai SA
Sede di lavoro	Riazzino
Modalità di candidatura	<p>Attendiamo con interesse la vostra candidatura completa di:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Curriculum vitae – Attestati scolastici e professionali <p>Tutta la documentazione è da inviare per posta oppure tramite mail al seguente indirizzo: hr@elettro-mastai.ch</p>
Fonte	La Regione del 29 marzo 2024 Il Corriere del Ticino del 29 marzo 2024

Posizione	Installatore Elettricista con AFC
Profilo	<ul style="list-style-type: none"> – Capacità di lavorare in modo individuale come pure in team – Titolare di permesso di condurre B
Azienda	Elettro Biasca e Valli SA
Sede di lavoro	Biasca
Modalità di candidatura	Inviare il dossier personale a admin@elettrobiascaevalli.ch
Fonte	Il Corriere del Ticino del 29 marzo 2024

Industria e tecnica

Posizione	Collaboratore/trice Servizio Energy Data Management (EDM)
Profilo	<ul style="list-style-type: none"> – Diploma di Ingegnere SUP in Informatica – Conoscenza degli applicativi MS Office (in particolare di MS-Excel) e delle banche dati SQL Microsoft e ORACLE – Buone capacità analitiche e spiccato interesse per l'informatica – Spirito di iniziativa, indipendenza e flessibilità – Facilità di contatto per il lavoro in gruppo nonché attitudine al lavoro autonomo – Buone conoscenze delle lingue nazionali (in particolare del tedesco) e dell'inglese – Conoscenza delle principali applicazioni informatiche in uso nel settore specifico (Görlitz, Kisters/BelVis, piattaforme dei fornitori di Smart Meter) nonché esperienza nell'integrazione di sistemi IT e applicativi costituiranno titolo preferenziale – Conoscenza dei principali linguaggi di programmazione costituirà titolo preferenziale – Disponibilità al lavoro fuori orario e al servizio di picchetto – Cittadinanza svizzera o domiciliato/a – Età indicativa 25 / 45 anni
Azienda	Enerti SA
Sede di lavoro	Rivera
Mansioni	<ul style="list-style-type: none"> – Controllare i sistemi di telelettura, elaborazione e gestione dei dati energetici – Verificare puntualmente la funzionalità e la possibilità di ottimizzare i sistemi integrati – Implementare i sistemi di sicurezza relativi al flusso di dati che va dal contatore al sistema di fatturazione dei clienti Enerti – Supporto ai clienti Enerti nella gestione dei sistemi e nella raccolta dei dati energetici – Sviluppare sistemi di reportistica a partire dalle banche dati SQL e ORACLE

	<ul style="list-style-type: none"> – Analizzare le procedure manuali e/o le richieste dei clienti Enerti e sviluppare applicativi atti ad automatizzare l'attività dei servizi – Supportare i responsabili dei servizi per il design e documentazione dell'infrastruttura hardware, software e processi
Modalità di candidatura	Attendiamo con piacere la sua candidatura corredata da curriculum vitae, certificati di studio e di lavoro, come pure fotografia formato passaporto, entro il 19 aprile 2024 (data del timbro postale) al seguente indirizzo: Enerti SA, Concorso "Collaboratore/trice Servizio Metering", Casella postale 161, 6601 Locarno per ulteriori informazioni consultare www.enerti.ch , https://www.enerti.ch/Jobs-Posti-vacanti.html
Fonte	La Regione del 22 marzo 2024 e del 29 marzo 2024 Il Corriere del Ticino del 22 marzo 2024 e del 29 marzo 2024

Posizione	Gestore Qualità
Profilo	<ul style="list-style-type: none"> – Bachelor in ingegneria gestionale o formazione superiore affine – L'esperienza pregressa in un settore analogo costituirà preferenza – Ottima conoscenza dei sistemi di gestione iso, esperienza in ambito di gestione del rischio costituirà preferenza – Buone competenze con il pacchetto ms office e con gli applicativi di settore – Capacità analitiche, organizzative e votate al miglioramento continuo – Padronanza della lingua tedesca, buona in inglese – Forte senso di responsabilità, predisposizione al lavoro in team, spiccate capacità comunicative, redazionali e facilità – Nella gestione dei contatti professionali fanno parte della tua persona – Licenza di condurre categoria B – Cittadinanza svizzera o permesso di domicilio
Azienda	AIL
Sede di lavoro	Muzzano
Mansioni	<ul style="list-style-type: none"> – Verifica l'efficacia e l'efficienza dei processi aziendali – Promuove l'applicazione del sistema di gestione – Cura la documentazione iso – Ricopre il punto di riferimento per gli audit interni ed esterni
Modalità di candidatura	<ul style="list-style-type: none"> – Dossier completo di curriculum vitae – Titoli di studio e certificati di lavoro – Copia del documento d'identità – Estratto cantonale delle esecuzioni – Casellario giudiziale, termine del concorso venerdì 3 maggio 2024 www.ail.ch
Fonte	Il Corriere del Ticino del 29 marzo 2024

Posizione	Meccanico di mezzi d'opera e veicoli pesanti
Profilo	<ul style="list-style-type: none"> – Meccanico AFC con specializzazione veicoli pesanti. Eventualmente titolo equivalente – Capacità di lettura ed interpretazione di schemi elettrici e schemi idraulici – Buone conoscenze di elettronica e idraulica – Conoscenze dei programmi informatici più comuni (Microsoft Office) e dimestichezza nell'utilizzo di strumenti informatici – Licenza di condurre cat. C – Conoscenza della lingua tedesca
Azienda	Camillo Vismara SA
Sede di lavoro	Cadro
Mansioni	<ul style="list-style-type: none"> – Esperienza di almeno 5 anni all'interno di una officina meccanica – Conoscenza idraulica – Disponibilità a lavorare con servizio di picchetto – Ottime capacità organizzative – Precisione e puntualità – Capacità di lavorare in team – Flessibilità e passione per il proprio lavoro
Modalità di candidatura	Consulta il profilo ed inoltra la tua candidatura: https://vismara.ch/carriera/
Fonte	La Regione del 29 marzo 2024 Il Corriere del Ticino del 29 marzo 2024 La Regione del 2 aprile 2024

Socio sanitario

16

Posizione	Vegliatore notturno (veglia attiva) - 80%
Profilo	<ul style="list-style-type: none">– AFC o diploma nel campo socio-sanitario (Assistente di cura, Addetto alle cure sociosanitarie, Operatore sociosanitario)– Riconoscimento ed equipollenza per eventuali titoli di studio conseguiti all'estero– Esperienza in ambito sanitario e sociale e nel lavoro notturno– Buone capacità nelle relazioni umane– Capacità di lavoro in autonomia e in team– Resistenza fisica e stabilità psichica: è richiesta una veglia attiva e turni di lavoro (10 ore) per più giorni consecutivi– Disponibilità e flessibilità– Buona conoscenza parlata e scritta della lingua italiana– Conoscenza del pacchetto office e outlook– Preferibilmente di età compresa tra i 30 e i 50 anni– Licenza di condurre categoria B
Azienda	La Fondazione Rinaldi – Istituto Miralago
Sede di lavoro	Brissago
Mansioni	<ul style="list-style-type: none">– Sorveglianza, accompagnamento e cura notturna degli utenti– Sicurezza, benessere e crescita di ogni utente affidato alle sue cure– Efficacia ed efficienza negli interventi– Rispetto delle linee direttive e del concetto di funzionamento e di presa a carico
Modalità di candidatura	<ul style="list-style-type: none">– Le candidature vanno inoltrate online, attraverso il sito internet: www.ist-miralago.ch/offerte-di-lavoro– Lettera di presentazione e motivazione– Curriculum vitae– Copia diplomi– Copia certificati di lavoro– Autocertificazione sullo stato di salute– Estratto del casellario giudiziale (richiesto in un secondo momento) entro il 30 aprile 2024
Fonte	Foglio ufficiale del 3 aprile 2024

Posizione	Educatore sociale - 80%
Profilo	<ul style="list-style-type: none">– Formazione universitaria completa nel settore socio-educativo o diploma universitario (SUP) in Lavoro sociale (indirizzo operatore sociale) o formazione accademica equivalente (per i titoli conseguiti all'estero è necessaria l'equipollenza svizzera)– Esperienza e competenza nel settore sociale e/o educativo rispettivamente nel settore delle dipendenze costituisce titolo preferenziale– Ottime competenze relazionali e comprovate esperienza e attitudine nel lavoro d'équipe– Capacità di lavorare in autonomia, in maniera strutturata e in rete– Ottime competenze organizzative e progettuali– Motivazione, dinamismo, proattività, flessibilità e ottima gestione dello stress– Attitudine a lavorare in ottica di Qualità (ISO 9001:2015 e QuaTheDA2020)– Ottime conoscenze e competenze nell'utilizzo dei principali programmi informatici– Buona conoscenza del funzionamento della rete socio-sanitaria del Cantone Ticino– Buona conoscenza del territorio del Sopraceneri– Buona conoscenza di una seconda lingua nazionale– Cittadinanza svizzera oppure permesso C o B– Licenza di condurre categoria B– Conoscenza e condivisione dei valori dell'Associazione Comunità familiare espressi nella sua Carta etica
Azienda	Associazione Comunità Familiare
Sede di lavoro	Antenna Icaro – Bellinzona
Mansioni	<ul style="list-style-type: none">– Accompagnare educativamente gli utenti di Antenna Icaro– Collaborare all'interno dell'équipe interdisciplinare all'elaborazione e realizzazione dei progetti psico-socio-educativi individuali– Svolgere il ruolo di operatore di riferimento (case manager) nella presa a carico degli utenti e dei loro familiari seguiti dal Servizio– Partecipare attivamente nella gestione degli utenti all'interno della rete– Garantire la raccolta, la tenuta e l'aggiornamento dei dati– Assumere il compito di Responsabile Pratico per la formazione di stagiaires– Partecipare alla gestione organizzativa del Servizio e alla sua promozione.
Modalità di candidatura	Scadenza: mercoledì 17 aprile 2024

Ulteriori informazioni possono essere richieste al Direttore del Servizio per le dipendenze da sostanze, Signor Severino Briccola (091/923 30 94)

Le domande, corredate da:

- Lettera di candidatura
- Curriculum vitae
- Fotografia recente
- Diplomi
- Certificati di studio e di lavoro
- Referenze
- Estratto del casellario giudiziale
- Autocertificazione relativa
- Al casellario giudiziale (modulo ufficiale cantonale)
- Autocertificazione sullo stato di salute (modulo ufficiale cantonale)

Sono da inviare in busta chiusa, con la menzione “Concorso Educatore sociale Servizio per le dipendenze – Antenna Icaro” all’indirizzo: Associazione Comunità familiare, Via Trevano 13, 6900 Lugano. Le candidature che non corrispondono ai requisiti richiesti non verranno prese in considerazione.

La documentazione inviata non verrà restituita. Con l’invio della candidatura e della relativa documentazione, il candidato autorizza Associazione Comunità familiare al trattamento dei propri dati ai soli fini della selezione per lo specifico ruolo professionale ricercato. Alla scadenza dell’obbligo legale di conservazione i relativi dati raccolti verranno cancellati (www.comfamiliare.org)

Fonte

La Regione del 29 marzo 2024

Il Corriere del Ticino del 29 marzo 2024

Posizione	Educatore/trice – 70/90%
-----------	--------------------------

Profilo

- Bachelor o master universitario o di scuola universitaria professionale in educazione, pedagogia, scienze sociali e psicologia, oppure titolo equivalente
- Figura maschile o femminile
- Esperienza di lavoro con adolescenti e famiglie
- Buona conoscenza del mondo giovanile e del territorio
- Ottime competenze relazionali (ascolto, accoglienza e confronto)
- Buone competenze nel lavoro d’équipe e nella collaborazione con la rete sociale e professionale
- Buone capacità d’assunzione di responsabilità oltre che di gestione di situazioni a rischio e complesse
- Buone competenze pratiche e organizzative
- Licenza di condurre
- Residenza in Canton Ticino

Azienda

Foyer Vignola

Sede di lavoro

Molino Nuovo

Modalità di candidatura

Le domande devono pervenire via e-mail (formato PDF) con la dicitura in oggetto: “Concorso educatore/trice Foyer Vignola” entro il: **21 aprile 2024**, all’indirizzo candidatura@amilcare.ch corredate dai seguenti documenti:

- Lettera di motivazione
- Curriculum vitae con fotografia recente
- Diplomi e certificati di studio e di lavoro
- Estratto del casellario giudiziale
- Certificato medico di buona salute
- Referenze

Ulteriori informazioni possono essere richieste alla Direzione: tel: 091 973 47 70 / e-mail: candidatura@amiolcare.ch / sito internet: www.amilcare.ch

Fonte

Il Corriere del Ticino del 29 marzo 2024

Posizione	Assistente di farmacia AFC – 40/100%
-----------	--------------------------------------

Azienda

Farmacia Collina D’Oro

Sede di lavoro

Montagnola

Modalità di candidatura

Per maggiori informazioni o per inviare la propria candidatura con CV, contattare per e-mail: fcdo@bluewin.ch

Fonte

Il Corriere del Ticino del 29 marzo 2024

Posizione	Consulente per l’accessibilità team Design for All - 50%
-----------	--

Profilo

- Attestato federale di capacità (AFC) di disegnatore (architettura) con almeno 5 anni di esperienza oppure Diploma Tecnico SSS in progettazione edile con almeno 3 anni di esperienza oppure Diploma in architettura (SUP) - età indicativa 25-35 anni
- Completa padronanza dei programmi informatici del ramo quali: pacchetto Office/ArchiCAD/AutoCAD/InDesign/Photoshop, modellazione 3D e rendering
- Abilità nel disegno a mano libera

Azienda	– Conoscenza della realtà locali del territorio
Sede di lavoro	– Buone conoscenze della lingua tedesca/francese (B1/B2)
Mansioni	– Spirito di collaborazione, adattamento e proattività – Residenza in Ticino Inclusione Andicap Ticino Giubiasco – Elaborare soluzioni tecniche di accessibilità – Svolgere rilievi architettonici ed elaborare disegni tecnici (incluso 3D e rendering) – Controllare regolarmente le domande di costruzione – Fornire consulenza e pareri tecnici a privati e professionisti nell'ambito specifico – Collaborare alla promozione del Design for All
Modalità di candidatura	Se ritiene di essere la persona giusta, invii la sua candidatura completa – Lettera di motivazione – Curriculum vitae con foto – Diplomi – Attestati e portfolio lavori/disegni 2D/3D/render), all'indirizzo e-mail: candidature@inclusione-andicap-ticino.ch entro il 19 aprile 2024 (www.inclusione-andicap-ticino.ch)
Fonte	Per informazioni riferirsi alla Signora Caterina Cavo – Responsabile Design for All La Regione del 29 marzo 2024 Il Corriere del Ticino del 29 marzo 2024

Posizione	Operatore/trice sociale I (concorso no. 83/24) - 80%
Profilo	– Bachelor SUPSI in lavoro sociale (opzione servizio sociale) o titolo equivalente – Il conseguimento del CAS "case management" costituisce titolo preferenziale – Comprovata e solida esperienza nell'accompagnamento personale e professionale di persone in difficoltà – Affidabilità, precisione e disposizione al lavoro amministrativo – Attitudine cooperativa e accogliente, capacità di comunicazione e mediazione di conflitti – Buone conoscenze dei programmi informatici Microsoft Office – Conoscenza dell'assicurazione Invalidità e in particolare dei suoi provvedimenti professionali – Conoscenza del territorio e della rete sociale del Canton Ticino – Capacità redazionali – Flessibilità operativa in caso di necessità di servizio – Spiccate doti organizzative – Capacità di lavorare autonomamente – Conoscenza (parlata e scritta) di una lingua ufficiale
Azienda	Dipartimento della Sanità e socialità
Sede di lavoro	Bellinzona
Mansioni	– Pianificare e coordinare i percorsi professionali degli utenti dall'ammissione alla dimissione – Accompagnare individualmente gli utenti nei provvedimenti previsti dall'assicurazione invalidità (accertamento, formazione e mre) – Fungere da referente per la rete interna ed esterna – Organizzare e gestire gli incontri di bilancio e i colloqui individuali – Coordinare l'orientamento tramite stage – Verificare l'andamento della formazione dell'utenza collocata in ditte esterne (job coaching) – Ricercare posti di stage all'esterno del cps – Mantenere contatti regolari con i vari datori di lavoro e i settori del cps – Redigere i rapporti richiesti dal mandato dell'Ufficio dell'Assicurazione Invalidità
Modalità di candidatura	– Le candidature vanno inoltrate on-line – Lettera di presentazione e motivazione – Curriculum vitae – Diplomi – Certificati e attestati di lavoro, www.ti.ch/concorsi entro il 9 aprile 2024
Fonte	Foglio ufficiale del 3 aprile 2024

Quadri e dirigenti

Posizione	Comandante dell'Organizzazione di protezione civile Regione Locarno e Vallemaggia (*)
Profilo	– Cittadinanza svizzera, domicilio preferibilmente nei distretti di Locarno o Vallemaggia – Domicilio compatibile con le esigenze di servizio – Età minima 35 anni – Condotta irreprensibile – Diploma di Scuola universitaria professionale o titolo equivalente riconosciuto, oppure – Esperienza di condotta nella pci o in altre Organizzazioni di soccorso partner

Azienda
Sede di lavoro
Mansioni

- Comprovata attitudine al comando, al lavoro di gruppo ed alla gestione del personale
 - Spiccate qualità organizzative e dirigenziali come pure alla comunicazione, alla mediazione ed al contatto umano
 - Approfondita conoscenza dei processi istituzionali
 - Lingua madre italiana con buone conoscenze della lingua tedesca e/o francese (parlato e scritto)
 - Disponibilità a svolgere turni di picchetto e a lavorare anche oltre le normali fasce orarie previste
 - Licenza di condurre categoria B
 - Conoscenze dei programmi informatici di base e di settore
- Consorzio protezione civile Regione Locarno e Vallemaggia

Locarno

- Dirige l'Organizzazione regionale di protezione civile (pci)
- Dirige l'Ufficio regionale della pci
- Orienta e consiglia l'Autorità regionale (Delegazione e Consiglio consortile) e quelle comunali in materia di pci e di protezione della popolazione
- Vigila sullo stato di prontezza dell'organizzazione regionale di pci
- Promuove la collaborazione con gli Enti partner del soccorso e con le Associazioni di categoria federali e cantonali
- Cura i contatti con le Autorità ed i preposti servizi federali e cantonali e con le altre organizzazioni di pci del Cantone
- Dirige lo Stato Maggiore

Modalità di candidatura

Le domande, corredate da una lettera di motivazione, dovranno pervenire alla Delegazione del Consorzio protezione civile, Regione Locarno e Vallemaggia, 6600 Locarno, Via Saleggi 14A, in busta chiusa, con la dicitura esterna "Concorso Comandante" entro **le ore 12.00 di lunedì 15 aprile 2024** (*) È prevista una nomina interna, per ulteriori informazioni e-mail info@pcilocarno.ch

Fonte

Foglio ufficiale del 2 aprile 2024

Stage e apprendistato

Posizione

Apprendista installatore di impianti di refrigerazione

Profilo

Licenza di scuola media con buone conoscenze di matematica e fisica. Spirito pratico, interesse per i problemi tecnici, piacere a svolgere un'attività molto variegata e di team.

Azienda

E. Biaggini SA

Sede di lavoro

Cadenazzo

Mansioni

Apprendere la professione di installatore di impianti di refrigerazione

Modalità di candidatura

Inviare:

- Curriculum vitae
 - Lettera motivazionale
- per mail a: nlafranchi@biaggini.com

Altro

Posizione

Agente di Polizia comunale per la Sezione Specialistica (SAD) - 100%

Profilo

- Attestato professionale federale di agente di Polizia
- SCP 2019 o precedenti
- Essere in possesso della qualifica SAD 2 o disposto a portare a termine con successo la formazione entro il 31.12.2024
- Buone conoscenze del territorio della Regione 6
- Buona conoscenza della lingua italiana parlata e scritta. La conoscenza di altre lingue costituisce un titolo preferenziale
- Buone conoscenze di informatica e dattilografia
- Buone conoscenze del servizio in ambito SAD e politiche giovanili (GVG)
- Licenza di condurre categoria B
- Buono stato generale di salute, in particolare assenza di patologie che compromettono lo svolgimento regolare del lavoro di polizia e l'effettuazione del lavoro a turni
- Buona resistenza fisica allo stress
- Nessuna dipendenza incompatibile con la funzione di agente di polizia (possibilità di essere sottoposti ad accertamenti medici)
- Buona reputazione
- Predisposizione al contatto con le persone
- Disponibilità a svolgere orari straordinari
- Doti di autocontrollo e attitudine al lavoro di gruppo

Comune di Locarno

Azienda

Locarno

Sede di lavoro

Mansioni

- La funzione prevede, in base alle necessità di servizio e mansioni previste, compiti volti a garantire attività nell'ambito della lotta contro il consumo nonché spaccio di sostanze

	<p>stupefacenti; collaborando proattivamente con il SAD della Polizia Cantonale. Inoltre verrà impiegato in attività specialistiche atte a contrastare l'esercizio illecito della prostituzione in collaborazione alla Polizia Cantonale; dovrà altresì mantenere contatti con il responsabile GVG Locarnese nell'ambito delle problematiche giovanili al fine di contenere la microcriminalità nella Regione 6</p>
Modalità di candidatura	<ul style="list-style-type: none"> – Lettera di motivazione – Curriculum vitae – Certificato medico o autocertificazione scaricabile sul sito www.locarno.ch sezione sportello virtuale formulari diversi – Diploma o certificati di studio e di lavoro – Attestato professionale federale di agente di Polizia – Estratto del casellario giudiziale – Copia documento d'identità – Estratto ufficio esecuzione e fallimenti – Foto formato passaporto. Le candidature, devono essere inoltrate esclusivamente tramite il portale online entro venerdì 19 aprile 2024 alle ore 23:59
Fonte	Foglio ufficiale del 2 aprile 2024

Posizione	Agenti / appuntati / sottufficiali di polizia comunale - 100%
Profilo	<ul style="list-style-type: none"> – Attestato professionale federale di agente di Polizia – Buone conoscenze del territorio della Regione 6 – Buona conoscenza della lingua italiana parlata e scritta. La conoscenza di altre lingue costituisce un titolo preferenziale – Buone conoscenze di informatica e dattilografia – Licenza di condurre categoria B – Buono stato generale di salute, in particolare assenza di patologie che compromettono lo svolgimento regolare del lavoro di polizia e l'effettuazione del lavoro a turni – Buona resistenza fisica allo stress – Nessuna dipendenza incompatibile con la funzione di agente di polizia (possibilità di essere sottoposti ad accertamenti medici) – Buona reputazione – Predisposizione al contatto con le persone – Doti di autocontrollo e attitudine al lavoro di gruppo
Azienda	Comune di Locarno
Sede di lavoro	Locarno
Mansioni	<ul style="list-style-type: none"> – La polizia Città di Locarno funge da polizia Polo per la Regione 6 e opera sulle h24, il territorio di competenza comprende 13 comuni convenzionati. La Sezione Operativa si occupa dell'interventistica e dei compiti di polizia di prossimità, dove il contatto e l'ascolto del cittadino sono parte predominante del lavoro. Inoltre collabora con la Sezione Specialistica e la Sezione Territoriale per risolvere o prevenire le problematiche o i fenomeni che possono svilupparsi nel territorio
Modalità di candidatura	<ul style="list-style-type: none"> – Lettera di motivazione – Curriculum vitae – Certificato medico o autocertificazione scaricabile sul sito www.locarno.ch - sezione sportello virtuale formulari diversi – Diploma o certificati di studio e di lavoro – Attestato professionale federale di agente di polizia – Estratto del casellario giudiziale – Copia documento d'identità – Estratto ufficio esecuzione e fallimenti – Foto formato passaporto – Le candidature, devono essere inoltrate esclusivamente tramite il portale online www.locarno.ch/it/albo-comunale/assunzioni-personale entro venerdì 19 aprile 2024 alle ore 23:59
Fonte	Foglio ufficiale del 2 aprile 2024

Posizione	Coppia di portinai -20%
Profilo	<ul style="list-style-type: none">– Esperienza nei piccoli lavori di manutenzione e nella manutenzione del giardino– Referenze
Azienda	Amministrazione Immobiliare
Sede di lavoro	Locarno
Modalità di candidatura	La portineria verrà concessa a chi fosse interessato a prendere in locazione l'appartamento di 3.5 locali nella proprietà. Inviare curriculum vitae a Cifra Q 692 133, Regiopress SA, CP 1590, 6501 Bellinzona
Fonte	La Regione del 29 marzo 2024