

Newsletter nr. 30

30 luglio 2026

1

LuganoNetWork dà nome a un settore coordinato dalla Divisione Socialità della Città di Lugano che promuove il lavoro e la formazione tramite diversi servizi e progetti (LuganoNetWork, Spazio lavoro e formazione, È il momento di scegliere, eQuiD, Punto digitale, Mercato in Darsena).

In particolare, LuganoNetWork offre consulenza ai cittadini in cerca di lavoro o di uno stage professionale o curriculare e supporta le aziende nella ricerca di personale e stageur. Settimanalmente questa newsletter raccoglie gli annunci di lavoro pubblicati sulle principali testate locali e sul Foglio Ufficiale della Repubblica e Cantone Ticino, ricerche presso aziende partner e segnala eventi, corsi di formazione e di orientamento interessanti per chi cerca un lavoro o una formazione.



Sommario

Eventi, incontri e corsi.....	2
Per chi cerca un lavoro	2
Per chi cerca una formazione	3
Cerchiamo per i nostri partner.....	4
Annunci di lavoro e concorsi pubblici	5
Alberghiero, ristorazione e turismo	5
Amministrazione e vendita.....	6
Comunicazione e marketing	8
Informatica e digitale	8
Formazione – Istruzione	8
Edilizia e artigianato	9
Industria e tecnica	11
Sociosanitario	13
Quadri e dirigenti	13
Stage e apprendistato	13
Altro.....	13

Eventi, incontri e corsi

Per chi cerca un lavoro

2

DATA	ORA	TITOLO
Martedì 18.08.2026	10:00 – 16:00	CareerDay a Losone - Albergo Losone, Via dei Pioppi 14 - 6616 Losone Evento dedicato alle persone in cerca di lavoro nel settore alberghiero interessate a trovare un'occupazione per la stagione invernale. L'evento è aperto e i partecipanti sono invitati a portare con sé il proprio CV, sarà un'occasione per conoscere i rappresentanti degli alberghi grigionesi. Maggiori informazioni sul sito di http://www.facebook.com/Mitarbeitersharing
Martedì 25.08.2026	09:00 – 12:30	Mercato del lavoro Città di Lugano Maggiori informazioni: https://www.lugano.ch/news/20260703-corsi-spazio-lavoro-formazione.html
Martedì 01.09.2026 08.09.2026 15.09.2026	09:00 – 12:00 13:15 – 15:15	Riscopri Excel Città di Lugano Maggiori informazioni: https://www.lugano.ch/news/20260703-corsi-spazio-lavoro-formazione.html
Venerdì 04.09.2026	09:00 – 12:00 13:15 – 15:15	Compilare la dichiarazione d'imposta con eTax Città di Lugano Maggiori informazioni: https://www.lugano.ch/news/20260703-corsi-spazio-lavoro-formazione.html
Venerdì 04.09.2026		
Venerdì 11.09.2026	/	Aziende e formazione: Consulenze individuali Servizio Fondounimpresa: Mettersi in proprio! Città dei Mestieri Maggiori informazioni: https://www.cittadeimestieri.ti.ch/agenda
Venerdì 18.09.2026		
Venerdì 25.09.2026		
Giovedì 10.09.2026	09:00 – 12:00 13:15 – 15:15	Parliamo di Networking Città di Lugano Maggiori informazioni: https://www.lugano.ch/news/20260703-corsi-spazio-lavoro-formazione.html
Martedì 29.09.2026	12:30 – 14:00	I CAFFÈ DI EQUI-LAB Nuove mascolinità al lavoro: tra continuità e cambiamento https://equi-lab.ch/evento/nuove-mascolinita-al-lavoro-tra-continuita-e-cambiamento/ Maggiori informazioni: https://equi-lab.ch/
Giovedì 08.10.2026	12:30 – 13:30	I CAFFÈ DI EQUI-LAB Frontalieri/e: Conciliare lavoro e vita privata tra Italia e Svizzera. Strumenti e tutele per caregiver, genitori e coppie separate https://equi-lab.ch/evento/frontalieri-e-conciliare-lavoro-e-vita-privata-tra-italia-e-svizzera-strumenti-e-tutele-per-caregiver-genitori-e-coppie-separate/ Maggiori informazioni: https://equi-lab.ch/
Giovedì 29.10.2026	12:30 – 13:30	I CAFFÈ DI EQUI-LAB Familiari curanti e diritti in ambito lavorativo https://equi-lab.ch/evento/familiari-curanti-e-diritti-in-ambito-lavorativo/ Maggiori informazioni: https://equi-lab.ch/
Martedì 10.11.2026	12:30 – 13:30	I CAFFÈ DI EQUI-LAB Familiari curanti e carico mentale https://equi-lab.ch/evento/familiari-curanti-e-carico-mentale/ Maggiori informazioni: https://equi-lab.ch/
Giovedì 03.12.2026	12:30 – 14:00	I CAFFÈ DI EQUI-LAB Guidare con cura: la Leadership Compassionevole come motore di performance aziendali sostenibili e di valore https://equi-lab.ch/evento/guidare-con-cura-la-leadership-compassionevole-come-motore-di-performance-aziendali-sostenibili-e-di-valore/ Maggiori informazioni: https://equi-lab.ch/

Per chi cerca una formazione

3

DATA	ORA	TITOLO
Entro il 14.08.2026	/	Sei ancora alla ricerca di un posto di apprendistato per l'anno 2026/2027? Se vivi in Ticino e sei nato/a dopo il 2007, puoi rivolgerti al GOCT (Gruppo operativo di collocamento a tirocinio), una squadra di specialiste e specialisti della formazione professionale e dell'orientamento che ti aiuterà a trovare una soluzione. Maggiori informazioni e iscrizioni: https://www4.ti.ch/index.php?id=68657
Giovedì 27.08.2026	/	Appuntamento informativo: Consulenze di SUPSI servizio carriera, esperienza, orientamento Città dei Mestieri Maggiori informazioni: https://www.cittadeimestieri.ti.ch/agenda
Giovedì 10.09.2026		
Da lunedì 31.08.2026 a domenica 06.09.2026	/	Progetto "Le nuove tecnologie per la sostenibilità ed i diritti umani" Associazioni Culture Ticino Network – Sede Napoli e Potenza (Italia) Opportunità di scambio formativo internazionale finanziato da Movetia. Spese di trasferta, vitto e alloggio coperte per i candidati selezionati. Maggiori informazioni e modalità di partecipazione e candidatura: https://generazioninelcuoredellapace.ch/le-nuove-tecnologie-per-la-sostenibilita-ed-i-diritti-umani/
Dal 22.09.2026 al 18.06.2027	Ma, gio, ve 09:00 – 11:00	Corsi italiano mamma-bambino – livello A1, A2, B1 Associazione mc-mc Maggiori informazioni e iscrizioni a Letizia Salvadé: Whatsapp +39 338 921 54 92 E-mail: salvade.letizia@gmail.com
Giovedì 03.09.2026	/	Appuntamento informativo: Consulenze complementari Società impiegati commercio Città dei Mestieri Maggiori informazioni: https://www.cittadeimestieri.ti.ch/agenda
Martedì 08.09.2026	/	Aziende e formazione: Presentazione della formazione di Specialista in manutenzione APF Città dei Mestieri Maggiori informazioni: https://www.cittadeimestieri.ti.ch/agenda
Giovedì 10.09.2026	18:00 – 20:00	Corso: Diventa Gessatore/trice costruttore/trice a secco AFC Città dei Mestieri Maggiori informazioni: https://www.cittadeimestieri.ti.ch/agenda
Giovedì 10.09.2026	/	Appuntamento informativo: I/le custodi – competenze tecniche e relazionali per edifici ben gestiti Città dei Mestieri Maggiori informazioni: https://www.cittadeimestieri.ti.ch/agenda
Dal 13.10.2026 al 27.01.2027	Lu e merc 08:30 – 11:00	Workshop lingua e cultura – livello A2-B1 (uomini e donne) Associazione mc-mc Maggiori informazioni e iscrizioni a Letizia Salvadé: Whatsapp +39 338 921 54 92 E-mail: salvade.letizia@gmail.com

Cerchiamo per i nostri partner

4

Posizione		Apprendista scalpello AFC (indirizzo edilizia e restauro)
Profilo		Requisiti di ordine generale: — Condotta ineccepibile — Idoneità psicofisica alla professione — Lingua italiana livello C1 — Residenza in Ticino Requisiti di ordine particolare: — Per l'estate 2026 le persone candidate dovranno avere assolto i 9 anni di scolarità obbligatoria; — Resistenza fisica; — Orientamento alla qualità, spirito di innovazione, affidabilità ed entusiasmo; — Abilità manuali e senso estetico; — Spirito d'osservazione e buona capacità di rappresentazione spaziale; — Precisione e attenzione ai dettagli — Attitudine a lavorare in modo indipendente e in gruppo;
Azienda		Città di Lugano
Sede di lavoro		Lugano
Modalità di candidatura		Inoltrare la candidatura per e-mail, corredata di curriculum vitae, lettera di presentazione, pagelle degli ultimi due anni scolastici, eventuali attestati di lavoro e formazione al Segretariato gestione risorse umane per mail all'indirizzo formazione@lugano.ch precisando in oggetto "Apprendista scalpello AFC". Saranno contattati solo i candidati ritenuti in linea con il profilo ricercato. Oltre ai documenti da allegare alla candidatura online, in un secondo momento, potrà essere richiesto l'estratto del casellario giudiziale per privati per coloro che sono maggiorenni.
Posizione		Preparatore del lavoro (modellatore 3D) (carpenteria)
Profilo		Per ampliare il nostro team del reparto Carpenteria, siamo alla ricerca di un/una Preparatore del lavoro con una forte predisposizione al disegno tecnico 3D e alla trasformazione e alla trasformazione dei progetti in piani esecutivi di fabbricazione e montaggio, garantendo che le specifiche del progetto siano comprese ed eseguite correttamente dalla produzione e dalla posa. — Hai il diploma di disegnatore, progettista, tecnico del legno o titoli di studio equivalenti — Hai esperienza pregressa in ruoli di disegnatore tecnico o preparatore del lavoro nel settore della carpenteria o carpenteria metallica — Hai un'ottima conoscenza del disegno tecnico 2D e 3D, specialmente del software Cadwork (o simile) — Hai una buona conoscenza delle tecniche costruttive nel settore legno/carpenteria — Hai una buona predisposizione al lavoro in team e un'elevata flessibilità
Azienda		Veragouth e Xilema
Sede di lavoro		Bedano
Mansioni		— Acquisizione delle informazioni necessarie dai progettisti esecutivi e sviluppo di soluzioni tecniche ed economiche in linea con il budget — Elaborazione di modelli 3D per produzione e posa — Generazione di distinte materiali e liste di taglio per l'approvvigionamento — Trasmissione alla produzione e alla posa di informazioni per l'esecuzione del progetto, assicurando la conformità con il design — Effettuazione di rilievi misure in cantiere (se necessario) — Garanzia del rispetto della pianificazione e del budget di progettazione — Ordinazione dei materiali, gestione dei resi ed eventuali trattativa con fornitori
Modalità di candidatura		Se ti riconosci e non vedi l'ora di iniziare, candidati subito e non perdere l'occasione di entrare a far parte del nostro team. Inviaci la tua candidatura a job@veragouthxilema.com specificando nell'oggetto "Candidatura Preparatore del lavoro".

Annunci di lavoro e concorsi pubblici

Selezione dal Foglio Ufficiale, da "Il Corriere del Ticino" e da "La Regione"
Dal 23 al 29 luglio 2026

5

Alberghiero, ristorazione e turismo

Posizione	Cuoco – 20/30%
Profilo	– AFC di cuoco/a o formazione equivalente – Esperienza 1-3 anni – Licenza di condurre categoria B – Disponibilità a sostituire il Cuoco responsabile in caso di assenza per vacanza, malattia, infortunio
Azienda	Associazione Casa Santa Elisabetta
Sede di lavoro	Lugano
Mansioni	– Preparare, cucinare e porzionare i pasti secondo i menu, le ricette e le indicazioni del capo cuoco – Rispettare le diete prescritte, le allergie, le intolleranze alimentari e le consistenze modificate indicate per gli utenti. – Collaborare alla preparazione di colazioni, pranzi, cene, spuntini ed eventuali pasti per eventi o ricorrenze – Controllare la qualità, la freschezza e l'idoneità delle derrate alimentari utilizzate – Rispettare le norme svizzere in materia di igiene alimentare e le procedure interne di autocontrollo – Verificare e registrare, quando previsto, le temperature degli alimenti, dei frigoriferi e dei congelatori – Conservare, etichettare e disporre correttamente le derrate alimentari, rispettando scadenze e rotazione delle scorte – Mantenere puliti e ordinati la cucina, i locali, le superfici di lavoro, gli utensili e le attrezzature – Provvedere al lavaggio e alla sanificazione delle attrezzature secondo il piano di pulizia – Collaborare alla ricezione, al controllo e alla sistemazione delle forniture – Segnalare al capo cuoco eventuali prodotti non conformi, carenze, guasti o problemi igienico-sanitari – Utilizzare correttamente macchinari, utensili e attrezzature di cucina – Applicare le disposizioni in materia di sicurezza sul lavoro e prevenzione degli infortuni – Collaborare con gli altri membri della brigata di cucina e con il personale della struttura – Limitare gli sprechi alimentari e utilizzare le materie prime in modo responsabile – Supportare in caso di richiesta il servizio in occasione di eventi, feste, ricorrenze o attività particolari della struttura – Sostituire, se necessario, altri collaboratori di cucina nell'ambito delle proprie competenze – Svolgere ulteriori compiti connessi al servizio di cucina assegnati dal responsabile
Modalità di candidatura	Le candidature, corredate dai seguenti documenti: – Curriculum vitae con fotografia recente – Lettera di motivazione sono da inoltrare entro il 15 agosto 2026 via email con l'indicazione nell'oggetto "Cuoco 20/30 %" a: info@acse.ch Link del bando di concorso Inizio attività: subito o data da concordare
Fonte	Foglio ufficiale del 24 luglio 2026

Posizione	Capo cuoco/a
Profilo	– Attestato federale di capacità (AFC) quale cuoco/a, con esperienza di almeno 10 anni nella professione – Adeguate conoscenze dei mezzi informatici – Buona padronanza (conversazione e redazione) della lingua italiana – Flessibilità, capacità di lavorare in team – Esperienza nella conduzione di brigate di cucina di ca 10-20 persone – Obbligo della licenza di condurre cat B Titoli preferenziali: – Attestato professionale federale (APF) quale capo cuoco/a
Azienda	Dipartimento dell'educazione, della cultura e dello sport

Sede di lavoro
Mansioni

Bellinzona, Ristorante scolastico CPT

- Guidare i cuochi e gli aiuto cucina nella preparazione dei menu pianificandone l'impiego con dei piani di lavoro; garantisce l'impiego efficiente delle risorse umane
- Assicurare la preparazione e la distribuzione dei pasti agli utenti del ristorante scolastico in base alle indicazioni del/della Consulente per l'alimentazione
- Avere la responsabilità e la sicurezza dei prodotti alimentari
- Applicare e far applicare le misure di igiene, di sicurezza e di funzionalità dell'infrastruttura e assicura la manutenzione delle attrezzature in dotazione
- Verificare la pulizia degli spazi e delle infrastrutture
- Eseguire i lavori amministrativi ed è responsabile del versamento dell'incasso giornaliero secondo la procedura indicata
- Pianificare e garantire gli acquisti di derrate alimentari e di materiale diverso per la sede nonché la gestione delle merci (scorte, scarti, ecc.)
- Essere responsabile della formazione degli apprendisti cuochi e aiuto cucina

Modalità di candidatura

Le candidature corredate dai seguenti documenti:

- Curriculum vitae
- Lettera di motivazione
- Diplomi, Certificati
- Attestati di lavoro

sono da inoltrare **entro il 7 agosto 2026** esclusivamente [online](#)

[Link al bando di concorso](#)

Inizio attività: 24 agosto 2026

Ulteriori informazioni si possono ottenere presso la signora Elena Pedrioli, tel. 091 814 34 09

Foglio ufficiale del 24 luglio 2026

Fonte

Amministrazione e vendita

Posizione

Impiegato/a di commercio

Profilo

- cittadinanza svizzera, riservata l'applicazione dell'Accordo sulla libera circolazione delle persone tra la Svizzera e l'UE
- esercizio dei diritti civili
- titoli di studio: attestato federale di capacità (AFC) quale impiegato di commercio
- lingua madre italiana e conoscenza delle lingue nazionali
- condotta ineccepibile e incensurata
- sana costituzione fisica
- persona equilibrata, dinamica e versatile
- atteggiamento propositivo con ottime capacità organizzative
- capacità di adattamento e di gestione delle situazioni di stress
- motivazione, flessibilità, capacità di lavorare in un team ristretto e in modo individuale
- buone competenze redazionali, relazionali e predisposizione al contatto con il pubblico
- buona conoscenza e utilizzo dei principali programmi informatici
- impegno a svolgere le mansioni anche al di fuori degli orari di lavoro e nei finesettimana in particolare in occasione di elezioni e votazioni

Titoli preferenziali:

- comprovata esperienza nell'Amministrazione pubblica, in particolare presso Cancellerie comunali o in ambito di gestione finanziaria
- diploma presso la Scuola Cantonale di Commercio di Bellinzona
- attestato di formatore/trice degli apprendisti
- disponibilità a seguire corsi di formazione e aggiornamento professionale

Azienda

Sede di lavoro

Mansioni

Municipio di Biasca

Biasca

- Servizio e consulenza allo sportello e al telefono
- Gestire in entrata e in uscita la corrispondenza del Municipio e dell'unità
- Redigere lettere, rapporti al Municipio, decisioni, corrispondenza varia, ecc.
- Evadere le richieste di informazioni generali, ricercare e archiviare documenti
- Aggiornare banche dati e statistiche
- Gestire l'archivio amministrativo
- Evadere le richieste di contributi comunali
- Gestire la cassa del servizio
- Collaborare e supportare in caso di necessità ad altri servizi e unità
- può essere chiamato/a a gestire temi particolari (ad esempio nell'ambito della gestione finanziaria o degli apprendisti)
- possono essergli/le conferiti altri incarichi di lavoro compatibilmente con la sua funzione e la sua formazione

Modalità di candidatura

Le candidature, corredate dai seguenti documenti:

- Curriculum vitae con fotografia
- Lettera di motivazione
- Diplomi
- Certificati e attestati di lavoro

sono da inoltrare **entro il 17 agosto 2026 alle ore 11:00** via email con l'indicazione nell'oggetto "Concorso Cancelleria "a: info@biasca.ch oppure per posta in busta chiusa con la dicitura esterna "Concorso Cancelleria" a:

Municipio di Biasca
Via Lucomagno 14
6710 Biasca

[Link del bando di concorso](#)

Ulteriori informazioni si possono ottenere presso Il direttore dei Servizi generali, tel. 091 874 39 00 o via email a: info@biasca.ch

Inizio attività: al più presto possibile

Foglio ufficiale del 24 luglio 2026 e LaRegione del 27 luglio 2026

Fonte

Posizione	Esattore/trice I
Profilo	– Attestato federale di capacità (AFC) quale impiegato/a di commercio con esperienza professionale documentata nell'ambito di recupero crediti – Conoscenza delle basi legali e delle procedure in materia di recupero crediti – Conoscenza delle basi legali settoriali – Buone doti comunicative e redazionali – Buona capacità di ascolto attivo, conduzione efficace di colloqui complessi e gestione dello stress – Capacità analitiche, anche nella raccolta e gestione dei dati quantitativi relativi all'attività svolta – Flessibilità, capacità organizzative, decisionali e di lavoro in team – Sensibilità verso l'utenza in difficoltà, orientamento all'utente e assertività – Ottime conoscenze del pacchetto Office – Lingua madre italiano e buone conoscenze (conversazione e redazione) di una seconda lingua ufficiale – Costituisce titolo preferenziale la maturità commerciale
Azienda	Dipartimento della sanità e della socialità
Sede di lavoro	Bellinzona, Ufficio rette, anticipi e incassi
Mansioni	– Fornire consulenza e condurre efficacemente colloqui con l'utenza in applicazione delle disposizioni legali di riferimento in ambito di recupero dei contributi di mantenimento e delle prestazioni assistenziali – Acquisire informazioni e accertare i dati finanziari e personali dei debitori, atti a valutare la situazione complessiva e adottare tutte le misure adeguate per garantire il recupero, garantendo in particolare l'esecuzione dell'aiuto all'incasso secondo l'OAlnc – Determinare il contributo a carico dei debitori secondo le disposizioni legali di riferimento, concludendo, laddove necessario, accordi o avviando le opportune azioni civili – Intraprendere le opportune procedure giudiziarie civili, esecutive e penali in ambito di recupero, in Svizzera e all'estero. – Rappresentare l'Ufficio nelle vertenze contro i debitori e/o i loro patrocinatori legali, dinnanzi alle giurisdizioni civili e penali, cantonali e svizzere, nell'interesse dello Stato e/o dei creditori rappresentati dall'Ufficio – Verificare le operazioni finanziarie concernenti gli incarti di competenza – Gestire gli incarti di competenza con l'ausilio degli appositi mezzi e strumenti informatici – Curare la definizione, l'aggiornamento e l'ottimizzazione dei processi operativi e amministrativi legati alla gestione degli incarti e delle procedure di recupero, con particolare attenzione a garantire la continuità nella costante implementazione dei principi dell'OAlnc
Modalità di candidatura	Le candidature corredate dai seguenti documenti: – Curriculum vitae – Lettera di presentazione e motivazione – Diplomi, certificati – Attestati di lavoro sono da inoltrare entro il 18 agosto 2026 online Link al bando di concorso Ulteriori informazioni si possono ottenere presso la signora Marsha Borroni, Ufficio rette, anticipi e incassi, tel. 091 814 70 26 Inizio attività: da concordare Foglio ufficiale del 29 luglio 2026
Fonte	

Informatica e digitale

Posizione

Tecnico/a assistente

Profilo

- Attestato federale di capacità (AFC) quale informatico/a
- Ottima conoscenza dei sistemi operativi Windows
- Conoscenze tecniche dell'hardware e dei sistemi informatici
- Buone conoscenze di applicativi software basati su SCADA
- Esperienza nella sicurezza informatica (gestione accessi, sistemi antivirus)
- Esperienza nella gestione di sistemi con Active Directory
- Esperienza nella gestione di sistemi e impianti di automazione
- Conoscenze dell'impiantistica dei sistemi di gestione stradali e delle gallerie
- Attitudine alla gestione autonoma, anche in casi di emergenza
- Buone doti organizzative e flessibilità sul lavoro
- Spirito di iniziativa e predisposizione marcata a lavorare in team
- Buone conoscenze (conversazione e redazione) dell'italiano e conoscenze (conversazione) della lingua tedesca e dell'inglese
- Licenza di condurre categoria B
- Ottima conoscenza del territorio cantonale e delle sue istituzioni

Azienda

Dipartimento del territorio

Sede di lavoro

Camorino, Area dell'esercizio e della manutenzione

Mansioni

- Sorvegliare lo stato delle infrastrutture tecniche, tracciamento, analisi e risoluzione dei problemi tecnici riscontrati
- Essere responsabile per la gestione e tenuta a giorno del sistema di ticketing
- Essere supporto di primo livello agli utenti in centrale traffico e punto di contatto per gli operatori esterni
- Valutare ed attuazione delle misure compensative necessarie in caso di anomalie tecniche
- Essere l'operatore dei sistemi di esercizio e sicurezza in caso di eventi su indicazione dei quadri preposti
- Gestione tecnico amministrativa degli accessi alle infrastrutture (locali tecnici e rete informatica)
- Attività regolari di manutenzione e aggiornamento dei sistemi
- Attività di gestione dei sistemi, quali il salvataggio di dati e il trattamento di immagini di video-sorveglianza
- Lavoro notturno e a turni al di fuori dell'orario d'ufficio
- In caso di necessità fornire, prestazioni di servizio picchetto

Modalità di candidatura

Le candidature corredate dai seguenti documenti:

- Curriculum vitae
- Lettera di presentazione e motivazione
- Diplomi, Certificati
- Attestati di lavoro

Sono da inoltrare **entro il 7 agosto 2026** esclusivamente [online](#)

[Link al bando di concorso](#)

Ulteriori informazioni si possono ottenere presso il signor ing. Lucio Rodoni, Capo Ufficio dei servizi elettromeccanici (EMel), tel. 091 814 94 25 e il signor ing. Giovanni Piccolo, Capo Area dell'esercizio e della manutenzione (AEM), tel. 091 814 94 39

Inizio attività: da concordare

Fonte

Foglio ufficiale del 24 luglio 2026

Formazione – Istruzione

Posizioni

Nessuna

Edilizia e artigianato

Posizione	Pianificatore/trice elettricista AFC – 80/100%
Profilo	– Attestato federale di capacità AFC come pianificatore elettricista o formazione equivalente in ambito elettrotecnico – Esperienza nella progettazione e pianificazione di impianti elettrici (si valutano anche profili junior e neodiplomati motivati) – Precisione e capacità di interpretare e sviluppare elaborati tecnici – Attitudine a individuare soluzioni tecniche funzionali, efficienti e sostenibili – Autonomia organizzativa e capacità di pianificare le attività nel rispetto delle scadenze – Attenzione al dettaglio e approccio metodico al lavoro – Capacità di collaborazione e comunicazione all'interno di un team multidisciplinare
Azienda	Titoli preferenziali:
Sede di lavoro	– Conoscenza della lingua tedesca o di un'altra lingua nazionale
Mansioni	Galli Engineering SA
	Ticino
	– Pianificare e sviluppare i progetti elettrici – Elaborare i piani, schemi elettrici e documentazione tecnica tramite software CAD – Supportare la progettazione di impianti elettrici in ambito civile, infrastrutturale e industriale – Coordinare con ingegneri, progettisti e altri attori coinvolti nel progetto – Verificare e aggiornare la documentazione tecnica secondo le normative vigenti e gli standard di settore – Per i profili con maggiore esperienza, gestire con crescente autonomia le attività progettuali e il coordinamento operativo
Modalità di candidatura	Le candidature complete sono da inoltrare entro il 15 settembre 2026 per email a: hr@galligroup.ch
Fonte	Link del bando di concorso Foglio ufficiale del 24 luglio 2026

Posizione	Selvicoltore/trice
Profilo	– Diploma di Selvicoltore AFC – Cittadinanza Svizzera o domiciliato in Svizzera – Madrelingua italiana con conoscenze base di una seconda lingua nazionale – Conoscenza del territorio e della rete sentieri regionale – Conoscenza dei principali applicativi informatici – Capacità di lavorare in team – Flessibilità e disponibilità – Licenza di condurre B – Passione per la montagna
Azienda	Ente Turistico del Mendrisiotto e Basso Ceresio
Sede di lavoro	Mendrisio e dintorni
Mansioni	– Gestire la manutenzione ordinaria e straordinaria dei sentieri – Lavorare in team per la valorizzazione della rete sentieri cantonale – Collaborare con il responsabile del team e la direzione per attività e lavori da realizzarsi nel territorio e/o a favore dell'attività di OTRMBC – Disponibilità per lo sviluppo della formazione professionale – Disponibilità a formare apprendisti selvicoltori – Partecipare ad attività regolari/irregolari e progetti concernenti la rete sentieri – Partecipare a progetti ed eventi legati all'OTRMBC
Modalità di candidatura	Le candidature corredate dai seguenti documenti: – Curriculum Vitae – Certificati di lavoro – Certificato medico di idoneità formulario scaricabile online – Diplomi di studio – Referenze – Lettera di motivazione sono da inoltrare entro il 14 agosto 2026 alle ore 17:00 via email a: martino.cattaneo@mendrisiot-toturismo.ch oppure per posta in busta chiusa con la dicitura esterna "Concorso Selvicoltore / Selvicoltatrice" a: Direzione OTRMBC Via Angelo Maspoli 15 6850 Mendrisio Link del bando di concorso
Fonte	– Inizio attività: da concordare Foglio ufficiale e Corriere del Ticino del 21 luglio 2026 e LaRegione del 28 luglio 2026

Posizione	
Montatore - Falegname	
Profilo	– Certificato federale di capacità – Lingue italiano e tedesco parlato – Precisione affidabilità – Voglia di imparare – Esperienza nel ramo montaggi porte interne – Saper lavorare in team – Disponibilità ai corsi di formazione – Solo residenti in Svizzera
Azienda	Door System SA
Sede di lavoro	Camorino
Modalità di candidatura	Le candidature, corredate dai seguenti documenti: – Curriculum vitae con foto – Lettera di motivazione sono da inoltrare via email "a: info@doorsystem.ch oppure per posta in busta chiusa a: Door System SA Responsabile del personale Ala Munda 81 6528 Camorino
Fonte	LaRegione del 24 luglio 2026
Posizione	
Idraulico – Elettricista – Carpentiere	
Profilo	Esperienza nel settore di competenza
Azienda	Altersol SA
Sede di lavoro	Bedano
Modalità di candidatura	Le candidature complete sono da inoltrare via email a: altersol@ticino.com Link al bando di concorso
Fonte	Corriere del Ticino del 24 luglio 2026
Posizione	
Muratore/Carpentiere – Autista/ Macchinista	
Azienda	Mafledil SA
Sede di lavoro	Osogna
Modalità di candidatura	Le candidature complete sono da inoltrare via email a: info@mafledil.ch Link al bando di concorso
Fonte	Corriere del Ticino del 24 luglio 2026
Posizione	
Giardiniere o un/a agricoltore supplente – 90%	
Profilo	– Formazione quale giardiniere AFC oppure agricoltore AFC – Spiccata capacità nella relazione – Capacità di lavoro autonomo e di collaborazione con tutte le figure professionali – Conoscenza ed esperienza di orticoltura, coltivazione di orti e gestione di spazi agricoli – Licenza di condurre categoria B
Azienda	La Fondazione INGRADO-Servizi per le dipendenze
Sede di lavoro	Bellinzona, Azienda agricola dei Laboratori
Mansioni	Gestire il laboratorio "Azienda agricola", con compiti inerenti al lavoro di rete all'interno di un'équipe multidisciplinare
Modalità di candidatura	Le candidature, corredate dai seguenti documenti: – Curriculum vitae – Lettera di motivazione – Diplomi e certificati di studio e di lavoro – Certificato equipollenza SEFRI per titoli di studio conseguiti all'estero – Estratto del casellario giudiziale – Certificato medico d'idoneità o autocertificazione dello stato di salute – Attestato di domicilio in Svizzera – Referenze sono da inoltrare entro il 27 agosto 2026 per posta in busta chiusa con la dicitura esterna "Concorso personale giardiniere AFC / agricoltore AFC supplente" a: Direzione ingrado Via Trevano 8 6900 Lugano Link del bando di concorso Ulteriori informazioni possono essere richieste alla Direzione, tel. 091 922 60 06 Inizio attività: 1° ottobre 2026 o data da concordare
Fonte	Foglio ufficiale del 27 luglio 2026

Industria e tecnica

11

Posizione	Autista scuolabus per il servizio di trasporto allievi – 50%
Profilo	– Categoria di condurre D1 con dati complementari 3,5 t e codice 106 o superiore – Certificato CQC attivo o disponibilità ad ottenerlo – Facilità di contatto con allievi e famiglie – Condotta ineccepibile – Flessibilità
Azienda	Municipio di Gambarogno
Sede di lavoro	Gambarogno
Mansioni	L'autista svolge il trasporto degli allievi dell'Istituto scolastico, in collaborazione con gli autisti delle altre tratte e con la sorvegliante di riferimento
Modalità di candidatura	Le candidature, corredate dai seguenti documenti; – Curriculum vitae – Lettera di motivazione – Estratto casellario giudiziale – Certificato SIAC da richiedere via email all'Ufficio giuridico della Sezione della circolazione, Camorino, di-sc.ufficiogiuridico@ti.ch – Autocertificazione sullo stato di salute disponibile online sono da inoltrare entro il 6 agosto 2026 alle ore 12:00 per posta in busta chiusa con la dicitura esterna "Concorso per l'incarico di un/a autista per il trasporto allievi" a: Direzione dell'Istituto scolastico Gambarogno Via Municipio 2 6575 San Nazzaro Link del bando di concorso Ulteriori informazioni si possono ottenere presso il Direttore dell'Istituto scolastico Stefano Bello, tel. 091 795 30 50 Inizio attività: 31 agosto 2026 Corriere del Ticino e LaRegione del 24 luglio 2026
Fonte	

Posizione	Ingegnere elettrico – 80/100%
Profilo	– Laurea in ingegneria elettrica (ETH, EPFL, università o titolo equivalente) oppure diploma SUP in ambito elettrotecnico/elettronico o titolo equipollente – Esperienza nella progettazione e realizzazione di impianti elettrici (si valutano anche profili junior con prime esperienze professionali) – Capacità di individuare soluzioni tecniche efficienti e sostenibili e di risolvere problematiche operative in modo strutturato – Autonomia organizzativa e capacità di pianificare le attività nel rispetto delle scadenze – Capacità decisionali e orientamento alla soluzione – Capacità di collaborazione e comunicazione all'interno di un team multidisciplinare Titoli preferenziali: – Conoscenza della lingua tedesca o di un'altra lingua nazionale – Referenze professionali per profili con maggiore esperienza (≥ 3 anni)
Azienda	Galli Engineering SA
Sede di lavoro	Ticino
Mansioni	– Gestire mandati tecnici con grado di autonomia proporzionato all'esperienza, nelle diverse fasi di progettazione e realizzazione, nel rispetto degli standard qualitativi, dei tempi e dei costi – Sviluppare e gestire progetti in ambito civile, infrastrutturale e industriale – Coordinare le attività con clienti, autorità e altri attori coinvolti – Applicare le normative vigenti e gli standard di settore – Gestire in autonomia progetti complessi per profili con maggiore esperienza (≥ 3 anni)
Modalità di candidatura	Le candidature complete sono da inoltrare entro il 15 settembre 2026 per email a: hr@galligroup.ch Link del bando di concorso
Fonte	Foglio ufficiale del 24 luglio 2026

Posizione	Capo Reparto tecnico Servizio Infrastruttura Ferroviaria
Profilo	– Diploma di tecnico SSS con indirizzo edile-genio civile o titolo equivalente o titolo superiore – Attestato RTE 20100 quale direttore sicurezza DS o impegno a conseguirlo – Attestato SUVA quale assistente della sicurezza o impegno a conseguirlo – Licenza di condurre categoria B – Buona costituzione fisica compatibile con la funzione – Per far fronte all'esigenza di pronto intervento durante il turno di picchetto, il candidato deve essere in grado di poter raggiungere il centro squadra di Ponte Brolla entro 30 minuti dall'evento – Nei turni di picchetto e in casi eccezionali si richiede flessibilità negli orari di lavoro, disposto a lavorare di notte nei fine settimana, disponibilità negli interventi straordinari, disponibilità a lavorare a turni Costituiscono titolo preferenziale

Azienda
Sede di lavoro
Mansioni

- Età dai 30 ai 40 anni
- Esperienza nella gestione di cantieri in ambito ferroviario
- CAS Direzione lavori o tecnico di cantiere nell'ambito dell'edilizia e del genio civile
- Conoscenza della lingua tedesca, livello B1
- Conoscenza della lingua francese, livello B1
- Esperienza professionale nella costruzione/gestione dell'infrastruttura ferroviaria o del genio civile
- Conoscenza delle leggi, ordinanze e dei regolamenti di riferimento ferroviari
- Capacità organizzative, spirito d'iniziativa e attitudine al lavoro indipendente e di gruppo
- Disponibilità all'aggiornamento continuo
- Elevata consapevolezza per la responsabilità e la sicurezza

FART SA

Ponte Brolla

- Garantire la percorribilità in sicurezza della linea ferroviaria ispezionando e organizzando i lavori di manutenzione ordinaria e straordinaria lungo la tratta della ferrovia delle Centovalli, da Muralto al confine di Camedo
- Controllare/pianificare ispezione della linea ferroviaria settimanale e pianificare gli interventi di risoluzione dei difetti in collaborazione con il capo reparto
- Controllare la procedura e stesura dei dispositivi di sicurezza secondo RTE 20100 (svolge il ruolo di Direzione della sicurezza)
- Controllare la sicurezza dei cantieri, controllando e facendo rispettare le misure di sicurezza secondo RTE 20100/SUVA in relazione al personale della squadra della manutenzione dell'infrastruttura, altri servizi della tecnica ferroviaria e delle ditte operatrici terze
- Assicurare il rispetto delle procedure secondo le leggi, ordinanze, direttive e regolamenti interni nell'ambito strettamente ferroviario
- Assicurare la corretta esecuzione dell'opera in base alle direttive, regolamenti e normative in vigore
- Svolgere in collaborazione con il Capo Servizio la pianificazione della manutenzione ordinaria e straordinaria
- Garantire che le procedure di lavoro siano svolte secondo la normativa vigente
- Fungere da sostituto in assenza del Capo Servizio o del Capo Reparto
- Pianificare e organizzare (con la direzione locale dei lavori o direttamente) le attività in cantiere riguardante l'infrastruttura ferroviaria (incluso supporto altri servizi FART e terzi) nonché gli interventi di risoluzione dei difetti sui manufatti (muri, ponti, gallerie) in base alle ispezioni e in collaborazione con il Capo Reparto
- Svolgere congiuntamente con il Capo Servizio il controllo della contabilità
- Collaborare nell'evasione di pratiche amministrative
- Collaborare nella programmazione delle ispezioni generali
- Collaborare nella gestione/relazioni con gli uffici preposti Comunali, Cantionali, Enti, ditte terze e privati
- Collaborare nell'attuazione e programmazione di nuovi metodi di lavoro
- Saltuariamente svolgere servizio come Capo Sicurezza/Guardiano di Sicurezza secondo RTE 20100
- Svolgere il servizio di picchetto
- Eseguire mansioni varie su indicazione dei propri superiori

Modalità di candidatura

Le candidature corredate dai seguenti documenti:

- Curriculum vitae
- Lettera di presentazione e motivazione
- Copie di diplomi, certificati e attestati di lavoro

sono da inoltrare **entro il 31 luglio 2026** [online](#)

[Link al bando di concorso](#)

Ulteriori informazioni si possono ottenere presso l'Ing. Mauro Li Vigni, Servizio Infrastruttura delle Ferrovie Autolinee Regionali Ticinesi, tel. 091 756 04 00, email: mauro.livigni@centovalli.ch

Inizio attività: da concordare

Corriere del Ticino del 24 luglio 2026

Fonte

Sociosanitario

Posizione	Preparatore/trice umano/a
Profilo	– Attestato Federale di Capacità in una professione di base della durata formativa di almeno 3 anni o titolo equivalente – Attestato Professionale Federale di Preparatore/trice umano/a costituisce titolo preferenziale, in caso contrario, disponibilità ad affrontare il percorso di formazione con esame entro 5 anni dall'assunzione – Capacità relazionali ed empatiche, di comunicazione e disponibilità al lavoro multidisciplinare ed in autonomia – Orientamento al cambiamento e allo sviluppo, disponibilità ed interesse ad approfondire nozioni di chimica e di anatomia e a svolgere corsi di aggiornamento regolari anche fuori cantone – Affidabilità, flessibilità, meticolosità e responsabilità nell'esecuzione dell'attività – Spiccata sensibilità e confidenzialità per il proprio lavoro – Abilità manuale, attitudine al lavoro tecnico e fisico, resistenza mentale e fisica – Conoscenze dei principali applicativi informatici (Word/Excel/Adobe) – Conoscenza di una seconda lingua nazionale e/o dell'inglese costituisce titolo preferenziale – Disponibilità a garantire un servizio di picchetto a turni anche il sabato – Esperienza in ambito mortuario (preferibilmente aver già effettuato picchetti di Polizia per il recupero salme)
Azienda	Ente Ospedaliero Cantonale
Sede di lavoro	Bellinzona
Mansioni	– Assistere i medici patologi e medici legali durante le autopsie – Sono richieste competenze per esaminare, prelevare, preparare e conservare tessuti e organi – Ricomporre, preparare e gestire le salme – Gestire lo stoccaggio di prelievi e preparati del servizio – Avere le conoscenze delle basi legali che regolano il servizio e delle norme vigenti di sicurezza e igiene – Collaborare con le imprese di pompe funebri del territorio, con la magistratura e con le altre sedi ospedaliere – Collaborare con la Polizia per i riconoscimenti ufficiali dei defunti con le persone prossime
Modalità di candidatura	Le candidature complete sono da inoltrare entro il 7 agosto 2026 online Link al bando di concorso Ulteriori informazioni si possono ottenere presso il signor Jonathan Raffa, responsabile del servizio tecnico, tel. 091 811 80 00 oppure per e-mail a: jonathan.raffa@eoc.ch Inizio attività: da concordare
Fonte	Corriere del Ticino e LaRegione del 24 luglio 2026

Quadri e dirigenti

Posizioni	Nessuna
-----------	---------

Stage e apprendistato

Posizioni	Nessuna
-----------	---------

Altro

Posizione	Alcuni/e agenti, appuntati, caporali, sergenti di polizia
Profilo	– Cittadinanza svizzera – Condotta ineccepibile – Idoneità psicofisica alla funzione – Formazione e attitudini idonee alla funzione da occupare – Scuola cantonale di polizia assolta – Attestato/Certificato federale quale agente di polizia – Buone conoscenze e utilizzo dei principali programmi informatici – Licenza di condurre cat. B senza limitazioni – Licenza di condurre cat. A o disposto a conseguirla entro l'anno di prova – Spirito d'iniziativa e doti di autocontrollo – Predisposizione per il lavoro a turni, anche notturni e nei giorni festivi – Buona reputazione e condotta ineccepibile – Comportamento sicuro e autorevole nell'assumere compiti sia generali, sia particolari – Piacere e facilità nel contatto con le persone – Doti di autocontrollo e attitudine al lavoro sia indipendente, sia di gruppo

Azienda
Sede di lavoro
Mansioni

- Ottima conoscenza della lingua italiana (a livello di padronanza/C1 o equivalente o superiore) e conoscenza della lingua tedesca e/o francese e/o inglese (a livello di base/A1 o equivalente o superiore)

Municipio di Lamone

Lamone

- Assicurare il costante pattugliamento del territorio
- Prevenire e reprimere i reati
- Prestare aiuto e soccorso
- Preservare l'ordine pubblico
- Far osservare le leggi comunali, cantonali e federali
- Controllare il traffico
- Soddisfare le diverse richieste dell'utenza, rispettivamente dell'Autorità
- Gestire le pratiche amministrative affidategli/le
- Se incaricato/a partecipare alle operazioni del Mantenimento dell'Ordine (MO)
- Possono essergli/le affidati altri incarichi di lavoro compatibili con la sua funzione e le sue competenze

Modalità di candidatura

Le candidature, corredate dai seguenti documenti:

- Curriculum vitae con fotografia formato passaporto
- Lettera di motivazione
- Certificati di studio, attestati di lavoro e di formazione
- Copia licenza di condurre
- Estratto del casellario giudiziale
- Estratto Ufficio esecuzione e fallimenti
- Certificato medico di buona salute
- Certificato di domicilio*
- Valutazioni personali (qualifiche) se in possesso

*sono esentati dalla presentazione i candidati domiciliati nei comuni convenzionati sono da inoltrare **entro il 18 settembre 2026 alle ore 12:00** per posta in busta chiusa con la dicitura esterna "Concorso agenti Polizia del Vedeggio" a:

Municipio di Lamone

Via al Casello 3

6814 Lamone

[Link del bando di concorso](#)

Inizio attività: subito o data da concordare

Fonte

Foglio ufficiale del 23 luglio 2026, Corriere del Ticino e LaRegione del 24 luglio 2026

Posizione	Responsabile del Servizio di Telesoccorso
Profilo	– Esperienza significativa in ambiti organizzativi e tecnologici – Figura dinamica, autonoma e capace di relazionarsi – Età compresa tra 25 e 35 anni – Titolo di studio adeguato in ambito amministrativo e gestionale – Esperienza professionale preferibilmente con attività rivolte agli anziani – Conoscenze ritenute idonee in ambito social media e marketing – Lingua madre italiana e buona conoscenza del tedesco e/o francese e/o inglese – Capacità organizzative e attitudine al lavoro in autonomia ed alla conduzione di un piccolo gruppo di collaboratori – Buone competenze informatiche
Azienda	Croce Verde Bellinzona
Sede di lavoro	Bellinzona
Mansioni	– Assumere la funzione di responsabile del Servizio di Telesoccorso, sia per la parte amministrativa che per quella operativa del gruppo preposto al funzionamento dello stesso – Sviluppare e coordinare progetti e iniziative rivolte al pubblico per la promozione del Servizio di Telesoccorso
Modalità di candidatura	Le candidature corredate dai seguenti documenti: – Curriculum vitae – Lettera di motivazione – Referenze sono da inoltrare entro il 7 agosto 2026 per email a: info@cvbellinzona.ch Link al bando di concorso Inizio attività: da concordare
Fonte	Corriere del Ticino e LaRegione del 24 luglio 2026

Posizione	Giurista I oppure Giurista II
Profilo	– Formazione accademica (bachelor + master o licenza) in diritto svizzero con brevetto di avvocato – Buone conoscenze dei principali strumenti informatici Microsoft e propensione alla digitalizzazione – Ottime conoscenze linguistiche dell'italiano (conversazione e redazione), buone conoscenze (conversazione e redazione) del francese e del tedesco – Attitudine positiva e propositiva, senso critico, precisione, affidabilità e riservatezza – Capacità decisionali, di analisi e sintesi – Orientamento al raggiungimento degli obiettivi – Attitudine al lavoro indipendente e di gruppo, flessibilità, abilità nella gestione del carico di lavoro – Disponibilità e spiccate doti comunicative – Ottima condotta, nessun precedente – Cittadinanza svizzera
Azienda	Dipartimento delle istituzioni
Sede di lavoro	Bellinzona, Divisione della giustizia
Mansioni	– Esaminare e assicurare la gestione di pratiche di natura giuridica relative ai temi di competenza della Divisione della giustizia e delle unità amministrative ad essa subordinate – Preparare progetti di messaggi, di disegni di legge, di regolamenti e direttive nelle materie di competenza della Divisione della giustizia – Redigere le decisioni su reclamo e ricorso di competenza della Divisione della giustizia – Preparare progetti di risposta ad atti parlamentari, procedure di consultazione federali e cantonali e a corrispondenza varia – Gestire pratiche in ambito di responsabilità civile dello Stato – Fornire consulenza giuridica su temi di competenza della Divisione della giustizia – Svolgere compiti particolari su richiesta della Direzione della Divisione della giustizia
Modalità di candidatura	Le candidature, corredate dai seguenti documenti: – Curriculum vitae – Lettera di presentazione e motivazione – Diplomi e certificati – Attestati di lavoro sono da inoltrare entro l'11 agosto 2026 online Link del bando di concorso Ulteriori informazioni si possono ottenere presso la signora Andreotti Frida, Direttrice Divisione della giustizia, Tel 091 814 32 15
Fonte	Foglio ufficiale del 28 luglio 2026