

Dicastero Cultura, Sport ed Eventi

Divisione Eventi e Congressi

Ufficio Autorizzazioni Eventi

☎: +41 58 866 66 30

✉: autorizzazioni.eventi@lugano.ch

La presente istanza completa è da inviare via posta o email ai seguenti indirizzi:

Via posta

Dicastero Cultura, Sport ed Eventi

Divisione Eventi e Congressi

Ufficio Autorizzazioni Eventi

Casella Postale 5528

6901 Lugano

Via e-mail

autorizzazioni.eventi@lugano.ch

*!! In caso di trasmissione via e-mail l'istanza deve essere comunque firmata.*

- ⇒ **Si prega di compilare tutti i campi pertinenti.**  
Formulari incompleti non potranno essere trattati in modo appropriato.
- ⇒ L'istanza deve pervenire all'Ufficio Autorizzazioni Eventi **entro 10 giorni lavorativi dalla data delle riprese**. Un preavviso minore non garantisce infatti il completamento della procedura in tempi utili. Le riprese dovranno pertanto essere posticipate al fine di rispettare il termine di preavviso indicato.
- ⇒ L'Ufficio Autorizzazioni Eventi fornisce unicamente assistenza agli organizzatori facendo da tramite tra i vari servizi coinvolti (ed eventualmente il Municipio). Si precisa che ogni richiesta è subordinata all'ottenimento dell'autorizzazione rilasciata per iscritto. **Fino alla delibera, le riprese sono da considerarsi non autorizzate.**
- ⇒ La persona responsabile dovrà essere sempre reperibile durante tutte le fasi delle riprese e garantire lo svolgimento delle stesse nel rispetto le condizioni indicate nella lettera di autorizzazione.

## Richiedente

Nome dell'azienda / associazione:

Nome:

Cognome:

Via e n°:

CAP e Città:

E-mail:

Sito internet:

Persona responsabile e presente in loco

Signora     Signor

Nome:

Cognome:

Cellulare

E-mail:



## Osservazioni e/o ulteriori richieste

Con la compilazione e la sottoscrizione della presente istanza, il richiedente attesta che i dati indicati sono completi ed esatti e conferma di aver letto e compreso tutte le indicazioni, note e osservazioni in essa riportate. Si richiama in tal senso l'art. 251, cifra 1 del Codice penale svizzero.

Luogo e data

Firma .....

### Allegati da inviare:

- Piano delle riprese
- Dossier del progetto completo di sinossi e nota d'intenti della produzione;
- In caso di richieste di sbarramento strade o parcheggi: piano dettagliato ed elenco dei parcheggi desiderati;

La presente istanza completa è da inviare via posta o email ai seguenti indirizzi:

#### Via posta

Dicastero Cultura, Sport ed Eventi  
Divisione Eventi e Congressi  
Ufficio Autorizzazioni Eventi  
Casella Postale 5528  
6901 Lugano

#### Via e-mail

autorizzazioni.eventi@lugano.ch

*!! In caso di trasmissione via e-mail l'istanza deve essere comunque firmata.*