

**CAPITOLATO DI CONCORSO PUBBLICO (ANNO 2024) / ASSUNZIONE  
ADDETTI PULIZIE, INSERVIENTI REFEZIONE SCOLASTICA, ADDETTI  
PULIZIA URBANA, OPERAI GENERICI, CASSIERI E AUTISTI VEICOLI  
LEGGERI O SPECIALI PRESSO LA CITTÀ DI LUGANO**

\* \* \* \* \*

Il MUNICIPIO DI LUGANO apre il concorso pubblico (valido per l'anno 2024) per l'assunzione di

addetti pulizie  
inservienti refezione scolastica  
addetti pulizia urbana  
operai generici  
cassieri  
autisti veicoli leggeri o speciali

presso l'Amministrazione comunale della Città di Lugano, alle condizioni del Regolamento Organico delle collaboratrici e dei collaboratori della Città di Lugano (ROCCL) e del presente capitolato di concorso.

Le posizioni sono aperte a candidature maschili e femminili.

Requisiti di ordine generale

quelli previsti dal ROCCL e in particolare:

- condotta ineccepibile;
- idoneità psicofisica alla funzione.

Requisiti di ordine particolare

- senso pratico, spirito di iniziativa e attitudine al lavoro sia indipendente, sia di gruppo, a seconda delle necessità;
- facilità nell'esecuzione di lavori manuali e nel trovare soluzioni pratiche;
- disponibilità ad apprendere nuove modalità di lavoro (per esempio: utilizzo di macchinari/strumenti/prodotti/ecc.);
- orientamento alla qualità, spirito d'innovazione, affidabilità;
- capacità di adattamento e flessibilità a livello di luogo e orario di lavoro;
- discrezione e correttezza;
- buona conoscenza della lingua italiana (a livello di autonomia/B1 o equivalente o superiore);
- se necessaria, licenza di condurre adeguata alla funzione.

Costituiscono titolo preferenziale:

- comprovata esperienza professionale confacente alla funzione;
- titolo di studio (attestato federale di capacità o titolo equivalente) confacente alla funzione.

### Mansioni

Sulla base della funzione attribuita, dei programmi di lavoro, delle esigenze di servizio e delle priorità stabilite dai responsabili, il collaboratore esegue i compiti a lui assegnati, utilizzando gli strumenti, i prodotti e i macchinari forniti.

Inoltre:

- segnala al diretto superiore eventuali particolarità riscontrate nello svolgimento del lavoro (per esempio: usure, rotture, danneggiamenti, malfunzionamenti, ecc.);
- osserva tutte le prescrizioni sulla sicurezza e salute sul lavoro e indossa l'abbigliamento e i dispositivi di protezione individuale prescritti e forniti (se previsti per la funzione specifica);
- possono essergli conferiti altri incarichi di lavoro compatibili con la sua funzione e le sue competenze.

Stipendio annuo (tredicesima mensilità inclusa e scala stipendi aggiornata al 01.01.2024)

- . fascia I (funzione ROCCL di riferimento: addetti pulizie), classi 1-2-3  
 classe 1: min CHF 42'753.20 / max CHF 49'166.10  
 classe 2: min CHF 46'995.25 / max CHF 54'044.60  
 classe 3: min CHF 47'778.85 / max CHF 54'945.80
- . fascia II (funzione ROCCL di riferimento: inservienti refezione scolastica), classi 3-4-5  
 classe 3: min CHF 47'778.85 / max CHF 54'945.80  
 classe 4: min CHF 48'879.70 / max CHF 56'211.70  
 classe 5: min CHF 53'208.30 / max CHF 62'785.75
- . fascia IV (funzioni ROCCL di riferimento: addetti pulizia urbana e operai generici), classi 5-6-7  
 classe 5: min CHF 53'208.30 / max CHF 62'785.75  
 classe 6: min CHF 54'980.70 / max CHF 64'877.35  
 classe 7: min CHF 57'061.20 / max CHF 67'332.20
- . fascia V (funzione ROCCL di riferimento: cassieri), classi 6-7-8  
 classe 6: min CHF 54'980.70 / max CHF 64'877.35  
 classe 7: min CHF 57'061.20 / max CHF 67'332.20  
 classe 8: min CHF 59'461.25 / max CHF 70'164.30
- . fascia VI (funzione ROCCL di riferimento: autisti veicoli leggeri o speciali), classi 7-8-9  
 classe 7: min CHF 57'061.20 / max CHF 67'332.20  
 classe 8: min CHF 59'461.25 / max CHF 70'164.30  
 classe 9: min CHF 62'198.10 / max CHF 73'393.65

### Osservazioni

Nell'ambito delle anzidette possibilità di retribuzione il Municipio può riconoscere l'attività svolta precedentemente, se conforme al presente capitolato, assegnando una o più annualità di servizio ai sensi dell'art. 39 cpv. 1 ROCCL.

Sono possibili assunzioni presso le differenti Divisioni dell'Amministrazione comunale e impieghi a tempo pieno e/o a tempo parziale a seconda delle necessità di organico.

**Il presente concorso viene e resta aperto anche in assenza di un effettivo fabbisogno di personale.**

**Tutti i candidati riceveranno un riscontro unicamente a concorso scaduto (indicativamente nel mese di gennaio/febbraio 2025).**

Condizioni di presentazione delle candidature

Le candidature devono essere inoltrate in forma elettronica tramite lo sportello online della Città di Lugano (<https://egov.lugano.ch/>). **Se interessati a più di una funzione a concorso, è necessario inoltrare una candidatura per ogni funzione.**

Il Municipio non potrà, in nessun caso, considerare candidature e allegati trasmessi tramite altri canali (forma cartacea, email, fax, ecc.).

La Divisione Risorse umane resta a cortese disposizione (t. +41 58 866 70 32) di coloro che non possiedono un dispositivo (PC, tablet, smartphone, ecc.) tramite il quale candidarsi.

Le offerte, corredate dai seguenti atti:

- . lettera di presentazione
- . curriculum vitae
- . fotografia recente
- . certificati di studio e di lavoro
- . licenza di condurre

devono essere inviate tramite lo sportello online entro

la mezzanotte di lunedì, 9 dicembre 2024

Oltre ai documenti da allegare alla candidatura online, in un secondo momento potrà essere richiesto di presentare l'estratto del casellario giudiziale per privati (se del caso anche l'estratto del casellario giudiziale specifico per privati) e l'estratto del registro delle esecuzioni.

IL MUNICIPIO

ris. mun. 01.02.2024