

# **CAPITOLATO DI CONCORSO PUBBLICO PER L'ASSUNZIONE DI UN/A AGENTE SERVIZIO POLIZIA SPECIALIZZATA (GRADO DI SERGENTE CON COMPITI SPECIALI) PRESSO LA POLIZIA CITTÀ DI LUGANO**

\* \* \* \* \*

Il MUNICIPIO DI LUGANO apre il concorso pubblico per l'assunzione di

un/a agente servizio polizia specializzata  
(grado di sergente con compiti speciali)

presso la Polizia Città di Lugano, alle condizioni del Regolamento Organico delle collaboratrici e dei collaboratori della Città di Lugano (ROCCL), del Regolamento Organico del Corpo di Polizia della Città di Lugano (ROPol) e del presente capitolato di concorso.

## Requisiti di ordine generale

quelli previsti dal ROCCL e in particolare:

- cittadinanza svizzera;
- condotta ineccepibile;
- idoneità psicofisica alla funzione.

## Requisiti di ordine particolare

- scuola cantonale di polizia assolta;
- attestato/certificato federale quale agente di polizia;
- almeno 8 anni di servizio quale agente di polizia;
- formazione obbligatoria ai sensi del Regolamento concernente l'uniformazione dei gradi e delle condizioni di stipendio dei Corpi di polizia cantonale e comunale (RUGraS) acquisita o impegno a intraprenderla e superarla;
- attitudine e interesse per quanto attiene al campo delle attività specialistiche e in particolare alla lotta contro il consumo e lo spaccio di stupefacenti;
- capacità di valutare situazioni di diversa natura, importanza e gravità e di trovare soluzioni e proporre decisioni;
- comportamento sicuro e autorevole nell'assumere compiti sia generali, sia particolari;
- facilità di comunicazione interpersonale, sensibilità, tatto, flessibilità, orientamento verso il cittadino e attitudine alla negoziazione;
- doti di autocontrollo e attitudine al lavoro sia indipendente, sia di gruppo;
- orientamento alla qualità, spirito d'innovazione e affidabilità;
- capacità redazionali;
- discrezione assoluta, precisione e rispetto dei termini;
- disponibilità al lavoro a turni (anche notturni e festivi), così come a prestare lavoro straordinario, anche nei giorni festivi e fuori orario, con pianificazione a breve termine;
- conoscenza e utilizzo dei principali programmi informatici (ambiente Windows, pacchetto MS Office, ecc.);
- ottima conoscenza della lingua italiana (a livello di padronanza/C1 o equivalente o superiore) e conoscenza della lingua tedesca e/o francese e/o inglese (richiesti comprensione e parlato a livello di base/A1 o equivalente o superiore);
- licenza di condurre cat. B.

### Requisiti preferenziali

- esperienza professionale nel campo specifico;
- formazione specifica in ambito lotta agli stupefacenti;
- maggiori conoscenze linguistiche.

### Mansioni

Sulla base di programmi di lavoro, di necessità contingenti, di incarichi, di direttive interne e di priorità stabilite con il Comando e con il diretto Superiore, garantisce le attività del Servizio Polizia Specializzata in particolare nell'ambito della lotta contro lo spaccio e il consumo di stupefacenti. Inoltre può essere impiegato in attività specialistiche quali la lotta alla prostituzione, all'accattonaggio, alla violenza nell'ambito di manifestazioni sportive, al lavoro nero e nell'osservazione/ricerca d'informazioni nell'ambito di manifestazioni ostili.

In particolare:

- assicura un efficace ed efficiente svolgimento dell'attività di polizia nel rispetto delle previste procedure;
- secondo indicazioni dei suoi Superiori si occupa della gestione di inchieste nell'ambito della lotta contro la vendita e il consumo di sostanze stupefacenti;
- garantisce lo scambio di informazioni operative;
- garantisce la sicurezza a margine degli eventi sportivi in qualità di "spotter";
- collabora con i servizi della Sezione Polizia dell'ordine pubblico;
- gestisce le pratiche amministrative affidategli;
- collabora e supporta il personale operativo delle altre Sezioni nei campi specialistici;
- evade specifiche richieste del Comando.

Inoltre:

- se richiesto può essere chiamato/a a partecipare alle operazioni del Mantenimento dell'Ordine (MO);
- presta servizio a turni e straordinario in caso di necessità, anche nei giorni festivi e fuori orario;
- possono essergli/le conferiti altri incarichi di lavoro compatibili con la sua funzione e le sue competenze.

Stipendio annuo (tredicesima mensilità inclusa e scala stipendi dipendenti dello Stato aggiornata al 01.01.2024)

- . sergente ccs / classe 7  
classe 7: min CHF 73'190.-- / max CHF 115'494.--

### Indennità per servizio irregolare

- secondo Regolamento concernente le indennità ai dipendenti dello Stato.

### Osservazioni

Nell'ambito delle anzidette possibilità di retribuzione il Municipio può riconoscere l'attività svolta precedentemente, se conforme al presente capitolato, assegnando una o più annualità di servizio.

### Condizioni di presentazione delle candidature

Le candidature devono essere inoltrate in forma elettronica tramite lo sportello online della Città di Lugano (<https://egov.lugano.ch/>).

Il Municipio non potrà, in nessun caso, considerare candidature e allegati trasmessi tramite altri canali (forma cartacea, email, fax, ecc.).

La Divisione risorse umane resta a cortese disposizione (t. +41 58 866 70 32) di coloro che non possiedono un dispositivo (PC, tablet, smartphone, ecc.) tramite il quale candidarsi.

Le offerte, corredate dai seguenti atti:

- . lettera di presentazione
- . curriculum vitae
- . fotografia recente
- . certificati di studio e di lavoro
- . licenza di condurre

devono essere inviate tramite lo sportello online entro

la mezzanotte di lunedì, 19 agosto 2024

Oltre ai documenti da allegare alla candidatura online, in un secondo momento potrà essere richiesto di presentare l'estratto del casellario giudiziale per privati (se del caso anche l'estratto del casellario giudiziale specifico per privati) e l'estratto del registro delle esecuzioni.

IL MUNICIPIO

ris. mun. 04.07.2024